令和３年度

入学試験要項

［●一　般　選　抜（系　統　別　日　程）　●共通テスト利用型（Ⅲ期）］

（医学部医学科受験者用）

※一般選抜 系統別日程の医療･保健系統において、医学科に加えて、
看護学科･薬学科を併願する方も本要項をご確認ください。

新型コロナウイルス感染症（COVID-19）に関する本学の対応については巻末に記載しています。
新型コロナウイルス感染症（COVID-19）の感染状況に伴い、本冊子の記載事項を変更する可能性があります。
変更が生じた場合は、福岡大学入試情報サイトに掲載いたします。

福岡大学入試情報サイト URL
https://nyushi.fukuoka-u.ac.jp/

インターネット出願のポイント

出願方法は、「インターネット出願」に限ります。

入学検定料や入力ミスを自動チェック
入学検定料の計算や入力もれ等の間違いがなく安心！

24 時間、入学検定料の払い込みＯＫ
コンビニなどを利用して、入学検定料を納入できるから便利！

福岡大学
FUKUOKA UNIVERSITY

目　次 CONTENTS

1．入学試験について

感染症に関する注意事項…… 3
アドミッションポリシー…… 4
募集人員…… 4
出願資格…… 4
出願から入学手続までの流れ…… 5
一般選抜 系統別日程 …… 6
　選考の方法 …… 6
　併願について …… 6
　試験日程 …… 6
　試験時間割 …… 7
　試験科目・時間 …… 7
　試験科目・配点 …… 7
　併願パターン …… 7
　試験地・試験場 …… 8
共通テスト利用型（Ⅲ期）…… 9
　出願要件 …… 9
　選考の方法 …… 9
　英語の資格・検定試験活用制度 …… 9
　併願について …… 9
　試験日程 …… 9
　試験教科・科目・配点 …… 10
　試験地・試験場 …… 10
英語の資格・検定試験活用制度…… 11

2．出願手続

出願手続について…… 14
出願上の注意…… 14
一般選抜 系統別日程 …… 15
　出願方法・入学検定料 …… 15
　出願期間 …… 15
　出願書類 …… 15
共通テスト利用型（Ⅲ期）…… 16
　出願方法・入学検定料 …… 16
　出願期間 …… 16
　出願書類 …… 16
インターネット出願の流れ…… 17
　出願手順 …… 17
受験上の配慮を希望される方へ…… 21
就学上の配慮・支援・相談を希望される方へ…… 21
高等学校進路指導の先生へおねがい…… 22
住所等の変更…… 23
一般選抜（前期日程等）の出願について…… 23
一般選抜 後期日程、スポーツ科学部特別募集の出願について … 23

3．受　験

受験票…… 25
受験上の注意…… 27

4．合格発表・入学手続

合格発表日…… 30
発表方法…… 30
追加合格について…… 32
入学手続について…… 32
入学辞退について…… 33
学費等納入金（令和３年度新入生）…… 34
奨学制度・融資制度…… 35
入学試験成績の照会について…… 36

5．その他関連事項

福岡大学（七隈キャンパス）試験場案内図…… 38
福岡大学（七隈キャンパス）試験場への交通案内…… 39
受験時の宿泊について…… 40
各地試験場への交通案内（一般選抜 系統別日程）…… 41
個人情報変更届…… 43
出願についての Q&A …… 44
新型コロナウイルス感染症（COVID-19）に関する
本学の対応について…… 45

出願書類（本学所定用紙）

面接票［医学部医学科］

一般選抜 系統別日程と共通テスト利用型（Ⅲ期）は、出願期間が異なります。共通テスト利用型（Ⅲ期）を出願する際は、一般選抜 系統別日程とは別に、新たに入学検定料を納入し、調査書等の出願書類一式を提出する必要があります。

出願方法	入試制度	出願期間
インターネット出願	一般選抜 系統別日程	〔出願登録・入学検定料払込期間〕 令和３年１月３日㈰～令和３年１月 14 日㈭ ※出願書類の郵送は締切日消印有効
	共通テスト利用型（Ⅲ期）	〔出願登録・入学検定料払込期間〕 令和３年２月 15 日㈪～令和３年２月 24 日㈬ ※出願書類の郵送は締切日消印有効

1．入学試験について

学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に関する注意事項

- 試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ、麻疹、風疹等）に罹患し治癒していない場合や試験日直前に保健所等から新型コロナウイルス感染症の濃厚接触者に該当するとされた場合は、他の受験生や試験監督者への感染の恐れがありますので、受験をご遠慮願います。ただし、病状により学校医その他の医師が感染の恐れがないと認めた場合は、この限りではありません。試験当日の体調管理については、十分に注意してください。
- 上記理由により、一般選抜 系統別日程の受験をご遠慮いただいた場合でも追試験等の特別措置及び入学検定料の返還は行いませんが、以下の受験振替申請方法に沿って手続きを行った方には、追加の入学検定料を徴収せずに、一般選抜 後期日程あるいは医学部医学科のみ募集を行う共通テスト利用型（Ⅲ期）への受験の振替を認めます（共通テスト利用型（Ⅲ期）への振替をする場合、大学入学共通テストで指定された教科・科目を受験している必要があります）。
- 一般選抜 系統別日程において複数学科併願した場合でも、受験の振替が可能な学科は一学科のみとします。
- 一般選抜 系統別日程の医学部医学科において二次選考を上記理由により欠席し、共通テスト利用型（Ⅲ期）に受験の振替を行う場合、再度共通テスト利用型（Ⅲ期）の一次選考から選考を行います。
- 共通テスト利用型（Ⅲ期）に対する追試験等の特別措置及び入学検定料の返還、受験の振替は行いません。

〔受験振替申請方法〕

①福岡大学入試事務室に電話連絡する。

- 申請受付期限：欠席する入学試験日当日の試験終了時刻まで
- 電 話 番 号：092-871-6631（代表）

※上記申請受付期限までに電話連絡することなく欠席した場合は、通常の欠席として取り扱います（別日程への振替はできません）。

②以下の申請書類を提出する（提出期限は、①の電話連絡時にお伝えします）。

- 受験振替申請書（本学所定用紙）※電話による申請受付後に本学より郵送します。
- 医師の診断書等（以下の内容が記載されているもの）
  - ▷病　　名：学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症
    （新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ、麻疹、風疹等）
  - ▷加療期間：欠席した入学試験日が含まれているもの

上記①②の手続きを指定された期限までに完了した方を振替の対象とします。

1．入学試験について

アドミッションポリシー

別冊『令和３年度入学試験要項　アドミッションポリシー』を参照してください。

募集人員

学部・学科		入学定員	募集人員	
			一般選抜	
			系統別日程	共通テスト利用型（Ⅲ期）
医学部	医	110	65	5
	看護	110	8	－
薬学部	薬	230	15	－

1．医学部医学科は一般選抜 系統別日程に学部留学生選抜の募集人員（若干人）を含みます。
2．募集人員は志願状況等により多少変動することがあります。

出願資格

下記事項のいずれかに該当する者

1．高等学校または中等教育学校を卒業した者および令和３年３月卒業見込みの者
2．通常の課程による 12 年の学校教育を修了した者および令和３年３月修了見込みの者
3．学校教育法施行規則第 150 条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および令和３年３月 31 日までにこれに該当する見込みの者
   ⑴　外国において、学校教育における 12 年の課程を修了した者および令和３年３月 31 日までに修了見込みの者、またはこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
   ⑵　文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者および令和３年３月 31 日までに修了見込みの者
   ⑶　専修学校の高等課程（修業年限が３年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者および令和３年３月 31 日までに修了見込みの者
   ⑷　文部科学大臣の指定した者
   ⑸　高等学校卒業程度認定試験（旧規程による大学入学資格検定を含む）に合格した者および令和３年３月 31 日までに合格見込みの者で、令和３年３月 31 日までに 18 歳に達する者
   ⑹　本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、令和３年３月 31 日までに 18 歳に達する者（希望する者は、事前に入試事務室に問い合わせること）

出願から入学手続までの流れ

※手続順序にしたがって、該当ページをご覧ください。

手続順序 ＼ 入試制度			系統別日程	共通テスト利用型（Ⅲ期）
①	11月	募集人員・出願資格を確認する	4ページ	
②	↓	選考の方法・試験日程・試験科目を確認する	6、7ページ	9、10ページ
③	↓	試験地・試験場を確認する	8ページ	10ページ
④	↓	**出願手続を確認する**	**14ページ**	
⑤	↓	出願方法・入学検定料・出願期間・出願書類を確認する	15ページ	16ページ
⑥	1月3日～1月14日	出願する (1)インターネットで出願登録 (2)入学検定料を納入 (3)出願書類を郵送［締切日消印有効］	17～21ページ	
⑦	1月16日・17日 (1/30・31、2/13・14)	大学入学共通テストを受験する		受験
⑧	～1月28日	受験票を受け取る	25ページ	
⑨	↓	受験上の注意を確認する	27、28ページ	
⑩	2月2日	指定された試験場で一次選考を受験する	受験	
⑪	2月6日	一次選考合格発表を確認する　※医学科のみ	30、31ページ	
⑫	2月14日	福岡大学試験場で二次選考を受験する　※医学科のみ	受験	
⑬	2月22日	合格発表を確認する	30、31ページ	
⑭	2月22日～3月2日	入学手続をする	32ページ	
⑮	2月15日～24日	出願する (1)インターネットで出願登録 (2)入学検定料を納入 (3)出願書類を郵送［締切日消印有効］		17～21ページ
⑯	～3月2日	受験票を受け取る		26ページ
⑰	3月3日	一次選考合格発表（共通テストの得点のみで評価）		30、31ページ
⑱	↓	受験上の注意を確認する		28ページ
⑲	3月7日	福岡大学試験場で二次選考を受験する		受験
⑳	～3月8日	入学手続をする	32ページ	
㉑	3月16日	合格発表を確認する		30、31ページ
㉒	3月16日～3月22日	入学手続をする		33ページ

「一般選抜 系統別日程」と「共通テスト利用型（Ⅲ期）」は、出願期間が異なりますので、同時期に出願登録することはできません。

一般選抜 系統別日程

※医学科は、一次選考合格者に対して、二次選考を実施します。

選考の方法

系　統	学　部	学　科	選考方法
医　療・　保　健	医	医（一次選考）	「外国語」「数学」「理科（２科目）」の総点
		看護	「外国語」「数学」「理科」の総点
	薬	薬	

※**各試験科目および面接等で一つでも欠席の場合は選考の対象とはしません。**医学科の小論文を欠席した場合、医学科（一次選考）および併願学科においても選考の対象とはしません。

※３教科４科目（看護学科・薬学科は３科目）の総点により選考しますが、学科ごとに科目配点が異なります。詳細は、７ページの「試験科目・配点」をご覧ください。なお、複数学科を併願受験した場合は、各学科で合否判定します。

［二次選考］※医学科のみ

・一次選考合格者に対して、面接を実施します。

・二次選考は、一次選考（筆記試験）の得点と面接の評価点（50 点満点）により総合的に選考します。

※医師としての適性について面接で評価を行います。従って、一次選考の得点の如何に関わらず不合格となることがあります。

※面接は、グループ面接です（受験生４～６人に対し面接者３人で 40 分程度）。

ただし、個人を特定し、質問や確認を行いたい場合に、個人面接を実施することがあります。個人面接では、グループ面接の評価を考慮したうえ、最終的な評価を行います。

※調査書等の提出書類・小論文は、面接の参考資料として活用します。なお、小論文は一次選考日に課します。

併願について

1．**医療・保健系統内の複数学科を併願することができます（複数学科併願した場合、それぞれの学科で合否判定を行います）。**
複数学科を併願する場合は、入学検定料の割引制度があります。
併願については、７ページの「併願パターン」を参照してください。

2．「一般選抜 前期日程」「前期日程・共通テスト併用型」「共通テスト利用型（Ⅰ期）」「共通テスト利用型（Ⅱ期）」において、医学科以外の学科を併願することができます。また同時に出願することも可能です。詳細については、入学試験要項（前期日程等）をご確認ください。

試験日程

系　統	出願期間	学部	学科	試験日	合格発表日	入学手続締切日
医　療・　保　健	インターネット出願 出願登録・入学検定料払込期間 1月 3日(日) ～ 1月 14 日(木) ※出願書類の郵送は締切日消印有効	医	医	一次選考 2月 2日(火)	一次合格 2月 6日(土)	入学申込金締切 3月 2日(火)
				二次選考 2月 14 日(日)	二次合格 2月 22 日(月)	
			看護	2月 2日(火)	2月 22 日(月)	入学手続締切 3月 8日(月)＊1
		薬	薬			

＊1 「入学手続締切」について他大学等を併願している方に限り、入学申込金を納入しこの日までに延納願を提出した場合（必着）、入学申込金以外の納入と入学手続書類の提出を３月 22 日(月)まで延期することができます。

※一般選抜 系統別日程において、試験当日、３ページの注意事項に記載の理由により受験ができない場合、共通テスト利用型（Ⅲ期）への振替を検討してください。なお、共通テスト利用型（Ⅲ期）は大学入学共通テストにおいて、本学が指定する教科・科目を受験している必要があります。共通テスト利用型（Ⅲ期）の詳細については、９ページ、10 ページを参照し、受験の振替については、３ページを参照してください。

試験時間割

２月２日㈫の試験時間割

系　統	試験日	9：45	10：00 ～ 11：10	12：20 ～ 13：50	14：30 ～ 16：30	17：00 ～ 18：00
医療・保健	一次選考　２月 ２日㈫	受験上の注意	外国語	数学	理科	小論文
	二次選考　２月 14 日㈰	面接の集合時間は、一次合格通知書とともに送付する二次選考受験票に明記します。				

※医学科は、一次選考合格者に対して、二次選考を実施します。
※「小論文」は一次選考日（２月２日）に実施し、二次選考（一次選考合格者を対象とした面接）の参考資料として活用します。

