

令和4年度 入学試験要項

〔 ● 一般選抜 後期日程 ● スポーツ科学部特別募集 〕

新型コロナウイルス感染症(COVID-19)に関する本学の対応については巻末に記載しています。
新型コロナウイルス感染症(COVID-19)の感染状況に伴い、本冊子の記載事項を変更する可能性があります。
変更が生じた場合は、福岡大学入試情報サイトに掲載いたします。

福岡大学入試情報サイト URL
<https://nyushi.fukuoka-u.ac.jp/>



インターネット出願のポイント



出願方法は、「インターネット出願」に限ります。



入学検定料や入力ミスを自動チェック
入学検定料の計算や入力もれ等の間違いがなく安心！



24時間、入学検定料の払い込みOK
コンビニなどを利用して、入学検定料を納入できるから便利！

福岡大学
FUKUOKA UNIVERSITY

目次 CONTENTS

1. 入学試験について

新型コロナウイルス感染症に関する注意事項	3
アドミッションポリシー	4
募集人員	4
一般選抜 後期日程	5
募集人員	5
出願資格	5
選考の方法	5
併願・第二志望について	5
試験日程	5
試験地・試験場	6
試験時間割	6
試験科目・時間・配点	7
科目の詳細	7
スポーツ科学部特別募集	8
募集人員	8
出願資格	8
選考の方法	8
併願について	8
試験日程	8
試験時間割・試験科目・配点	8

2. 出願手続

出願手続について	10
一般選抜 後期日程	10
出願上の注意	10
出願方法・入学検定料	11
出願期間	11
出願書類	11
スポーツ科学部特別募集	12
出願上の注意	12
出願方法・入学検定料	12
出願期間	12
出願書類	13
インターネット出願の流れ	14
出願手順	14
受験上の配慮を希望される方へ	18
就学上の配慮・支援・相談を希望される方へ	18
高等学校進路指導の先生へおねがい	19
住所等の変更	19

3. 受験

受験票	21
受験上の注意	23

4. 合格発表・入学手続

合格発表日	27
発表方法	27
入学手続について	28
入学辞退について	29
学費等納入金（令和4年度新入生）	29
BYODの推進について	30
奨学制度・融資制度	30
入学試験成績の照会について	31

5. その他関連事項

福岡大学（七隈キャンパス）試験場案内図	33
福岡大学（七隈キャンパス）試験場への交通案内	34
受験時の宿泊について	35
各地試験場への交通案内	36
個人情報変更届	37
新型コロナウイルス感染症（COVID-19）に関する 本学の対応について	38

出願書類（本学所定用紙）

スポーツ活動歴調査書 [後期日程 スポーツ科学科]
記録調査書 [スポーツ科学部特別募集 スポーツ科学部]
在職証明書 [商学部第二部商学科]

1. 入学試験について

新型コロナウイルス感染症に関する注意事項

試験当日、新型コロナウイルス感染症に罹患している場合は受験をご遠慮願います。ただし、病状により学校医その他の医師が感染のおそれがないと認めた場合は、この限りではありません。

また、試験日直前に新型コロナウイルス感染症の濃厚接触者に該当するとされた場合は、直ちに本学入試事務室にお知らせください。

試験日まで体調管理には十分に注意してください。

1. 入学試験について

アドミッションポリシー

別冊『令和4年度入学試験要項 アドミッションポリシー』を参照してください。

募集人員

学部	学科	募集人員		学部	学科	募集人員		学部	学科	募集人員		
		一般選抜 後期日程				一般選抜 後期日程				一般選抜 後期日程	スポーツ科学部 特別募集	
人文	文化	5		商	商	7		スポーツ科	スポーツ科	5	若干人	
	歴史	2			*1 経 営	7			健康運動科	健康運動科	2	若干人
	日本語日本文	2			貿 易	7						
	教育・臨床心理	3		商学部 第二部	*1 商	15						
	英語	3		理	*2 応 用 数	2						
	ドイツ語	2			*2 物 理 科	2						
	フランス語	2			*2 化	2						
	東アジア 地域言語	3			地 球 圏 科	2						
法	法 律	15		工	機 械 工	3						
	経 営 法	7			電 気 工	3						
経済	経 済	12			電 子 情 報 工	4						
	産 業 経 済	6			化 学 シ ス テ ム 工	3						
					社 会 デ ザ イン 工	3						
					建 築	3						
				医	看 護	3						
				薬	薬	8						

※ 募集人員は志願状況等により多少変動することがあります。

*1 商学部の下表の学科では会計専門職プログラムを募集します。上表募集人員の内訳を示します。

学 科	募集人員
経営学科	7
会計専門職プログラム（経営学科）	若干人
商学部第二部商学科	15
会計専門職プログラム（商二部）	若干人

*2 理学部の下表の学科では3つのインスティテュートを募集します。上表募集人員の内訳を示します。

学 科	募集人員
インスティテュート	
応用数	2
社会数理・情報インスティテュート	若干人
物理科	2
ナノサイエンス・インスティテュート（物理科）	若干人
化	2
ナノサイエンス・インスティテュート（化）	若干人

一般選抜 後期日程

募集人員

4ページを参照してください。

出願資格

下記事項のいずれかに該当する者

1. 高等学校または中等教育学校を卒業した者および令和4年3月卒業見込みの者
2. 通常の課程による12年の学校教育を修了した者および令和4年3月修了見込みの者
3. 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および令和4年3月31日までにこれに該当する見込みの者
 - (1) 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者および令和4年3月31日までに修了見込みの者、またはこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
 - (2) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者および令和4年3月31日までに修了見込みの者
 - (3) 専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者および令和4年3月31日までに修了見込みの者
 - (4) 文部科学大臣の指定した者
 - (5) 高等学校卒業程度認定試験（旧規程による大学入学資格検定を含む）に合格した者および令和4年3月31日までに合格見込みの者で、令和4年3月31日までに18歳に達する者
 - (6) 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、令和4年3月31日までに18歳に達する者
（希望する者は、事前に入試事務室に問い合わせること）

選考の方法

1. 各学部・学科が指定する2科目の総点で選考します（スポーツ科学部スポーツ科学科は2科目と「調査書・スポーツ活動歴調査書」（50点）、健康運動科学科は2科目と「調査書」（50点）の総点により選考します）。
なお、**2科目のうち、どちらか1科目でも欠席した場合は、選考の対象とはしません。**
2. 特別考慮について
商学部第二部商学科志願者〔会計専門職プログラム（商二部）は除く〕で、出願時に大学所定の「在職証明書」を提出する方については、特別の考慮をします（就職内定者を含む）。

併願・第二志望について

1. 「一般選抜 後期日程」の出願は**1学科に限ります（併願することはできません）**。
ただし、理学部ナノサイエンス・インスティテュートを志願する者は、ナノサイエンス・インスティテュート（物理科）とナノサイエンス・インスティテュート（化）で互いに第二志望とすることができます。
2. 「スポーツ科学部特別募集」と併願することができます。なお、同時に併願することも可能です。

試験日程

出願期間	試験日	合格発表日	入学手続締切日
[出願登録・入学検定料払込期間] 2月15日(火)～2月24日(木) ※出願書類の郵送は締切日消印有効	3月5日(土)	3月16日(水)	3月22日(火)

試験地・試験場

※新型コロナウイルス感染症の感染拡大に伴い、各地試験場ごとに対応が異なるため、各地試験場によっては受験をご遠慮いただく場合があります。各地試験場ごとの対応は福岡大学入試情報サイトをご確認ください。なお、各地試験場の対応は随時変更される可能性がありますので、必ず最新の情報をご確認ください。 [入試情報サイト](#) > 「[入試情報](#)」 > 「[試験地・試験場](#)」

試験場所在地

- ・各試験場への交通案内は 34～36 ページを参照してください。
- ・試験場及びその周辺には、駐車場はありませんので、公共交通機関を利用してください。
- ・志願状況や新型コロナウイルス感染症の感染状況等により、受験者の試験地・試験場を変更する場合があります。受験票等で確認してください。

試験地	試験場	所在地
福岡	福岡大学	福岡市城南区七隈八丁目 19 番 1 号
広島	広島経済大学	広島市安佐南区祇園五丁目 37 番 1 号
鹿児島	鹿児島高等予備校	鹿児島市高麗町 15 番 10 号