試験科目・時間

系統	学　部	教　科	科　目			時間(分)
医療・保健	医	外 国 語	医学科	(一次選考)	英語（コミュニケーション英語Ⅰ、Ⅱ、Ⅲ、英語表現Ⅰ、Ⅱ）	70
		数　学			数学〔数学Ⅰ、Ⅱ、Ⅲ、A、B（数列、ベクトル）〕	90
		理　科			物理（物理基礎、物理）、化学（化学基礎、化学）、生物（生物基礎、生物）から２科目選択	120
		面　接		(二次選考)	２月 14 日に面接を実施します。 調査書等の提出書類・小論文は面接の参考資料として活用します。 なお、小論文は一次選考日（２月２日、時間 60 分）に課します。	－
		外 国 語	看護学科		英語（コミュニケーション英語Ⅰ、Ⅱ、Ⅲ、英語表現Ⅰ、Ⅱ）	70
		数　学			数学〔数学Ⅰ、Ⅱ、A、B（数列、ベクトル）〕	70
		理　科			化学（化学基礎、化学）、生物（生物基礎、生物）から１科目選択	70
	薬	外 国 語	英語（コミュニケーション英語Ⅰ、Ⅱ、Ⅲ、英語表現Ⅰ、Ⅱ）			70
		数　学	数学〔数学Ⅰ、Ⅱ、A、B（数列、ベクトル）〕			70
		理　科	物理（物理基礎、物理）、化学（化学基礎、化学）、生物（生物基礎、生物）から１科目選択			70

注）医療・保健系統における医学科の「数学」については、看護学科・薬学部の「数学」と出題範囲が異なりますが、併願する場合、考慮しません。

試験科目・配点

系　統	学　部	学　科	必須科目		理　科			総点	備　考
			英　語	数　学	物　理	化　学	生　物		
医療・保健	医	医（一次選考）	100	100	１科目 100 点×２科目			400	二次選考（面接）は 50 点満点です。 調査書等の提出書類・小論文は面接の参考資料として活用します。
		看護	100	100	—	200		400	医学科から看護学科および薬学科を併願した場合の理科は、傾斜配点を採用します。高得点の１科目を 200 点に換算します。
	薬	薬	100	100	200			400	

併願パターン

系　統	学　部	学　科	必須科目 英語・数学・(小論文) 理科２科目 物理、化学、生物	入学検定料
医　療・　保　健	医	医（一次選考）	最大３併願	単　願：60,000 円 ２併願：70,000 円 ３併願：80,000 円
		看護		
	薬	薬		

試験地・試験場

[一次選考]

試験地：福岡大学・東京・名古屋・大阪

[二次選考]

試験地：福岡大学

※新型コロナウイルス感染症の感染拡大に伴い、各地試験場ごとに対応が異なるため、各地試験場によっては受験をご遠慮いただく場合があります。各地試験場ごとの対応は福岡大学入試情報サイトをご確認ください。なお、各地試験場の対応は随時変更される可能性がありますので、必ず最新の情報をご確認ください。

入試情報サイト ＞「入試情報」＞「試験地・試験場」

[試験場所在地]

・各試験場への交通案内は 39 ～ 42 ページを参照してください。

・試験場及びその周辺には、駐車場はありませんので、公共交通機関を利用してください。

・志願状況や新型コロナウイルス感染症の感染状況等により、受験者の試験地・試験場を変更する場合があります。受験票等で確認してください。

試験地	試　験　場	所　在　地	試　験　日	
			一次選考	二次選考
			2月2日	2月14日
福岡大学	福岡大学	福岡市城南区七隈八丁目 19 番 1 号	●	●
東　京	TOC 有明	東京都江東区有明三丁目 5 番 7 号	●	
名古屋	ダイテックサカエ	名古屋市中区錦三丁目 22 番 20 号	●	
大　阪	大阪アカデミア	大阪市住之江区南港北一丁目 3 番 5 号	●	

※医学科は、一次選考合格者に対して、二次選考を実施します。

※二次選考の試験場は、福岡大学のみです。

共通テスト利用型（Ⅲ期）

出願要件

「令和３年度大学入学共通テスト」において、本学が指定する教科・科目を受験する者（10 ページ参照）
※過年度の大学入試センター試験の成績は、利用できません。

選考の方法

［一次選考］

・大学入学共通テストの各科目の総点で判定し、福岡大学の個別学力試験は課しません。
・大学入学共通テストで、指定の教科・科目を必ず受験してください。
・大学入学共通テストにおける英語の配点は、「リーディング（100 点）」、「リスニング（100 点）」の１：１の配点比率となっていますが、本学では、大学入学共通テストの英語の配点を「リーディング（160 点）」、「リスニング（40 点）」の４：１の配点比率に換算して、合否判定に使用します。

［二次選考］

・一次選考合格者に対して、面接を実施します。
・二次選考は、一次選考（大学入学共通テスト）の得点と面接の評価点（50 点満点）により総合的に選考します。
※医師としての適性について面接で評価を行います。従って、一次選考の得点の如何に関わらず不合格となることがあります。
※面接は、グループ面接です（受験生４～６人に対し面接者３人で 40 分程度）。
ただし、個人を特定し、質問や確認を行いたい場合に、個人面接を実施することがあります。個人面接では、グループ面接の評価を考慮したうえ、最終的な評価を行います。
※調査書等の提出書類は、面接の参考資料として活用します。

英語の資格・検定試験活用制度

11 ～ 12 ページを参照してください。

併願について

「一般選抜 後期日程」「スポーツ科学部特別募集」において、医学科以外の学科を併願することができます。また、同時に出願することも可能です。詳細については、入学試験要項（後期日程等）をご確認ください。

試験日程

出願期間	試験日	合格発表日	入学手続締切日
インターネット出願 ［出願登録・入学検定料払込期間］ ２月 15 日(月)～２月 24 日(水) ※出願書類の郵送は締切日消印有効	大学入学共通テスト １月 16 日(土)・17 日(日) （１月 30 日(土)・31 日(日) ２月 13 日(土)・14 日(日)）	一次合格 ３月３日(水)	３月 22 日(月)
	二次選考 ３月７日(日)	二次合格 ３月 16 日(火)	

試験教科・科目・配点

学部	学科	本学が指定する教科・科目【●は必須教科・科目】				配点	総点
		教科	科目				
医学部	医学科	外国語	「英語（リーディング・リスニング）」	（注）	●	200	700
		国語	「国語（近代以降の文章）」		●	100	
		数学	「数学Ⅰ・数学A」		●	100	
			「数学Ⅱ・数学B」		●	100	
		理科	「物理」「化学」「生物」から2科目		●	200	
		※一次選考合格者に対して面接を実施し、二次選考は一次選考の得点と面接の評価点（50点満点）により総合的に選考します。 ※調査書等の提出書類は、面接の参考資料として活用します。					

大学入学共通テストの成績利用方法に関する注意事項
「外国語」を指定教科・科目とする学部・学科において、成績利用方法は以下のとおりとする。 （注）①大学入学共通テストの外国語（英語）の配点は、「リーディング（100点）」、「リスニング（100点）」の1：1となっているが、本学では、「リーディング（160点）」、「リスニング（40点）」の4：1の配点比率とする。 ②外国語（英語）を指定教科・科目とする学部・学科において、英語の資格・検定試験活用制度を利用する場合は①の処理を行った後、CEFRによる対照表に基づいた点数を外国語（英語）の点数に加点する。なお、加点の結果、満点（200点）を超える場合は満点を上限とする。 ③大学入試センターにより受験上の配慮としてリスニングを免除された者は、リーディングの得点を200点満点に換算する。 「理科」において、物理・化学・生物とは「基礎を付していない科目」を指す。

試験地・試験場

[二次選考]

試験地：福岡大学

試験場：福岡大学　福岡市城南区七隈八丁目19番1号

・交通案内は、38 ～ 40ページを参照してください。

・試験場及びその周辺には、駐車場はありませんので、公共交通機関を利用してください。

英語の資格・検定試験活用制度

共通テストの得点を利用する入試制度において、各種検定試験（４技能に限る）の成績を CEFR による対照表に基づき、共通テストの英語（リーディング・リスニング）の得点に加点します。リーディング（共通テストにおける配点 100 点）は 160 点満点に、リスニング（共通テストにおける配点 100 点）は 40 点満点になるように換算したうえで、加点を行い、判定に使用します。

なお、加点の結果、満点（200 点）を超える場合は満点を上限とします。

●対象入試制度

共通テスト利用型（Ⅲ期）

※大学入学共通テストの「英語」を欠席した場合、本制度は利用できません。

●加点表および必要な証明書類一覧

※スコア・級等は 2018 年 4 月実施以降の 4 技能すべてを受験しているスコアのものを有効とします。

		CEFR ／加点		証明書類の名称	注意事項
		B2 以上／ 40 点	B1 ／ 20 点		
ケンブリッジ英検		160 以上	140－159	認定証	
実用英語技能検定（英検）	準 1 級・1 級	2300 以上	1950－2299	・合格証明書（和文・英文どちらでも可） ・CSE スコア証明書 ・合格証書※1 ＊上記よりいずれか 1 つ提出してください。	・４技能すべてを受験しているスコアであること。なお、各技能スコアの基準点はありません。 ・CBT、S-CBT、S-Interview 形式含む。 ・級の合格による利用ではなく、CSE スコアを使用。 ※1　合格証書の原本提出は不可。合格証書のコピーを提出する際は、下記の「証明書類の提出について」の手順に沿って提出してください。
	2 級		1950 以上		
GTEC		1190 以上	960－1189	OFFICIAL SCORE CERTIFICATE	・オフィシャルスコアに限る。 ・CBT 形式を含む。
IELTS（Academic）		5.5 以上	4.0－5.0	Test Report Form	アカデミックモジュールに限る。
TEAP		309 以上	225－308	TEAP 成績表	同一試験日のスコア合計点のみ有効。
TEAP CBT		600 以上	420－595	TEAP CBT 成績表	同一試験日のスコア合計点のみ有効。
TOEFL iBT		72 以上	42－71	Test Taker Score Report または Examinee Score Report	・Special Home Edition は除く。 ・Test Date スコアのみ有効。 ・My Best スコアは利用不可。

●証明書類の提出について

出願書類として、各種検定試験等のスコア等の証明書が必要です。ただし、証明書は、返却しません。証明書は、原則「原本」を提出してください。「原本」を提出できない場合は、「原本からの正しい複製（コピー）であることが出身高等学校によって証明されたもの」を提出してください。その際は、12 ページの見本のように、「原本からの正しい複製であることを証明する」と明記のうえ、出身高等学校長の署名（ゴム印でも可）および学校長印を押印後、**厳封**されたものを提出してください。

なお、原本を提出する場合は、出身高等学校の証明は必要ありません。

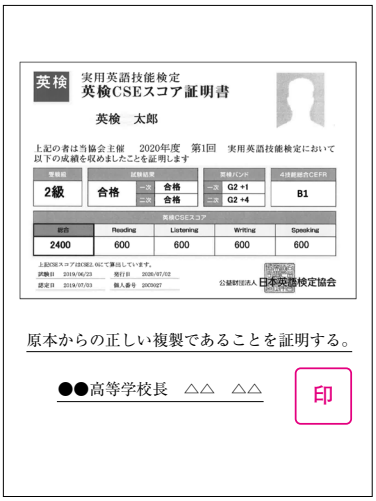
【コピーを提出する場合の見本】

〈実用英語技能検定（英検）：合格証明書〉

原本からの正しい複製であることを証明する。

●●高等学校長　△△　△△　印

〈実用英語技能検定（英検）：CSE スコア証明書〉



原本からの正しい複製であることを証明する。

●●高等学校長　△△　△△　印

〈実用英語技能検定（英検）：合格証書〉

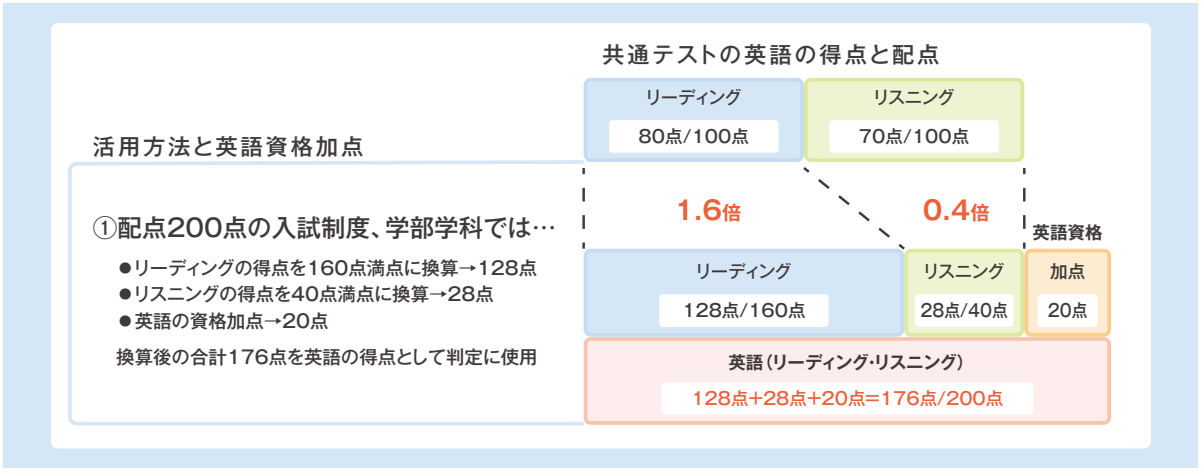
原本からの正しい複製であることを証明する。

●●高等学校長　△△　△△　印

〈GTEC：OFFICIAL SCORE CERTIFICATE〉

英語資格活用例

～英検2級（スコア1950）を有していて、共通テストの英語の得点が、リーディング80点、リスニング70点の場合～



2. 出 願 手 続

2．出願手続

出願手続について

1．次項の「出願上の注意」および各入試制度〔一般選抜 系統別日程－15 ページ、共通テスト利用型（Ⅲ期）－16 ページ〕の「出願方法・入学検定料」「出願期間」「出願書類」を確認したうえで、出願手続を行ってください。
2．出願方法
「インターネット出願」に限ります。出願手順等については「インターネット出願の流れ（17 ページ）」を参照してください。
3．出願書類について
出願書類には作成に時間を要するものもありますので、できるだけ早めに準備してください。なお、出願書類のうち、本学所定用紙については、福岡大学入試情報サイトの「インターネット出願特設ページ」で取得してください。また、高等学校に調査書等を作成依頼する際は、「高等学校進路指導の先生へおねがい（22 ページ参照）」を調査書等を作成される先生に示してください。

●併願

・「一般選抜 系統別日程」における医療・保健系統内の併願については、６ページ、７ページを参照してください。
・「一般選抜 系統別日程」を志願する方が、「一般選抜 前期日程」「前期日程・共通テスト併用型」「共通テスト利用型（Ⅰ期）」「共通テスト利用型（Ⅱ期）」の各入試制度内および入試制度間で、医学科以外の学科を併願することができます。また、**同時に出願登録することも可能です。**詳細は、入学試験要項（前期日程等）をご確認ください。
・「共通テスト利用型（Ⅲ期）」を志願する方が、「一般選抜 後期日程」「スポーツ科学部特別募集」の入試制度間で医学科以外の学科を併願することができます。また、**同時に出願登録することも可能です。**詳細は、入学試験要項（後期日程等）をご確認ください。

●併願する場合の出願書類の取り扱い

・一般選抜 系統別日程において、医療・保健系統内を併願し**同時に出願する場合**および、前期日程等の複数の入試制度・試験日を**同時に出願する場合**に限り、共通する出願書類（調査書等）の提出は１通（枚）で構いません。
・出願後に追加して志願する場合は、新たに出願書類一式を提出してください。
※出願書類は１つの出願番号につき１通（枚）必要です。

「一般選抜 系統別日程」と「共通テスト利用型（Ⅲ期）」を同時期に出願登録することはできません。なお、「一般選抜 系統別日程」に出願した方が「共通テスト利用型（Ⅲ期）」に出願しようとする場合は、あらためて出願登録、入学検定料の納入、出願書類の郵送をしなければなりません。

出願上の注意

1．出願の際に本学に提出した書類、提供された情報に偽造・虚偽記載等があった場合は、合格取り消しとなることがあります。
2．出願書類の提出方法
・出願書類は、必ず**「速達簡易書留郵便」**で指定された期日（締切日消印有効）までに送付してください。期日以後は受け付けられません。なお、出願書類を入れる封筒の中には、為替・現金等を同封しないでください。**（厳守）**
・高等学校から一括して郵送する場合は、個人別に出願書類一式を封筒に入れ、各々封をしたものを一括して送付してください。郵送の方法は、21 ページの出願書類の郵送で確認してください。
3．一度提出した書類の返還請求には応じられません。
4．入学検定料について
一度納入した入学検定料は、原則として返還請求には応じられません。ただし、次の①～③の場合は入学検定料を返還します。
①出願締切日の 16：00 までに辞退の申し出があり、所定の手続きを完了した場合
②出願資格がなかった場合
③納入すべき入学検定料を多く納入した場合
5．**入学検定料納入後に、出願内容（受験学部・学科等）を変更することは、原則として認められません。**ただし、特別な理由がある方で、出願締切日の 16:00 までに変更の申し出があった場合を除きます。出願登録完了前には、登録内容（受験学部・学科、受験地、選択科目等）を十分に確認してください。
6．受験上の配慮について
受験に際し、疾病や障がい等があり、特別な配慮を必要とされる方は、21 ページを参照してください。

一般選抜 系統別日程

出願方法・入学検定料

●出願方法

「インターネット出願」に限ります。

●入学検定料

医学部医学科　60,000 円

※看護学科、薬学科を併願する場合、１学科増えるごとに、プラス 10,000 円の入学検定料が必要です。

出願期間

入試制度	出願期間
一般選抜　系統別日程	［出願登録・入学検定料払込期間］ 令和３年１月３日(日)～令和３年１月 14 日(木) ※出願書類の郵送は、締切日消印有効

※ 出願登録期間中に限り、登録ができます。入学検定料は、入学検定料払込期間内に納入してください。

出願書類

※「併願する場合の出願書類の取り扱い」については、14 ページを参照してください。

①	写　真	✣１枚提出してください（縦４cm ×横３cm　カラー・白黒どちらでも可）。 ※裏面に氏名を書いてください。 ※出願前３か月以内に撮影した上半身正面脱帽の背景のない明瞭な写真に限ります。家庭等で撮影されたデジタルカメラ等の写真、スナップ写真の切り抜きは受け付けられません。
②	調　査　書 （令和２年９月１日以降発行で最新のもの）	✣高等学校卒業（見込）者は、高等学校の調査書を厳封のまま提出してください（調査書は文部科学省規定の様式により「各教科の学習成績の状況」、「全体の学習成績の状況」を記入したもの）。 ※調査書は A4 用紙表裏が望ましい（A3 用紙も可）。調査書が２枚以上になる場合でもホッチキス止めや糊付けはしないこと。 ※調査書の保存期間を経過している場合や、廃校・罹災などのために作成できない場合は、それに代わる証明書（①「成績証明書」または「単位修得証明書」と②「卒業証明書」）を提出してください。 ✣大学入学資格検定合格者は、その合格証明書または合格成績証明書を提出してください。 ✣高等学校卒業程度認定試験合格者は、その合格証明書または合格成績証明書を、合格見込者は、その合格見込成績証明書を提出してください。 ✣専修学校の高等課程の修了（見込）者は、その修了（見込）証明書を提出してください。 ✣外国における 12 年の課程を修了した者は、問い合わせてください。
③	面　接　票 （本学所定用紙）	✣医学部医学科の志願者は、全員提出してください（本人直筆のもの）。

※調査書等の提出書類は、出願資格の確認および入学後の教育等に活用します。
　併せて、選考に使用する提出書類については、一般選抜 系統別日程の「選考の方法」を参照してください。
※本学所定用紙は、福岡大学入試情報サイトの「インターネット出願特設ページ」からダウンロードし印刷してください。

共通テスト利用型（Ⅲ期）

出願方法・入学検定料

●出願方法

「インターネット出願」に限ります。

●入学検定料

医学部医学科　27,000 円

出願期間

入試制度	出願期間
共通テスト利用型（Ⅲ期）	［出願登録・入学検定料払込期間］ 令和３年２月 15 日㈪～令和３年２月 24 日㈬ ※出願書類の郵送は締切日消印有効

※出願登録期間中に限り、登録ができます。入学検定料は、入学検定料払込期間内に納入してください。

出願書類

※「併願する場合の出願書類の取り扱い」については、14 ページを参照してください。

①	**令和３年度大学入学共通テスト成績請求票**	✣私立大学・公私立短期大学用を１枚提出してください。
②	**写　　真**	✣１枚提出してください（**縦４cm ×横３cm**　カラー・白黒どちらでも可）。 ※**裏面に氏名を書いてください。** ※出願前３か月以内に撮影した上半身正面脱帽の背景のない明瞭な写真に限ります。家庭等で撮影されたデジタルカメラ等の写真、スナップ写真の切り抜きは受け付けられません。
③	**調　　査　　書** （令和２年９月１日以降発行で最新のもの）	✣高等学校卒業（見込）者は、高等学校の調査書を厳封のまま提出してください（調査書は文部科学省規定の様式により「各教科の学習成績の状況」、「全体の学習成績の状況」を記入したもの）。 ※調査書は A4 用紙表裏が望ましい（A3 用紙も可）。調査書が２枚以上になる場合でもホッチキス止めや糊付けはしないこと。 ※調査書の保存期間を経過している場合や、廃校・罹災などのために作成できない場合は、それに代わる証明書（①「成績証明書」または「単位修得証明書」と②「卒業証明書」）を提出してください。 ✣大学入学資格検定合格者は、その合格証明書または合格成績証明書を提出してください。 ✣高等学校卒業程度認定試験合格者は、その合格証明書または合格成績証明書を、合格見込者は、その合格見込成績証明書を提出してください。 ✣専修学校の高等課程の修了（見込）者は、その修了（見込）証明書を提出してください。 ✣外国における 12 年の課程を修了した者は、問い合わせてください。
④	**面　　接　　票** （本学所定用紙）	✣全員提出してください（本人直筆のもの）。 なお、系統別日程に出願された方が、共通テスト利用型（Ⅲ期）にも出願する場合は、コピーの提出でも可。
⑤	**英語の資格・検定試験証明書**	✣英語の資格・検定試験活用制度を利用する場合は、11 ～ 12 ページに記載している各種検定試験のスコア等を証明する証明書を提出してください。

※調査書等の提出書類は、出願資格の確認および入学後の教育等に活用します。
　併せて、選考に使用する提出書類については、共通テスト利用型（Ⅲ期）の「選考の方法」を参照してください。
※**本学所定用紙**は、福岡大学入試情報サイトの「インターネット出願特設ページ」からダウンロードし印刷してください。

インターネット出願の流れ

①出願登録

⬇ パソコンの画面の指示に従って志望情報・個人情報を登録（入力）してください。
※出願登録期間中に限り、登録ができます。

②入学検定料の納入

⬇ コンビニエンスストア・金融機関 ATM・ネットバンキングのいずれかを利用して納入してください。

③出願書類の郵送

出願書類を**「速達簡易書留郵便」**で送付してください。

①～③まで行って出願完了となります。出願登録だけでは出願手続きは完了しませんので、必ず、入学検定料払込期間内に入学検定料を納入し、指定された期日（締切日消印有効）までに出願書類を提出してください。
※出願書類には作成に時間を要するものもありますので、事前に入学試験要項をよく読み、できるだけ出願登録を行う前に準備してください。

出願手順

※図はイメージであり、過年度のものを使用しています。

○スマートフォンやタブレットからの出願は、機種によっては画面が表示されないことや、小さな画面での操作は、入力間違いを起こしやすいこと等から、**パソコンでの出願を推奨**します。
○パソコン動作環境を確認の上、操作してください。推奨ブラウザとバージョンは以下の通りです。
・Microsoft Edge 最新バージョン・Internet Explorer 11.0 以上・Chrome 最新バージョン・Firefox 最新バージョン
・Safari 9.0 以上

① 入試情報サイトへアクセス

インターネットで「福岡大学入試情報サイト」と検索してください。入試情報サイトでは、トップページ上部にあるバナーまたはメニューをクリックすると、**「②インターネット出願特設ページへアクセス」**できます。

福岡大学入試情報サイト　URL
https://nyushi.fukuoka-u.ac.jp/

② インターネット出願特設ページへアクセス

出願する入試制度の入学試験要項や出願書類（本学所定用紙）を確認してください。

※入学試験要項の販売・配付は行いません。

入学試験要項を確認し、インターネット出願専用サイトへアクセスしてください。

③ 出願登録

インターネット出願専用サイトで入試制度・入試日程などの入試情報を確認し、志望する学部の「出願登録する」ボタンをクリックしてください。
「出願登録する」ボタンは出願期間中に限り表示されます。

※インターネット出願専用サイトの「入学試験要項」ボタンからも入学試験要項や出願書類（本学所定用紙）のダウンロード・確認ができます。

④ 志望情報入力

志望する入試制度・学部・学科、選択科目等を選択し、入学検定料を確認してください。
※併願については、14 ページを参照してください。

⑤ 個人情報入力

氏名（漢字・カナ）・生年月日・性別・住所・電話番号・メールアドレス・出身校情報等を入力してください。

※メールアドレスは、出願登録完了メール、入学検定料の入金完了メールなどに必要なため、誤りがないよう入力してください。また、入力後「テストメールを送信する」ボタンをクリックし、入力したメールアドレスにテストメールが受信されることを確認してください。

※「④志望情報入力」で「英語の資格・検定試験活用制度を利用する」を選択した場合は、保有している資格・検定試験のスコア等を１つ入力してください。

⑥ 出願内容確認

「④志望情報入力」「⑤個人情報入力」で登録した内容を確認してください。登録した内容に誤り・訂正がある場合は修正してください。
住所（番地）、氏名、メールアドレス、志望学部・学科、受験地、選択科目等、十分に確認をお願いします。

⑦ 必要書類の確認

出願に必要な書類を確認してください。

出願書類には作成に時間を要するものもありますので、できるだけ出願登録を行う前に準備してください。
なお、出願書類のうち、本学所定用紙については、トップページの「入学試験要項」ボタンからダウンロードし印刷してください。

⑧ 納入方法確認

入学検定料の納入方法を確認してください。

⑨ 出願登録完了

出願登録が完了すると出願番号が発行されます。メモするか画面を印刷してください。

出願番号						

✣出願番号はトップページの「出願内容を確認・変更する（ログイン）」にログインする際に必要な番号です。
ログインすると、「⑨出願登録完了」画面が再度表示されます。

✣「⑨出願登録完了」画面で、以下の内容を確認することができます。
（出願登録内容・入学検定料納入時に使用する番号・入学検定料の入金状況・宛名ラベル等）

✣「⑨出願登録完了」画面の最下部にある「出願内容を変更する」のボタンから出願内容を変更することも可能です。
※ **ただし、入学検定料納入前に限ります。入学検定料納入後は出願内容を変更することは原則できません。**

「⑪出願書類の郵送」で必要となる宛名ラベルをあらかじめ印刷してください。

✣プリンタをお持ちでない場合は、宛名ラベルの内容（出願番号含む）を市販の封筒に転記してください。

⑩ 入学検定料の納入

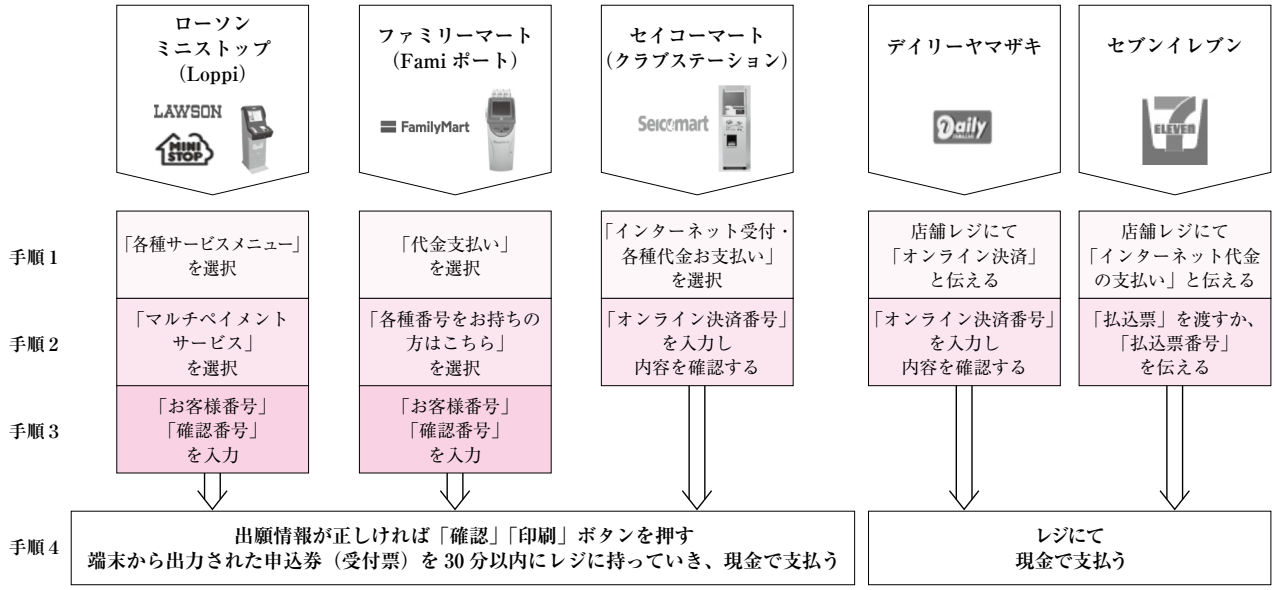
以下のいずれかの方法で入学検定料を納入してください。
詳細は、「⑧**納入方法確認**」もしくはトップページの「入学検定料の納入方法の確認について」で確認してください。