試験時間割

学部・学科等		9:45	10:00～11:10	12:15	12:30～13:40	14:20～15:30
人文	文化	受験上の注意	国語	受験上の注意	英語	数学
	日本語日本文					
	教育・臨床心理					
	英語					
	ドイツ語					
	フランス語					
	歴史					
東アジア地域言語						
法	受験上の注意	国語	受験上の注意	英語	数学	
経済						
商						
商二						
応用数						
社会数理・情報 インスティテュート						
物理科						
化学						
地球圏科	受験上の注意	国語	受験上の注意	英語	数学	
ナノサイエンス・ インスティテュート						
機械工						
電気工						
電子情報工						
化学システム工						
社会デザイン工						
建築						
医	受験上の注意	国語	受験上の注意	英語	数学	
看護						
薬						
スポーツ科						
化学						
国語						
数学						

受験する科目以外の試験時間中は、受験室に入室できません。控室等で待機してください。

試験科目・時間・配点

学部・学科等		教科(科目)	試験時間	配点
人文	文化	「外国語(英語)」「国語」「数学」から2科目選択	各科目 70分	各科目 100点
	教育・臨床心理			
	日本語日本文	「国語」と「外国語(英語)または数学」		
	英語	「外国語(英語)」と「国語または数学」		
	ドイツ語			
	フランス語			
	歴史	「外国語(英語)」と「国語」		
東アジア地域言語				
法	「外国語(英語)」「国語」「数学」から2科目選択			
経済				
商	商	「外国語(英語)」「国語」「選択科目(数学または簿記・会計)」から2科目選択	各科目 70分	各科目 100点
	経営			
	会計専門職プログラム(経営)	「外国語(英語)または国語」と「選択科目(数学または簿記・会計)」		
貿易	「外国語(英語)」「国語」「選択科目(数学または簿記・会計)」から2科目選択			
商				
商二	会計専門職プログラム(商二部)	「外国語(英語)または国語」と「選択科目(数学または簿記・会計)」		
理	応用数	「数学」と「外国語(英語)または国語」		
	社会数理・情報 インスティテュート			
	物理科	「外国語(英語)」と「数学」		
	化			
	地球圏科			
ナノサイエンス・ インスティテュート				
工	機械工	「数学」と「外国語(英語)または国語」	各科目 70分	各科目 100点
	電気工			
	電子情報工			
	化学システム工			
	社会デザイン工			
建築				
医	看護	「外国語(英語)」と「国語」		
薬	「外国語(英語)」と「理科(化学)」			
スポーツ科	スポーツ科 健康運動科	「国語」と「外国語(英語)または数学」 スポーツ科 調査書・スポーツ活動歴調査書 健康運動科 調査書	各科目 70分	各科目 100点
			-	50点

注1) 人文学部日本語日本文学科の配点は、「国語」(120点)、「外国語(英語)」(80点)、「数学」(80点)とします。

注2) 人文学部英語学科の配点は、「外国語(英語)」(120点)、「国語」(80点)、「数学」(80点)とします。

科目の詳細

教科	科目	学部
外国語	英語(コミュニケーション英語Ⅰ、Ⅱ、Ⅲ、英語表現Ⅰ、Ⅱ)	共通
国語	国語(国語総合*)	共通
数学	数学(数学Ⅰ、Ⅱ、A)	人文・法・経済・商・商二・スポーツ科学部
	数学〔数学Ⅰ、Ⅱ、A、B(数列、ベクトル)〕	理学部(社会数理・情報インスティテュート、化学科、地球圏科学科)
	数学〔数学Ⅰ、Ⅱ、Ⅲ、A、B(数列、ベクトル)〕	理(応用数学科、物理科学科、ナノサイエンス・インスティテュート)・工学部
理科	化学(化学基礎、化学)	薬学部