●コンビニエンスストア
●金融機関 ATM【Pay-easy】
●ネットバンキング

【手数料について】
入学検定料のほかに、手数料が必要です。

入学検定料	手数料
5 万円未満	440 円
5 万円以上	660 円

●コンビニエンスストア 現金



※ 端末画面の構成やボタン名称は変更されることがあります。

●金融機関 ATM【Pay-easy】 現金 キャッシュカード

Pay-easy マークが貼ってある以下の金融機関の ATM をご利用になれます。

・福岡銀行　・親和銀行　・ゆうちょ銀行　・みずほ銀行　・三菱 UFJ 銀行　・三井住友銀行　・JA バンク
・りそな銀行　・埼玉りそな銀行　・熊本銀行　・広島銀行　・関西みらい銀行　・南都銀行
・千葉銀行　・東和銀行　・足利銀行　・京葉銀行　・横浜銀行　・七十七銀行

※入学検定料と手数料があわせて 10 万円を超える場合や時間帯によっては現金のみで納入することはできません。キャッシュカードを利用して納入してください。

※利用可能な金融機関はこちらからご確認ください。
ウェルネット　http://www.well-net.jp/multi/financial_list/index.html

手順 1	「税金・料金払込み」または「ペイジー」を選択
手順 2	「収納機関番号」「お客様番号」「確認番号」を入力
手順 3	現金またはキャッシュカードを選択して、支払う

利用可能な金融機関一覧（QR コード）

●ネットバンキング 口座引落

都市銀行、地方銀行、信用金庫、信用組合、労働金庫、農協、漁協、インターネット専業銀行（楽天銀行、ジャパンネット銀行、じぶん銀行、住信ＳＢＩネット銀行）などのネットバンキングをご利用になれます。
※事前に金融機関にて口座の開設・お申し込みが必要です。

⑪ 出願書類の郵送

以下のいずれかの出願書類発送用封筒を準備してください。
・宛名ラベルを貼付した市販の封筒
・宛名ラベルの内容（出願番号・氏名（漢字・カナ）・
本人連絡先住所・送付先）を転記した市販の封筒

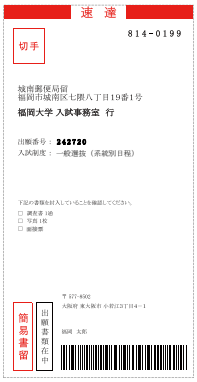
✣宛名ラベルについては、「⑨出願登録完了」を参照してください。

封筒に出願書類を入れ、**「速達簡易書留郵便」**で送付してください。
（締切日消印有効）
※写真は台紙等に貼付せずにそのまま封入してください。

送付先：〒814-0199　城南郵便局留
福岡市城南区七隈八丁目 19 番 1 号
福岡大学　入試事務室

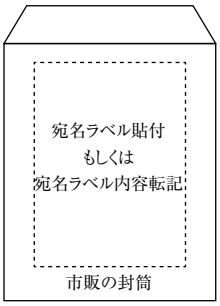
以上で出願手続きは完了です。

宛名ラベル



貼付

出願書類発送用封筒



受験上の配慮を希望される方へ

本学の受験に際し、疾病や障がい等があり、特別な配慮を必要とされる方は、次のとおりできるだけ早めにご相談ください。

1．期限：出願開始の 1 か月前まで

期限までにご相談がない場合や内容によっては、配慮ができないこともあります。また、受験地を本学（福岡）に指定することがあります。なお、配慮事項を検討するために面談等を依頼することがあります。
出願後の不慮の事故等により特別な配慮を必要とする場合は、速やかにご相談ください。

2．方法：電話でのご相談後、以下の書類を入試事務室宛に送付

①福岡大学入学試験における受験上の配慮申請書（本学所定の様式）
②医師の診断書（本学所定の様式）
③出身学校等でなされていた配慮事項（本学所定の様式）
④「障害者手帳」の写し（該当者のみ）
⑤「大学入学共通テスト受験上の配慮事項決定通知書」の写し（該当者のみ）
※大学入試センターからの配慮事項決定後は、②の診断書は大学入試センターへ提出したものの写しで可。

【送付時の注意点】
・本学所定の様式は、入試情報サイト＞「入試情報」＞「配慮を希望される方へ」からダウンロードしてください。
・受験上の配慮申請の際に必要な提出書類は、提出書類の漏れがないようにご注意ください。
・福岡大学入学試験における受験上の配慮申請に関する提出書類は、記入後に必ずコピーを取り、大切に保管しておいてください。
・「受験上の配慮申請書在中」と朱書きしてください。

3．その他

・ご相談の内容は受験上の配慮について確認するものであり、合否判定とは一切関係ありません。出願検討段階のご相談でも構いませんので、早めにお申し出ください。

連絡先・送付先
福岡大学入試事務室
〒814-0180　福岡市城南区七隈八丁目 19 番 1 号　TEL 092-871-6631（代表）

就学上の配慮・支援・相談を希望される方へ

本学における就学上の相談や入学後の学生生活等について、お尋ねになりたいこと、確認したいことがある場合や配慮・支援を希望される場合は、学生課までお問い合わせください。出願検討段階の相談で構いません。**なお、入学後に配慮・支援を必要とされる方は、入学の意思が確定されましたら、遅くとも３月中旬までにその具体的な内容をお申し出ください。**

相談窓口
福岡大学学生課
〒814-0180　福岡市城南区七隈八丁目 19 番 1 号　TEL 092-871-6631（代表）

高等学校進路指導の先生へおねがい

この部分を、調査書等を作成される先生に示してください。

出願方法は、「インターネット出願」に限ります。ただし出願登録後、調査書等の出願書類の郵送が必要です。出願書類のうち、本学所定用紙については、福岡大学入試情報サイトの「インターネット出願特設ページ」で取得してください。**なお、高等学校で作成される書類については、必ず厳封してください。**

※ 各入試制度内および入試制度間で併願する場合の取り扱いについては、14 ページを参照してください。

1．調査書について

※新型コロナウイルス感染症に関する本学の対応については 45 ページを参照してください。

文部科学省「令和３年度大学入学者選抜実施要項」の「調査書記入上の注意事項等について」に従って作成してください。〔調査書は A4 用紙表裏が望ましい（A3 用紙も可）。調査書が２枚以上になる場合でもホッチキス止めや糊付けはしないこと。〕ただし、過年度の卒業生については、従前の様式による調査書でも構いません。なお、成績証明書、成績表、就職用調査書では受け付けできません。

次の要件をすべて満たしてください。

① 厳封されているもの（本人開封無効）
② 入学、卒業見込・卒業年月が明記されているもの
③ 各教科の学習成績の状況、全体の学習成績の状況、学習成績概評（成績段階別人数）が記載されているもの
④ **発行年月日は、令和２年９月１日以降発行で最新の内容のもの**
⑤ **高等学校長印、発行年月日、記載責任者氏名および認印の押印があるもの**
⑥ 記載事項訂正の場合は、訂正印の押印があるもの

2．英語の資格・検定試験の証明書について

「共通テスト利用型（Ⅲ期）」の志願者で、英語の資格・検定試験活用制度を利用し、証明書を複製された物（コピー）で提出する場合、「原本からの正しい複製であること」を確認し、コピーの余白に「原本からの正しい複製であることを証明する」と明記のうえ、高等学校長の署名（ゴム印でも可）および高等学校長印を押印してください（証明書類の提出については、11 ページ・12 ページを参照してください）。

3．出願について

高等学校から一括して郵送する場合は、個人別に出願書類一式を出願書類発送用封筒に入れ、各々封をしたものを一括して送付してください（郵送の方法は、21 ページの「出願書類の郵送」を参照してください）。

住所等の変更

出願登録完了後、住所、電話番号等に変更が生じた場合は、**個人情報変更届**（43 ページ参照）を郵送または FAX で送付してください。電話や E メール等では受け付けません。
なお、寮・下宿等の住所から保護者の住所へ変更する場合も、必ず届け出てください。
氏名やメールアドレスに変更が生じた場合は、入試事務室へ問い合わせてください。

一般選抜（前期日程等）の出願について

「一般選抜〔前期日程、共通テスト利用型（Ⅰ期）、共通テスト利用型（Ⅱ期）、前期日程・共通テスト併用型〕」の出願を希望する方は、本要項とは別に福岡大学入試情報サイトの、「インターネット出願特設ページ」にアクセスし、入学試験要項をダウンロードしてください。入学試験要項を熟読したうえで、出願手続を行ってください。なお、出願方法はインターネット出願に限ります。

一般選抜 後期日程、スポーツ科学部特別募集の出願について

「一般選抜 後期日程、スポーツ科学部特別募集」の出願を希望する方は、本要項とは別に福岡大学入試情報サイトの「インターネット出願特設ページ」にアクセスし、入学試験要項をダウンロードしてください。入学試験要項を熟読したうえで、出願手続を行ってください。なお、出願方法はインターネット出願に限ります。

3. 受　　験

3. 受　験

受験票

【一般選抜 系統別日程】

・受験票は、出願締切後にインターネット上で登録した住所宛に一斉発送〔発送予定日：1月22日㈮〕しますので、早期に出願された場合でもお待ちいただくことになります。1月28日㈭までに届かない場合は入試事務室へ連絡してください。

・受験票を受け取ったら、出願した学科がすべて受け付けられているか、氏名、受験する系統・学部・学科、受験地（試験場）、選択科目を確認してください。

※氏名（漢字）は、コンピュータ処理のため標準文字（ＪＩＳ第１・第２水準漢字）を使用しますので、置き換えられる場合があります。（例：髙→高、﨑→崎、吉→吉…など）

※　受験票は試験日当日必ず持参してください。
※　受験票には、受験番号と合格発表番号が記載されています。
　　合格者の発表は合格発表番号で行います。受験票は、入学手続完了まで大切に保管しておいてください。

受験票（例）

・出願内容と相違ないかを確認すること。

令和３年度 **福岡大学　受験票**

一般選抜（系統別日程）

※受験で必要な番号です。試験日当日はこの番号を見て座席を確認してください。

試 験 日	２月２日（火）		
系　　統	医療・保健系統		
受験番号	ＭＩ３３３３３３		
氏　　名	ナナクマ　ダイスケ 七隈　大輔		
受 験 地	福岡	試験場	福岡大学（七隈キャンパス）
選択科目	化学、生物		

※合格発表は以下の合格発表番号で発表します。
試験を受ける時には使用しません。

志望学部学科	合格発表番号
医学部　医学科	ＭＭ１１１１１１
薬学部　薬学科	ＰＰ２２２２２２
（以下余白）	

（切り離さないでください）

注　意　事　項

(1) 本票の氏名・受験系統・志願学部学科・受験地（試験場）・選択科目を確認し、出願登録内容との間違いがあった場合はただちに入試事務室に連絡してください。
(2) **本票は試験日**当日に**必ず持参**してください。
(3) 受験系統によって試験時間が異なります。
(4) 合格発表は**合格発表番号**で行いますので、**本票は試験終了後も保管**してください。なお、合格発表の詳細は、入学試験要項を参照してください。
(5) 本票裏面と入学試験要項記載の「受験上の注意」に十分留意してください。

【共通テスト利用型（Ⅲ期）】

・受験票は、出願締切後にインターネット上で登録した住所宛に一斉発送〔発送予定日：2月28日㈰〕しますので、早期に出願された場合でもお待ちいただくことになります。3月2日㈫までに届かない場合は入試事務室へ連絡してください。

・受験票を受け取ったら、出願した学科がすべて受け付けられているか、氏名、志望学部・学科を確認してください。

※氏名（漢字）は、コンピュータ処理のため標準文字（ＪＩＳ第１・第２水準漢字）を使用しますので、置き換えられる場合があります。（例：髙→高、﨑→崎、吉→吉…など）

合格者の発表は受験番号で行います。受験票は、入学手続完了まで大切に保管しておいてください。

受験票（例）

・出願内容と相違ないかを確認すること。

令和３年度　**福岡大学　受験票**

一般選抜（共通テスト利用型〔Ⅲ期〕）

氏名	ナナ クマ　ダイ スケ 七隈　大輔

	志望学部学科	受験番号
1	医学部　医学科	MM７７７７７７
	（以下余白）	

（右側へ続く）

（切り離さないでください）

（続き）

	志望学部学科	受験番号

英語の資格・検定試験活用制度

利用資格	スコア	加点
実用英語技能検定（英検）　準１級以上	2200	20点

注　意　事　項

(1) 本票の氏名・受験学部学科を確認し、出願登録内容との間違いがあった場合はただちに入試事務室に連絡してください。

(2) 合格発表は受験番号で行いますので、**本票は大切に保管**してください。

なお、合格発表の詳細は、入学試験要項を参照してください。

受験上の注意

✣新型コロナウイルス感染症に関する本学の対応については 45 ページを参照してください。

【一般選抜 系統別日程】

試験日当日、受験票を忘れた方は、ただちに**入試事務室**へ届け出てください（仮受験票を発行します）。

1．本学（七隈キャンパス）試験場で受験する皆さんへ

①試験日当日、受験室（教室）のある建物は原則として午前８時 30 分に開館します。
受験室（教室）は「受験室案内」、指定座席は「座席表」で確認してください（見方は下記参照）。

②**受験室案内**　試験日前日の午後３時に、本学（七隈キャンパス）の８号館１階前広場（38 ページ参照）に掲示します。
ただし、建物の位置の確認はできますが、建物内の下見はできません。

受験室案内の見方

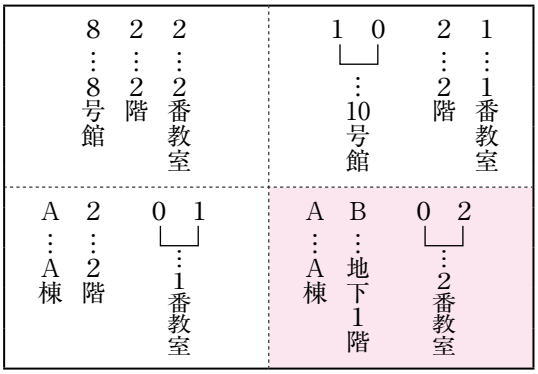
系統、選択科目、受験番号により受験室（教室）を確認します。
（例）医療・保健系統、選択科目「物理」「化学」、受験番号ＭＩ 200005 の受験者の場合…AB02 番教室

［受験室案内　掲示例］

系統別日程（２月２日）医療・保健系統

系統	選択科目	受　験　番　号	受 験 室	号館
医療・保健	物理 化学	MI200001 ～ 200095	ＡＢ０２	Ａ棟
		MI200096 ～ 200150	Ａ２０１	
		MI200151 ～ 200250	８　２　５	８号館
		MI200251 ～ 200355	８　３　１	
		MI200356 ～ 200370	８　２　２	
	化学 生物	MI200371 ～ 200440	８　２　１	
		MI200441 ～ 200550	１０２２	10 号館
		MI200551 ～ 200614	１０２１	

［受験室（教室）番号の見方］



③**座席表**　受験室（教室）の入口に掲示します。

座席表の見方

受験番号、指定座席の**座席番号**を確認します。
（例）医療・保健系統、選択科目「物理」「化学」、受験番号ＭＩ 200005 の受験者の場合…座席番号は（５）

［座席表　掲示例］
※１受験室に複数の選択科目が入ることもあります。

受験番号ＭＩ 200005 の
座席番号は（５）です。
座席札（５）の座席に
着席してください。
※上部が教壇側です。

「物理」「化学」　　教壇

（１）ＭＩ 200001	（６）ＭＩ 200006	(11) ＭＩ 200011
（２）ＭＩ 200002	（７）ＭＩ 200007	(12) ＭＩ 200012
（３）ＭＩ 200003	（８）ＭＩ 200008	(13) ＭＩ 200013
（４）ＭＩ 200004	（９）ＭＩ 200009	(14) ＭＩ 200014
（５）ＭＩ 200005	(10) ＭＩ 200010	(15) ＭＩ 200015

④　**その他**

- 大学および大学周辺には駐車場がありませんので、公共交通機関を利用してください。
- **新型コロナウイルス感染症の感染拡大に伴い、学内食堂は当日営業していません。昼食は各自で持参してください。また、昼食等の飲食は自席でとってください。**
- 上履きは必要ありません。
- 大学敷地内は、全面禁煙です。
- **新型コロナウイルス感染症の感染拡大に伴い、原則として受験生以外、大学構内および受験室（教室）のある建物には立入りできません。建物の入口で、受験票の呈示を求めることがあります。**

２．各地試験場で受験する皆さんへ

- **新型コロナウイルス感染症の感染拡大に伴い、各地試験場ごとに対応が異なるため、各地試験場によっては受験をご遠慮いただく場合があります。各地試験場ごとの対応は福岡大学入試情報サイトをご確認ください。なお、各地試験場の対応は随時変更される可能性がありますので、必ず最新の情報をご確認ください。**
  入試情報サイト ＞「入試情報」＞「試験地・試験場」
- **各地試験場に問い合わせは絶対にしないでください。**不明な点等については、本学入試事務室へ問い合わせてください。
- 受験室案内は、試験日当日の**午前８時 30 分**に掲示します。それ以後、受験室（教室）に入室できます。
  なお、**試験日前日の下見はできません。**
- 座席には受験番号を印字したシールを貼っていますので、確認して着席してください。
- 試験場およびその周辺には駐車場がありませんので、公共交通機関を利用してください。
- 各地試験場には食堂・暖房設備がない所がありますので、注意してください。

３．試験について（本学・各地共通）

- **新型コロナウイルス感染症に関する本学の対応については 45 ページを参照してください。**
- 受験上の注意が始まる９：45 までに着席してください。なお、各試験科目の開始後 **30 分以内**は入室できますが、それ以後は入室できません。また、試験開始後は、終了まで退室できません。
- 必ず指定座席に着席してください。もし、指定座席がない場合は近くの係員に尋ねるか、**入試事務室**へ届け出てください。
- 時計（計時機能だけのもの）は各自持参してください。なお、携帯電話等に付いている時計は使用できません。
- **受験室（教室）入室後は、スマートフォン・携帯電話等の電源を切ってください。**
- 机上に置けるものは､受験票･筆記用具･時計（計時機能だけのもの)･眼鏡･目薬･ハンカチ･ティッシュ（袋から出したもの）です。各自の持ち物は椅子の下に置いてください。
- 定規・コンパス・下敷き・電卓類（辞書、電卓、端末等の機能がある時計、それらの機能の有無が判別しづらい時計、漢字用の電卓等を含む）・ボールペン等は使用できません。
- **解答用紙（小論文は除く）には、受験番号・氏名（カタカナ）を印刷しています**ので、必ず確認してください。
- 毎時間、本人と写真とを照合しますので、係員が回ってきたら顔をあげて確認を受けてください。
- 問題冊子は、持ち帰ってください。
- 試験場において、他の受験者に迷惑となるような行為を行ってはいけません。

４．そ　の　他

- 受験にあたっては、華美でない服装を心掛けてください。
- 試験終了後、忘れ物をしないように注意してください。いらない物もすべて持ち帰ってください。

【一般選抜 系統別日程、共通テスト利用型（Ⅲ期）】

医学部医学科の二次選考（面接）について

- **新型コロナウイルス感染症に関する本学の対応については 45 ページを参照してください。**
- 集合時間は、一次合格通知書とともに送付する二次選考受験票に明記します。
- 二次選考の試験場は、本学（福岡大学）のみです。
- 受験室案内は、〔一般選抜 系統別日程：２月 13 日㈯、共通テスト利用型（Ⅲ期）：３月６日㈯〕の午後３時に、本学（七隈キャンパス）の８号館１階前広場（38 ページ参照）に掲示します。
  ただし、建物の位置の確認はできますが、建物内の下見はできません。
- 試験日当日、受験室（教室）のある建物は原則として午前８時 30 分に開館します。集合時間までに受験室の指定座席（「座席表の見方」27 ページ参照）に着席し、待機していてください。なお、係員が面接場へ誘導しますので、指示に従ってください。

４．合格発表・入学手続

4．合格発表・入学手続

合格発表日

入試制度	学部	学科	合格発表日
一般選抜 系統別日程	医	医	**一次合格　令和３年２月　６日(土)**
			二次合格　令和３年２月 22 日(月)
		看護	**令和３年２月 22 日(月)**
	薬	薬	
共通テスト利用型（Ⅲ期）	医	医	**一次合格　令和３年３月　３日(水)**
			二次合格　令和３年３月 16 日(火)

発表方法

次の①～③の方法で発表します。

入試事務室への直接の合否の問合わせ等には一切応じられません。

なお、②・③の方法は、受験番号（一般選抜 系統別日程は合格発表番号）が必要となりますので、受験票を大切に保管しておいてください。

※医学科の受験生は、一次選考結果を必ず確認してください。二次選考（面接）の集合時間･場所は、受験生によって異なります。必ず二次選考受験票を確認してください。

①合格通知書

発表当日に速達郵便で発送するため、到着は翌日以降となります（お住まいの地域によって到着日は異なります）。

送付先は受験票を送付した住所です。よって、変更が生じた場合は、ただちに入試事務室へ連絡してください。

なお、不合格者には、通知を行いません。

入試制度	学部	学科	合格通知書
一般選抜 系統別日程	医	医	**【一次合格】** 一次合格者に一次合格通知書および二次選考受験票を送付します。 ２月 12 日(金)までに届かない場合は、入試事務室に連絡してください。
			【二次合格】 ※合格した入試制度・学部学科を１通（枚）にまとめて送付します。 合格者に合格通知書（入学手続書類等を含む）を送付します。 ２月 26 日(金)までに届かない場合は、入試事務室に連絡してください。
		看護	※合格した入試制度・学部学科を１通（枚）にまとめて送付します。 合格者に合格通知書（入学手続書類等を含む）を送付します。 ２月 26 日(金)までに届かない場合は、入試事務室に連絡してください。
	薬	薬	
共通テスト利用型（Ⅲ期）	医	医	**【一次合格】** 一次合格者に一次合格通知書および二次選考受験票を送付します。 ３月５日(金)までに届かない場合は、入試事務室に連絡してください。
			【二次合格】 合格者に合格通知書（入学手続書類等を含む）を送付します。 ３月 19 日(金)までに届かない場合は、入試事務室に連絡してください。

②学内掲示

※新型コロナウイルス感染症等の感染状況によっては、学内掲示を中止する可能性があります。中止する場合は、福岡大学入試情報サイトで中止する旨をお知らせします。

発表当日の午前 10 時に、合格者の受験番号・合格発表番号を以下の場所に掲示します（地図は 38 ページ参照）。

なお、入学手続書類等は郵送しますので、窓口では交付しません。

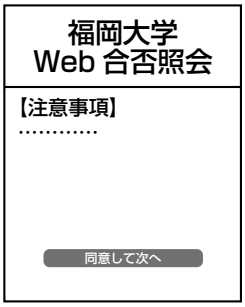
入試制度	学部	学科	学内掲示
一般選抜 系統別日程	医	医	**【一次合格】　学内掲示はありません。**
			【二次合格】　掲示期間：令和３年２月 22 日(月) 10：00 ～２月 28 日(日) 掲示場所：A 棟前臨時掲示板
		看護	**掲示期間：令和３年２月 22 日(月) 10：00 ～２月 28 日(日) 掲示場所：A 棟前臨時掲示板**
	薬	薬	
共通テスト利用型（Ⅲ期）	医	医	**【一次合格】　学内掲示はありません。**
			【二次合格】　掲示期間：令和３年３月 16 日(火) 10：00 ～３月 21 日(日) 掲示場所：A 棟前臨時掲示板

③ Web 合否照会システムでの合否確認方法（パソコン・スマートフォン）

1 Web 合否照会へアクセス

Web 合否照会のページには、福岡大学入試情報サイトからアクセスできます。

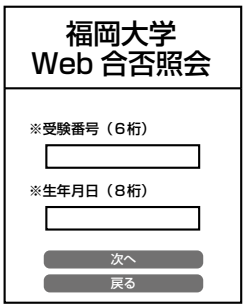
ＵＲＬ　https://nyushi.fukuoka-u.ac.jp/



● Web 合否照会の説明

注意事項が表示されます。
同意したうえでご利用ください。

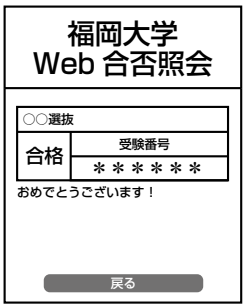
2 ログイン画面



●本人確認のため、下記の情報を入力してください。

1．受験番号（６桁）
（例：MM ５０１５０１ ⇒ ５０１５０１）
※一般選抜 系統別日程の場合は、「合格発表番号」を入力してください。
2．生年月日（８桁）
（例：2002 年 11 月５日 ⇒ ２００２１１０５）

3 合否結果の確認



●合否結果が表示されます。
受験番号（一般選抜 系統別日程は合格発表番号）をご確認ください。
出願した入試制度・学部学科の合否結果が、表示されます。

Web 合否照会利用期間

入試制度	学部	学科	合否照会（利用期間）
一般選抜 系統別日程	医	医	【一次合格】　令和３年２月６日㈯ 10：00 ～令和３年２月 19 日㈮ 23：59
			【二次合格】　令和３年２月 22 日㈪ 11：00 ～令和３年３月１日㈪ 23：59
		看護	令和３年２月 22 日㈪ 11：00 ～令和３年３月１日㈪ 23：59
	薬	薬	
共通テスト利用型（Ⅲ期）	医	医	【一次合格】　令和３年３月３日㈬ 10：00 ～令和３年３月 12 日㈮ 23：59
			【二次合格】　令和３年３月 16 日㈫ 11：00 ～令和３年３月 22 日㈪ 23：59

注意事項

- サービス開始直後はアクセスが多く繋がりにくい状態が予想されます。その場合は、しばらく時間をおいてからアクセスしてください。
- 合否に関する問い合わせには一切応じられません。
- スマートフォンでは一部利用できない機種があります。利用できない場合はパソコンで確認してください。
- 図はイメージであり、実際の画面と異なる場合があります。
- 利用期間外での合否照会は行いません。

追加合格について

入試制度	追加合格
一般選抜 系統別日程　※医学科のみ	・2月22日㈪の二次合格発表と同時に、追加合格予定者に追加合格予定順位を郵送にて通知します。 ・3月31日㈬までに追加合格予定者の中から追加合格者を決定し、本人宛に郵送または電話にて通知します。
共通テスト利用型（Ⅲ期）	・3月16日㈫の二次合格発表と同時に、追加合格予定者に追加合格予定順位を郵送にて通知します。 ・3月31日㈬までに追加合格予定者の中から追加合格者を決定し、本人宛に郵送または電話にて通知します。

※入学手続に必要な費用は、他の合格者と同じです。

入学手続について

［一般選抜 系統別日程 合格者］

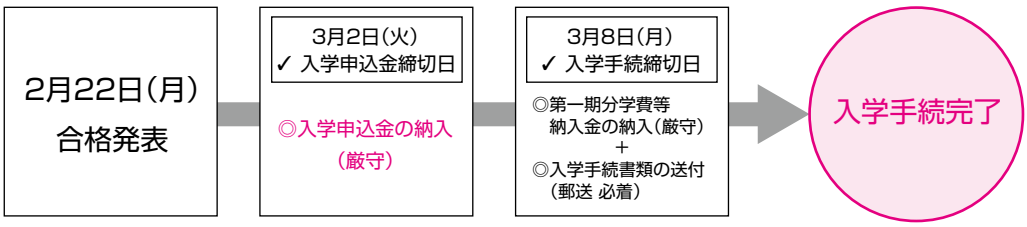
合格者は、入学時納入金（入学申込金＋第一期分学費等納入金）を期日までに納入および入学手続書類を入試事務室に提出し、入学手続を完了させてください。入学手続（「入学時納入金」の納入含む）が、**期日までに完了しない場合は入学できません。**

ただし、「入学手続締切」について、**他大学等を併願している方に限り、３月２日までに入学申込金を納入し、「延納願（本学所定用紙）」を３月８日（必着）までに送付した場合は**、入学申込金以外の納入と入学手続書類の提出を3月22日まで延期することができます。

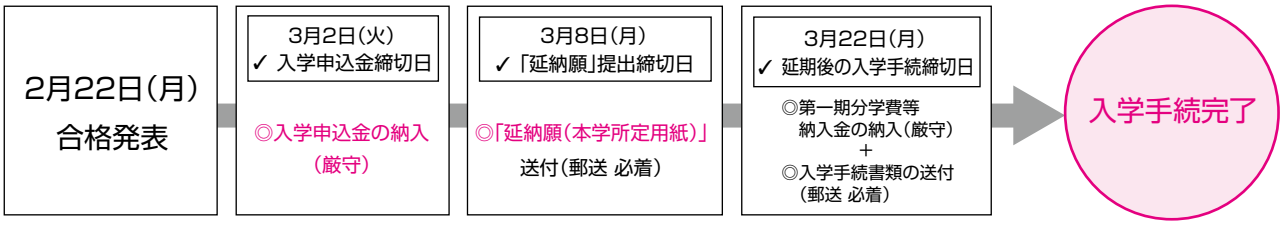
一度提出した「入学手続書類」および納入した「納入金」は、原則として返還しません。なお、納入後やむを得ない理由により入学を辞退する場合は、指定の期日までに「入学辞退届」を提出してください。入学辞退については、33ページを参照してください。

なお、入学手続書類（延納願含む）等の詳細については、合格者に送付する「入学手続について」でお知らせします。

一般選抜 系統別日程 合格者



●延納希望者（他大学等の併願者に限る）



※延納願を提出できるのは、**入学申込金を期日〔３月２日㈫〕までに納入した方で、入学手続締切日〔３月８日㈪〕以降に合格発表のある他大学等（本学の一般選抜後期日程等を含む）を併願している方に限ります。**延納願を提出した場合、入学申込金以外の納入と入学手続書類の提出を延期することができます。

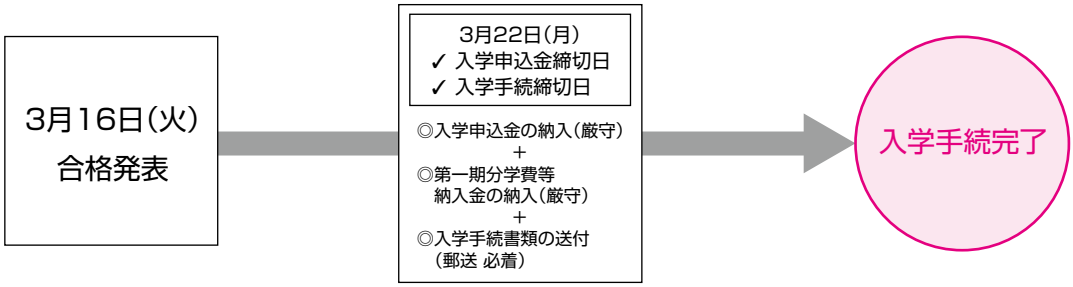
［共通テスト利用型（Ⅲ期）合格者］

合格者は、入学時納入金（入学申込金＋第一期分学費等納入金）を期日〔３月 22 日㈪〕までに納入および入学手続書類を入試事務室に提出し入学手続を完了させてください。入学手続（「入学時納入金」の納入含む）が、**期日までに完了しない場合は入学できません。**

一度提出した「入学手続書類」および納入した「納入金」は、原則として返還しません。なお、納入後やむを得ない理由により入学を辞退する場合は、指定の期日までに「入学辞退届」を提出してください。入学辞退については、次項を参照してください。

なお、入学手続書類等の詳細については、合格者に送付する「入学手続について」でお知らせします。

共通テスト利用型（Ⅲ期）合格者



※一般選抜 系統別日程等で他学科に合格し、入学時納入金を期日までに納入した方または入学申込金の納入と延納願を期日までに提出した方で、共通テスト利用型（Ⅲ期）の医学部医学科に変更を希望する場合、入学時納入金および入学申込金、入学手続書類の振り替えができます。

希望する場合は、合格発表後、**３月 31 日㈬正午までに入試事務室に申し出てください。**

入学辞退について

入学申込金と第一期分学費等納入金の両方を完納した方で、納入後やむを得ない理由により入学を辞退する場合、本学所定の「入学辞退届」が**令和３年３月 31 日㈬正午**までに本学入試事務室に到着した方に限り、入学申込金（入学金）を除く諸納入金を返還いたします。

入学辞退の詳細については、合格者に送付する「入学手続について」をご確認ください。

学費等納入金（令和３年度新入生）

（単位：円）

	項目＼学部（学科）		医（医）	医（看護）	薬
1年次	入学時納入金	入学申込金（入学金） ①	1,000,000	270,000	400,000
		学費等納入金第一期分 授業料	1,956,000	520,000	675,000
		学費等納入金第一期分 特別教育充実費	3,000,000	—	—
		学費等納入金第一期分 教育充実費	344,000	235,000	145,000
		学費等納入金第一期分 委託徴収金	26,710	26,710	26,710
		学費等納入金第一期分 第一期分 計②	5,326,710	781,710	846,710
		入学時納入金 計 ①＋②	6,326,710	1,051,710	1,246,710
	第二期払込分	学費等納入金第二期分 授業料	1,956,000	520,000	675,000
		学費等納入金第二期分 教育充実費	344,000	235,000	145,000
		第二期分 計 ③	2,300,000	755,000	820,000
	初年度納入金（合計） ①＋②＋③		8,626,710	1,806,710	2,066,710
2年次	授業料（年間）		3,912,000	1,040,000	1,350,000
	教育充実費（年間）		688,000	470,000	720,000
	特別教育充実費		3,000,000	—	—
	委託徴収金（年間）		25,610	25,610	25,610
	合計		7,625,610	1,535,610	2,095,610
3年次	授業料（年間）		3,912,000	1,040,000	1,350,000
	教育充実費（年間）		688,000	470,000	720,000
	特別教育充実費		3,000,000	—	—
	委託徴収金（年間）		25,610	25,610	25,610
	合計		7,625,610	1,535,610	2,095,610
4年次	授業料（年間）		3,912,000	1,040,000	1,350,000
	教育充実費（年間）		688,000	470,000	720,000
	特別教育充実費		—	—	—
	委託徴収金（年間）		26,110	26,110	26,110
	合計		4,626,110	1,536,110	2,096,110
5及び6年次	授業料（年間）		3,912,000		1,350,000
	教育充実費（年間）		688,000		720,000
	特別教育充実費		—		—
	委託徴収金（年間）		17,110		17,110
	合計		4,617,110		2,087,110
※入学から卒業までに必要な納入金（合計）			37,738,260	6,414,040	12,528,260

1　上記の「入学から卒業までに必要な納入金」は、医学部医学科・薬学部は６年間、医学部看護学科は４年間の納入予定額です。

2　授業料及び教育充実費は分納制で初年度は第一期が入学時（半額）、第二期が 10 月下旬（半額）に納入していただきます。２年次以降の納入予定日は、第一期が５月下旬（半額）、第二期が 10 月下旬（半額）になります。

3　医学部医学科の特別教育充実費（年間）については、入学初年度（１年次）・２年次・３年次において各 300 万円となります。納入時期は、第一期になります。

4　薬学部の教育充実費（年間）については、初年度 290,000 円、２年次以降においては年間 720,000 円となります。

5　本学が委託されて徴収する「委託徴収金」は、在学中必要に応じて改定されることがあります。
納入時期は、毎年第一期になります。

6　教科書代は別途必要です。新入生の教科書代（目安）は、医学部 /80,000 円～ 100,000 円　薬学部 /70,000 円～ 100,000 円です。

7　特に希望して教職課程等を履修するときは、所定の受講料を必要とします。

8　寄付金について

①　教育研究環境充実のため、入学後に任意の寄付金募集を行うことがあります。その際は、募金趣意書等でお知らせいたします。

②　医学部医学科では、教育研究充実のため、入学後に「寄付金募集要項」に基づき、任意の寄付金の協力をお願いしております。

奨学制度・融資制度

●奨学制度

福岡大学奨学生およびその他の奨学制度があります（入学後に申請）。これらについての詳細は福岡大学「大学案内 2021」を参照してください。

●教育ローン

日本政策金融公庫の教育ローンがあります。学生課にお問い合せください。

●「提携教育ローン」要綱

オリコ学費サポートプラン（医学部医学科入学予定者専用）　※福岡大学利子補給奨学金対象

本学と株式会社オリエントコーポレーション（以下オリコ）が提携した教育ローンです。この学費サポートプランは、授業料等の学費等納入金をオリコが学費負担者に代わって本学に立て替え払いをし、学費負担者がオリコに毎月分割で返済する制度です。

①対象者	1）**福岡大学医学部医学科**に入学予定の学生の保護者（学費負担者）で安定した収入のある方 2）一般選抜 系統別日程に合格した方 ※入学後の学費等納入金については、オリコ学費サポートプラン（医学部医学科専用）が合格した入試制度に関わらず利用できます。
②資金使途	入学時納入金の第一期分学費等納入金　※入学申込金（入学金）は取扱対象外です
③金額	10 万円以上 1,000 万円以下
④分割手数料	実質年率 3.5%（固定）　令和２年６月１日現在　　保証料・手数料なし
⑤学納金の入金	オリコから本学指定口座へ直接振込みとなります
⑥支払例	ご利用金額 6,326,710 円　月々 100,000 円× 70 回（か月）、最終月 4,083 円 総支払額 7,004,083 円　総支払回数 71 回（か月）
⑦申込方法	福岡大学ホームページまたは QR コードからお申込みできます https://www.fukuoka-u.ac.jp/ 福岡大学ホーム＞学生サポート＞学生生活サポート＞特待生・奨学制度＞ オリコ学費サポートプラン（医学部医学科入学予定者専用）
⑧問合せ先	オリコ学費サポートデスク　TEL 0120-517-325

医学部医学科入学予定者用（QR コード）

●「特別奨学ローン」要綱

①融資対象者	1）福岡大学に入学・在学する学生の保護者または、学費負担者 2）融資時年齢満20歳以上66歳未満、完済時年齢満71歳未満 3）団体信用生命保険加入適格者
②資金使途	福岡大学への学費等納付金
③融資金額	50万円以上1,500万円以内
④融資期間	20年以内
⑤融資利率	変動金利方式（令和２年６月現在0.95％）
⑥融資形式	証書貸付
⑦返済方法	1）毎月元利均等返済、６か月毎の増額加算返済併用可 2）在学期間内（最長６年間）の元金据置可（４年生学部の場合最長４年）
⑧担保及び保証人	本人居住用の不動産。保証人不要
⑨保証料及び手数料	金額、期間により異なります。
⑩取扱銀行及び問い合わせ先	みずほ銀行　福岡支店（TEL 092-711-1232） ※予告せず商品内容が変更となる場合があります。 詳しくは、上記銀行にお問い合わせください。

入学試験成績の照会について

令和３年度一般選抜（系統別日程・前期日程・後期日程）の成績は、本人からの申し出により以下の要領で開示します。

1．趣　　旨　次年度の受験に向けて参考としてもらうために行います。

2．対　　象　系統別日程・前期日程・後期日程の入試制度において、**すべての受験学科を不合格になった方**（本年度分に限ります）

※医学部医学科は一次選考を不合格になった方

3．請 求 期 間　**令和３年４月１日～４月 30 日**　※請求期間外での受付はいたしません。

4．成績請求方法　Web 成績照会のページには、福岡大学入試情報サイトからアクセスできます。

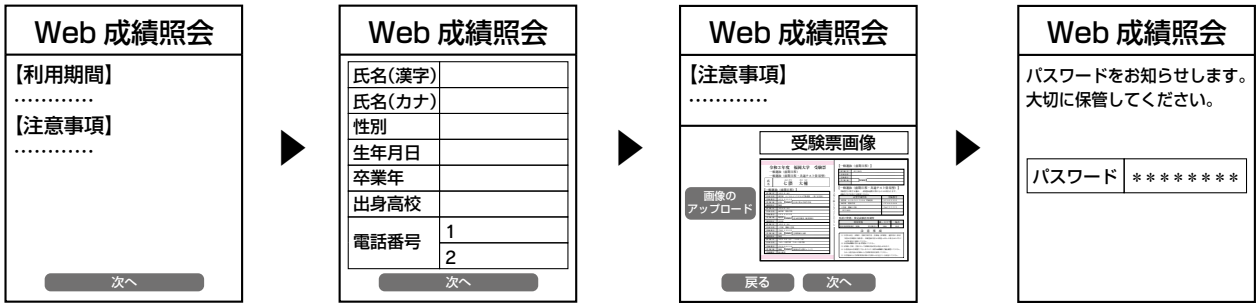
２月下旬より掲載予定 URL：https://nyushi.fukuoka-u.ac.jp/20disc/

① **Web 成績照会の注意事項**
注意事項が表示されます。
同意したうえでご利用ください。

② **個人情報の入力**
申請フォームより必要事項を入力・選択してください。

③ **受験票画像のアップロード**
受験票を横向きで撮影し、画像をアップロード
※対象の入試制度で受験票が複数枚ある場合は１枚で可
※受験票を紛失した場合は、公的身分証明書を撮影

④ **パスワードの発行**
1　入力内容の確認
2　登録完了（8 桁のパスワードの発行）
※成績照会ログイン時に必要なパスワードが画面に表示されますので、大切に保管してください。



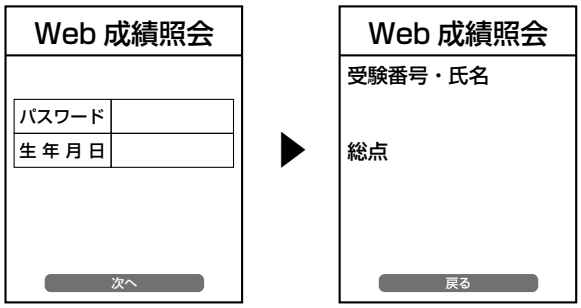
5．照 会 方 法　①照会期間内にログイン（ログインに必要な情報は生年月日･成績請求した際に交付された８桁のパスワード）

②成績結果の確認

請求期間内に成績請求を行った方（開示対象外の方は除く）は、成績照会期間（**６月１日～６月 30 日**）に限り、Web 上で自分の成績を確認することが出来ます。

① **ログイン**
パスワード・生年月日を入力
成績請求した際の、パスワードが必要になります。

② **成績結果表示**
該当する学部学科の総点が開示されます。



6．照会内容・期間

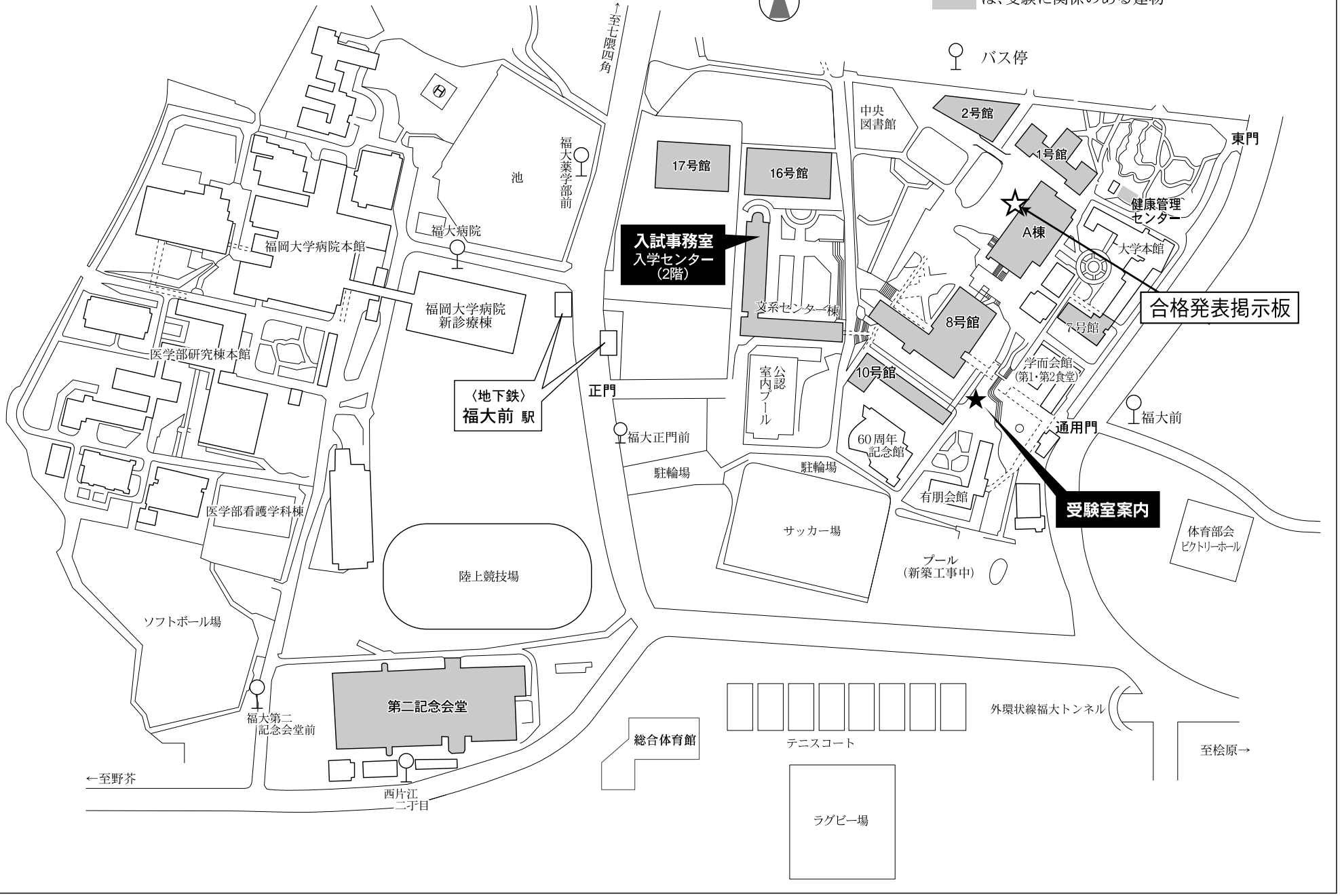
成績照会ができる入試制度	照会内容	成績請求期間	成績照会期間
一般選抜（系統別日程）	総点のみ（医学部医学科は一次選考の総点のみ）	令和３年４月１日～４月 30 日	令和３年６月１日　10：00～６月 30 日　23：59
一般選抜（前期日程・後期日程）	総点のみ		

成績照会注意事項

- サービス開始直後はアクセスが多く繋がりにくい状態が予想されます。その場合は、しばらく時間をおいてからアクセスしてください。
- スマートフォンでは一部利用できない機種があります。利用できない場合はパソコンで確認してください。
- 図はイメージであり、実際の画面と異なる場合があります。
- 照会期間外の成績開示は行いません。
- 成績結果を確認するためには、事前に上記４．①～④の成績請求を行う必要があります。
  なお、複数の入試制度を不合格になった方でも、請求は１回のみで構いません。
- 手数料は無料です。
- 登録内容に誤りがある場合や、氏名の変更があった方は、ただちに入試事務室までお問い合わせください。
- 成績請求の内容（個人情報等）に誤りがある場合、原則として成績結果を開示できません。

５．その他関連事項

福岡大学（七隈キャンパス）試験場案内図



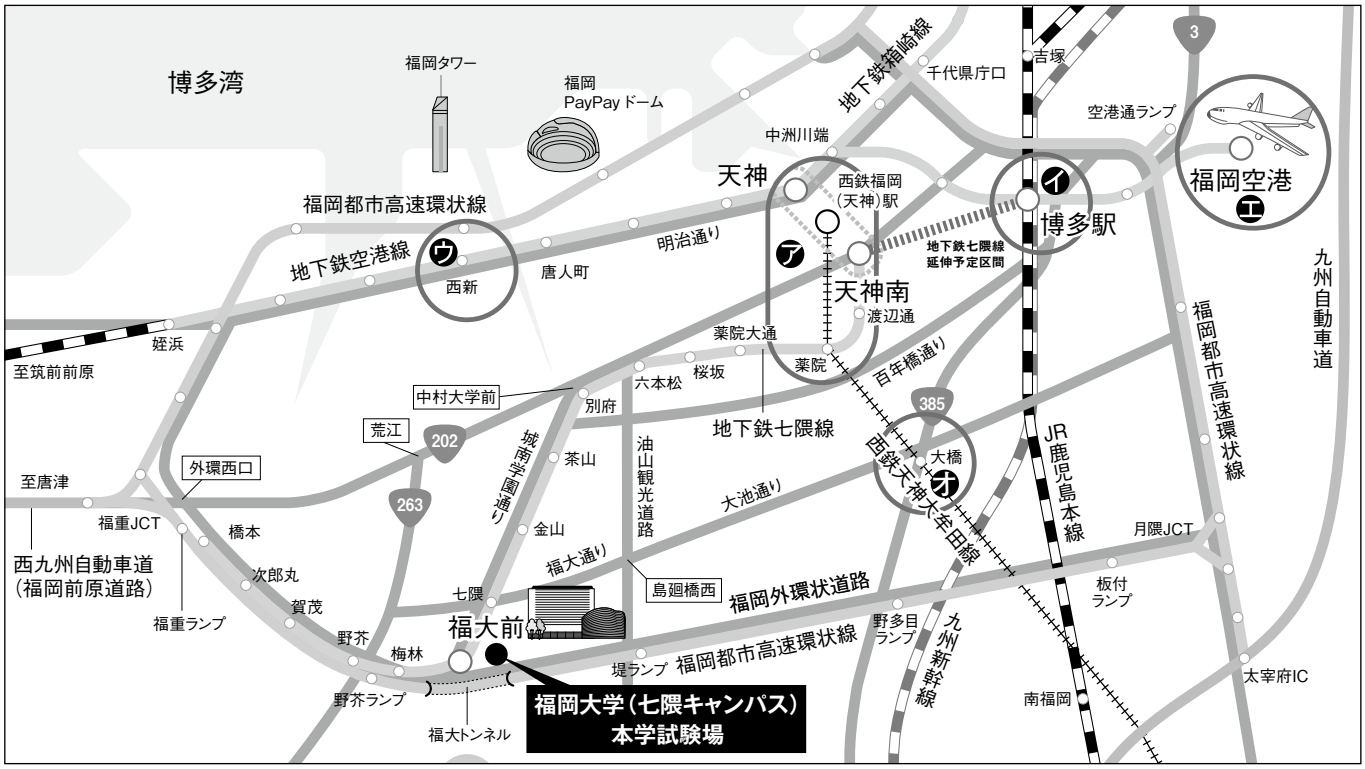
試験場への交通案内

※新型コロナウイルス感染症の影響により、公共交通機関の運行状況に変更が生じる場合があります。最新の情報については、各種公共交通機関のホームページを確認してください。

〒814-0180
福岡市城南区七隈八丁目19番１号
福岡大学（七隈キャンパス） TEL（092）871-6631（代）

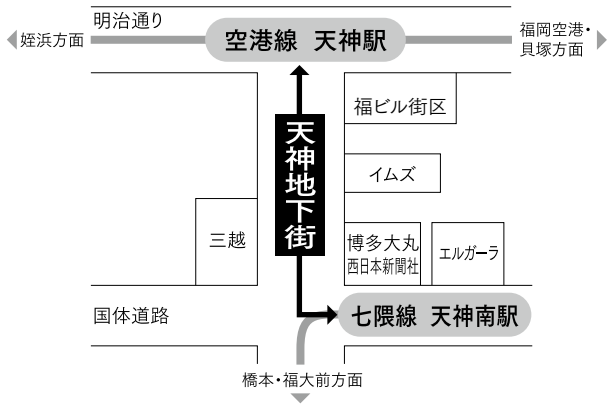
◎天神・博多駅・西新から試験場への主要バス路線案内
◎福岡空港から博多駅・天神駅への地下鉄案内
◎天神南・薬院から福大前への地下鉄案内

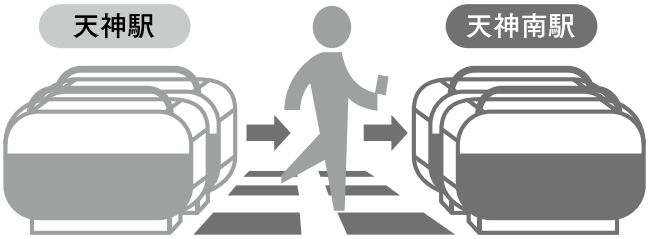
（注意）
○試験当日は大学周辺の交通が混雑しますので、十分余裕をもって乗車してください。
○行先番号が同じでも行先が異なることがありますので、バスの正面の行先・経由地を確認してください。
○大学および大学周辺には駐車場がありませんので、公共交通機関を利用してください。



天神・天神南駅の「のりかえ方法」 空港線と七隈線は一度改札を出てのりかえます。

天神地下街を通ってのりかえできます。

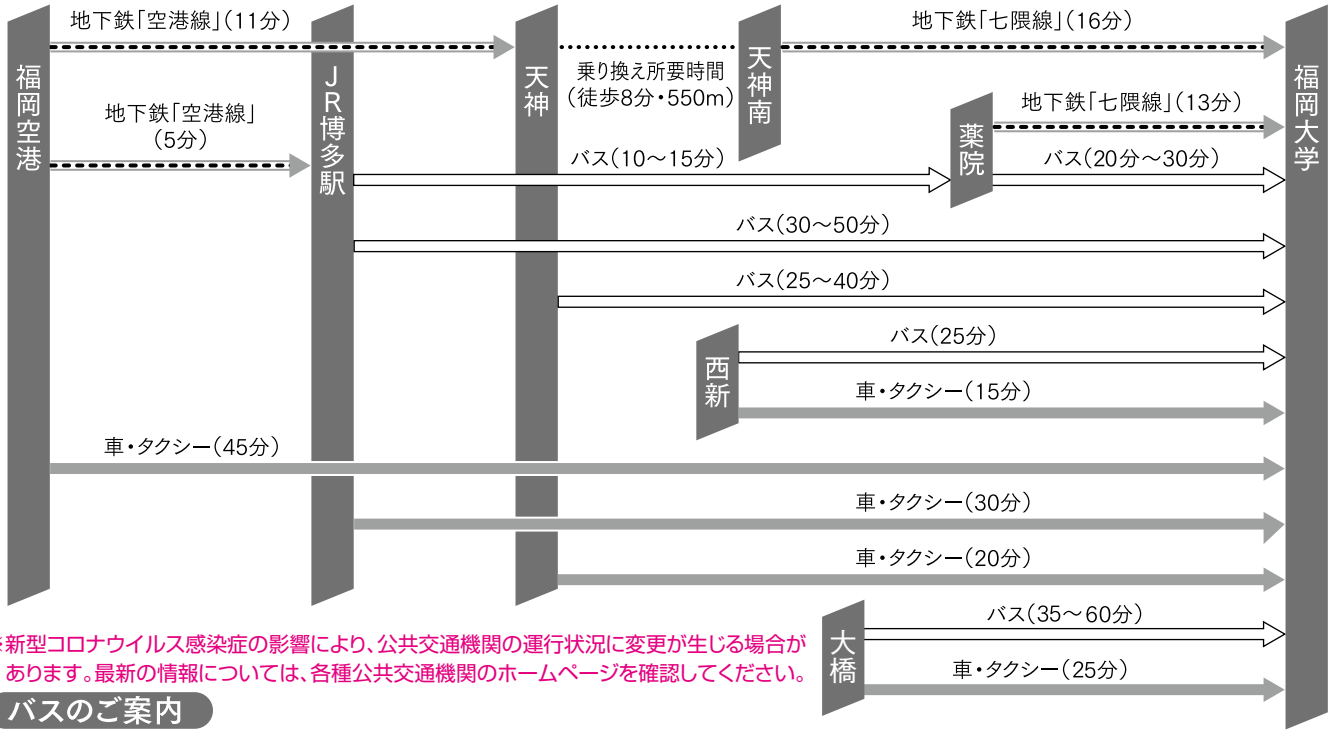




のりかえには、みどり色の のりかえ改札機を 利用してください。

きっぷは1枚でOK!

- のりかえ改札機はきっぷが出てきますので忘れずに。
- ICカード、定期券、一日乗車券はどの改札機でも利用できます。
- ICカードは料金を通算します。 のりかえには同じカードを利用してください。
- のりかえが120分をこえると、新たな乗車券、または料金が必要となります。
- 当日は、きっぷ売場が大変混雑しますので、一日乗車券が便利です。



※新型コロナウイルス感染症の影響により、公共交通機関の運行状況に変更が生じる場合があります。最新の情報については、各種公共交通機関のホームページを確認してください。

バスのご案内

「エコルライナー」とは停車バス停の少ない急行バスの名称です。

のりば エリア	のりば番号	乗車バス停	行先番号	降車バス停	通常所要時間
天神周辺	10	天神協和ビル前	エコルライナー	福大正門前	25分
			⑫	福大前	30分
			⑭⓪	福大薬学部前	40分
		天神警固神社・三越前	⑪④	福大薬学部前	35分
薬院周辺		薬院駅前	⑯	福大前	30分
			エコルライナー	福大正門前	20分

のりば エリア	のりば番号	乗車バス停	行先番号	降車バス停	通常所要時間
博多駅周辺	2 4	博多バスターミナル	⑫	福大前	50分
			⑪④	福大薬学部前	45分
	B	博多駅前	⑯	福大前	40分
			エコルライナー	福大正門前	30分
西新周辺		脇山口	⑨⑤	福大薬学部前	25分
大橋周辺	1	大橋駅	外環1番	福大正門前	60分
			エコルライナー		35分

※所要時間は、天候及び道路状況により変わる場合がありますので、ご了承ください。
※エコルライナー系統は平日のみの運行です。

受験時の宿泊について

受験時に宿泊を希望する方は、コンサート等のイベント行事と重なり、福岡市内のホテルの予約が取れない場合もありますので、お早めにご予約をお願いいたします。

試験場（一般選抜 系統別日程）

各地試験場への交通案内

※新型コロナウイルス感染症の影響により、公共交通機関の運行状況に変更が生じる場合があります。最新の情報については、各種公共交通機関のホームページを確認してください。

◎各地試験場で受験する方へ

・各地試験場には問い合わせはしないでください。不明な点等については、福岡大学入試事務室（092--871-6631）へ問い合わせてください。

・全試験場およびその周辺には駐車場がありませんので、車の乗り入れはできません。

東京試験場

○試験日 ２月２日

試験場 TOC 有明

〒 135-0063

東京都江東区有明三丁目５番７号

・最寄りの駅

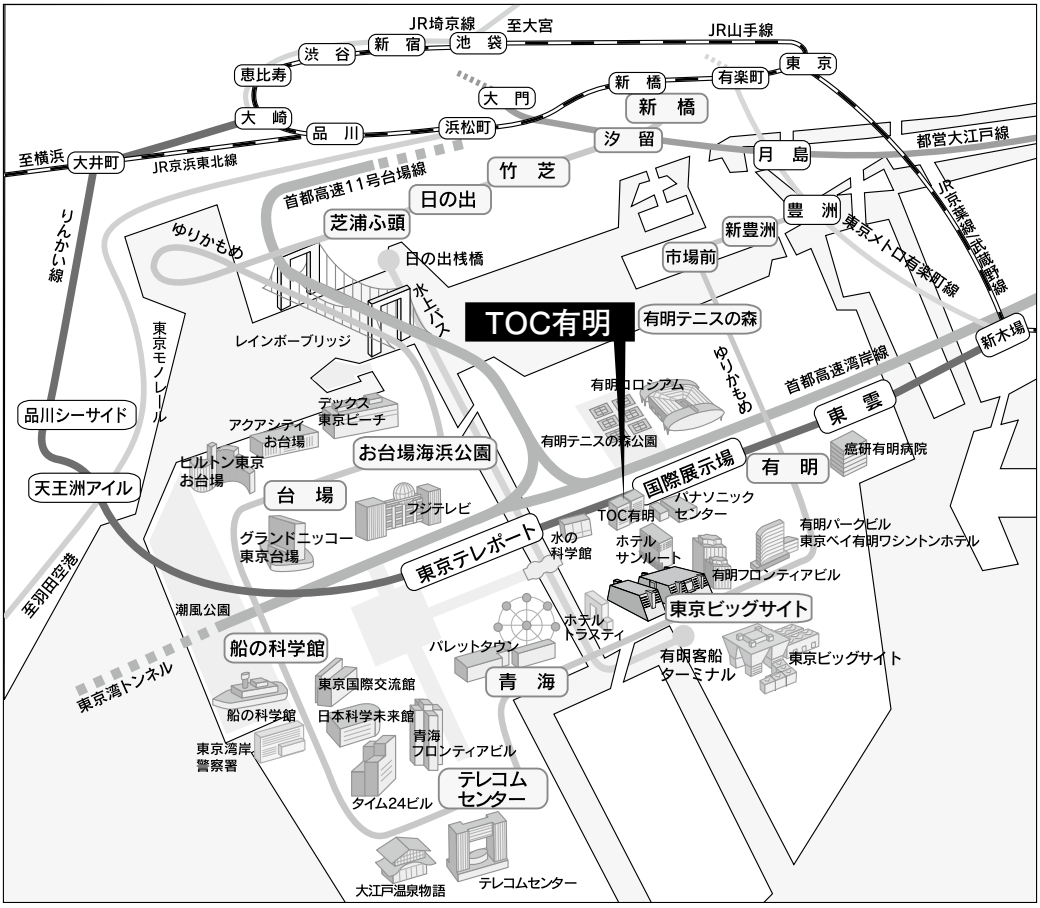
りんかい線

国際展示場駅下車　徒歩３分

ゆりかもめ

東京ビッグサイト駅下車　徒歩４分

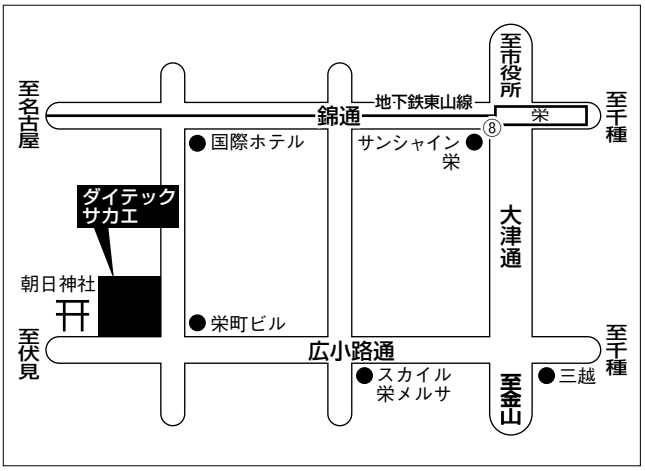
有明駅下車　徒歩４分



名古屋試験場

○試験日 ２月２日
試験場 ダイテックサカエ
〒 460-0003 愛知県名古屋市中区錦三丁目 22 番 20 号

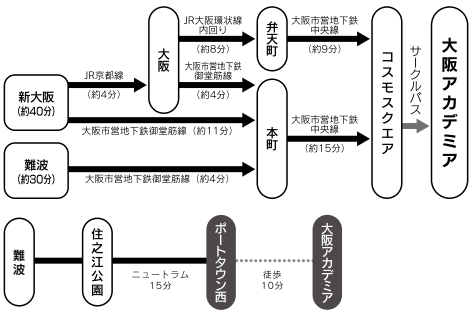
・最寄りの駅
地下鉄栄駅下車。⑧番出口より　徒歩５分



大阪試験場

○試験日 ２月２日
試験場 大阪アカデミア
〒 559-0034
大阪府大阪市住之江区南港北一丁目３番５号

・ＪＲ・地下鉄・ニュートラムにて



個人情報変更届

（ **３月 26 日㈮までの連絡に使用してください。**
以後の変更は入学後に調査します。 ）

記入上の注意

・出願登録完了以降に住所、電話番号等に変更が生じた場合に使用してください。なお、受験票到着後は、受験番号を記入してください。
・合格通知、入学関係書類の送付（通知）等に使用しますので、正確に記入してください。
・団地、アパート等に居住している方は、棟番号、部屋番号まで必ず記入してください。
　下宿等の場合は「○○○○様方」まで必ず記入してください。

※氏名やメールアドレスに変更が生じた場合、入試事務室へ問い合わせてください。

連絡方法

・個人情報変更届を郵送または FAX で送付してください。

福岡大学入試事務室　所在地　〒 814 － 0180　福岡市城南区七隈八丁目 19 番 1 号
ＦＡＸ　092 － 861 － 9865　※送信後、大学へ受信確認の電話をしてください。
ＴＥＬ　092 － 871 － 6631（代）

個 人 情 報 変 更 届

フリガナ
氏名：　　変更日：令和　　年　　月　　日より

受験番号：

変更前	住所	〒	
		様方	電話番号　　－　　－

変更後	住所	〒	
		様方	電話番号　　－　　－

［一般選抜］

出願についての Q&A

Q1 入学検定料の納入期間は決まっていますか。

A1 入学検定料の納入は出願登録期間中のみ可能で、出願登録開始前は納入できません。
（出願登録後にコンビニや ATM、インターネットバンキングを利用して納入することになります。）

Q2 出願状況を知ることはできますか。

A2 系統別日程：1月中旬頃、共通テスト利用型（Ⅲ期）：2月下旬頃から入試情報サイトに掲載します。ただし、正確な情報をお伝えするため、確認の終わった数をお知らせしますので、到着日の集計ではなく、開封状況に応じての掲載となります。

Q3 出願書類が大学に届いているか確認できますか。

A3 大学には日々、多くの出願書類が届くため、確認にはかなりの時間を要します。よって、日本郵便ホームページ「追跡サービス」※を利用し確認してください。

※速達簡易書留郵便で郵送した際に受け取った「受領証」に記載のお問い合わせ番号が必要です。

Q4 受験地や選択科目を、変更することはできますか。

A4 入学検定料の納入前であれば、変更できます。インターネット出願専用サイト（トップページ）の「出願内容を確認・変更する（ログイン）」ボタンをクリックし、ログインしてください。ログイン後、出願登録完了画面の最下部に「出願内容を変更する」のボタンがありますので、クリックしてください。
なお、入学検定料を納入後、出願内容の変更は原則できませんので、十分に確認したうえで出願してください。

Q5 送付した出願書類に不備があった場合は、どうなりますか。

A5 書類が不足している場合や不明な点があった場合は、問い合わせます。出願の際、必ず連絡のとれる電話番号を登録してください。
なお、不備書類を送る場合は、封筒に「不備書類在中」と朱書きし、送付してください。

Q6 受験票はいつ届きますか。

A6 受験票は、出願締切後に一斉発送しますので、早期に出願された場合でもお待ちいただくことになります。
入試制度ごとの受験票発送予定日は以下のとおりです。

○一般選抜 系統別日程
発送予定日：1月 22 日㈮
※1月 28 日㈭までに届かない場合は、入試事務室に連絡してください。

○共通テスト利用型（Ⅲ期）
発送予定日：2月 28 日㈰
※3月2日㈫までに届かない場合は、入試事務室に連絡してください。

受験票到着後、出願内容に相違がないか確認してください。

個人情報の取り扱いについて

本学が入学試験業務に際し取得した個人情報は、以下のように、適切な取り扱いをいたします。各種業務での利用にあたっては、一部の業務を本学から当該業務の委託を受けた業者（以下、「受託業者」という）において行うことがあります。業務委託にあたり、受託業者に対して、個人情報の全部または一部を提供することがありますが、委託した業務の目的以外の利用は一切いたしません。

(1) 本学への受験の際にお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報は、入学者の募集・選抜、合格発表、入学手続、入学後の学籍管理（学生データの作成）およびこれらに付随する業務を行うために使用します。
(2) 承諾者に限り、入試結果を出身高等学校等へ通知することがあります。通知希望の有無は、出願登録時に確認させていただきます。
(3) 入学者選抜で取得した成績（「調査書」に記載されている成績を含む）を、入学年度における奨学生選抜等において利用する場合があります。
(4) 入学者選抜を通じて取得した個人情報の全部または一部を、個人が特定できない形に処理した上で、本学における入学者選抜に関する調査・研究・分析及び広報活動等の業務に利用する場合があります。

新型コロナウイルス感染症(COVID-19)に関する本学の対応について

新型コロナウイルス感染症の感染拡大等を考慮し、本学入学試験において以下の通り対応いたします。

試験地・試験場について

・新型コロナウイルス感染症の感染拡大に伴い、各地試験場ごとに対応が異なるため、各地試験場によっては受験をご遠慮いただく場合があります。
・各地試験場ごとの対応は福岡大学入試情報サイトをご確認ください。なお、各地試験場の対応は随時変更される可能性がありますので、必ず最新の情報をご確認ください。
入試情報サイト ＞「入試情報」＞「試験地・試験場」

出題範囲の配慮事項について

新型コロナウイルス感染症の影響に伴う学業の遅れに対する配慮として、学校推薦型選抜及び一般選抜で以下の対応を行います。

高等学校第３学年でも履修することの多い科目（数学Ⅲ、物理、化学、生物、地学、世界史Ｂ、日本史Ｂ、地理Ｂ、政治・経済）の個別学力検査において、教科書で「発展的な学習内容」として記載されている内容から出題する場合は補足事項等を記載します。

本学の対応及びお願い

【本学の対応】
・原則として受験生以外、大学構内および受験室（教室）のある建物には立入りできません。
・試験場や受験室（教室）の換気のため、適宜窓の開放を行います。上着等を持参してください。
【受験生へのお願い】
・試験当日は各自検温を行い、体調を確認の上、受験してください。試験当日の体調管理については、十分に注意してください。
・発熱・咳等の症状の有無にかかわらず、試験場内ではマスクを着用してください（試験時間中もマスクを着用してください）。なお、試験時間中に監督者が受験生の本人確認のため、一時的にマスクを外す等の指示をすることがあります。
・試験場や受験室（教室）への入退室の際は、アルコール消毒液で手指消毒を行ってください。
・学内食堂は当日営業していません。昼食は各自で持参してください。また、昼食等の飲食は自席でとってください。
・他の疾患の罹患等のリスクを減らすため、インフルエンザワクチン等の予防接種をなるべく受けてください。
・日頃から、手洗い・手指消毒、咳エチケットの徹底、身体的距離の確保、「三つの密」の回避などを行うとともに、バランスのとれた食事、適度な運動、休養、睡眠など、体調管理を心がけてください。

高等学校の進路指導の先生へ

調査書等を作成される先生に以下の内容を示してください。

(1) 第３学年の評定欄の記載方法
臨時休業により第３学年の評定を記載できない場合は、備考欄にその理由を付して記載不可としてください（例：「新型コロナウイルス感染症に伴う臨時休業のため記載不可」）。

(2) 特別活動及び指導上参考となる諸事項の欄の記載方法
臨時休業や大会、資格・検定試験等の中止等により、記載できない場合は、その理由を付した上で、当初参加を予定していた大会名や資格・検定試験名などを記載してください（例：「○○○に参加予定であったが、新型コロナウイルス感染症の影響により中止」）。

新型コロナウイルス感染症の影響により、上記内容を変更する可能性がありますので、出願前には必ず福岡大学入試情報サイト（https://nyushi.fukuoka-u.ac.jp/）をご確認ください。

福岡大学入試事務室

〒814-0180 福岡市城南区七隈八丁目19番1号
19-1,Nanakuma 8-Chome,Jonan-ku,Fukuoka,814-0180 Japan.
TEL:092-871-6631（代表） FAX:092-861-9865
E-mail:nyushi@adm.fukuoka-u.ac.jp