*国語総合について…現代文・古文を出題範囲とします(漢文の独立問題は出題しません)。

スポーツ科学部特別募集

募集人員

スポーツ科学科：若干人
健康運動科学科：若干人

出願資格

次の1～3のいずれかを満たし、かつ4を満たす者

1. 高等学校または中等教育学校を卒業した者および令和4年3月卒業見込みの者
2. 通常の課程による12年の学校教育を修了した者および令和4年3月修了見込みの者
3. 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および令和4年3月31日までにこれに該当する見込みの者
 - (1) 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者および令和4年3月31日までに修了見込みの者、またはこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
 - (2) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者および令和4年3月31日までに修了見込みの者
 - (3) 専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者および令和4年3月31日までに修了見込みの者
 - (4) 文部科学大臣の指定した者
 - (5) 高等学校卒業程度認定試験（旧規程による大学入学資格検定を含む）に合格した者および令和4年3月31日までに合格見込みの者で、令和4年3月31日までに18歳に達する者
 - (6) 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、令和4年3月31日までに18歳に達する者（希望する者は、事前に本学入学センターに問い合わせること）
4. **全国規模（選抜、インターハイ、国体等）の大会等で優秀な実績を示した者または日本代表として選抜された者で、以下の要件すべてを満たす者**
 - (1) **過去に本学のスポーツ科学部の学校推薦型選抜（旧推薦入試を含む）を受験していない者**
 - (2) 陸上競技・体操競技・水泳・新体操・柔道・剣道・レスリング・バスケットボール・バレーボール・ハンドボール・サッカー・ラグビー・卓球・硬式テニス・ソフトテニス・硬式野球の16競技種目のうち1種目を専門とする者
 - (3) 全体の学習成績の状況2.7以上の者

選考の方法

調査書、面接（50分程度の作文を含む）、および体育実技（100点）により選考します。
※調査書等の提出書類は、面接評価に活用します。

併願について

1. 「スポーツ科学部特別募集」の出願は、1学科に限ります。
2. 「一般選抜 後期日程」と併願することができます。なお、同時に出願することも可能です。

試験日程

出願期間	試験日	合格発表日	入学手続締切日
[出願登録・入学検定料払込期間] 2月15日(火)～2月23日(水) ※出願書類の郵送は締切日消印有効	3月2日(水)	3月16日(水)	3月22日(火)

試験時間割・試験科目・配点

試験時間割	試験科目	配点(点)	
集合時間 9:30までに第二記念会堂1階（陸上競技場側）入口に集合してください（体育館シューズを必ず用意してください）	面接・体育実技 [12ページ「出願上の注意8」参照] 10:00～	面接（50分程度の作文を含む）・体育実技 ※終了時刻は種目によって異なりますが、最終は16:30を予定しています。	100

※試験地は本学のための1会場です。

| 2. 出 願 手 続

2. 出願手続

出願手続について

1. 各入試制度の「出願上の注意」「出願方法・入学検定料」「出願期間」「出願書類」を確認したうえで、出願手続を行ってください。

入試制度	参照ページ
一般選抜 後期日程	10～11 ページ
スポーツ科学部特別募集	12～13 ページ

2. 出願方法

インターネット出願に限ります。出願手順等については「インターネット出願の流れ(14～18 ページ)」を参照してください。

3. 出願書類について

出願書類には作成に時間を要するものもありますので、できるだけ早めに準備してください。なお、出願書類のうち、本学所定用紙については、福岡大学入試情報サイトの「インターネット出願特設ページ」で取得してください。高等学校に調査書等を作成依頼する際は、「高等学校進路指導の先生へおねがい(19 ページ参照)」を調査書等を作成される先生に示してください。

4. 併願

「一般選抜 後期日程」「スポーツ科学部特別募集」は、入試制度間で併願することができます。なお、**同時に**出願することも可能です。

5. 「一般選抜 後期日程」「スポーツ科学部特別募集」を併願する場合の出願書類の取り扱い

同時に併願する場合に限り、共通する出願書類（調査書等）の提出*は1通（枚）で構いません。

出願後に追加して志願する場合は、新たに出願書類一式を提出してください。

※出願書類は1つの出願番号につき1通（枚）必要です。

出願期間の異なる入試制度を同時に併願登録する場合、出願期間は最も早い日程（締切日）が適用されますので注意してください。

一般選抜 後期日程

出願上の注意

1. 出願の際に本学に提出した書類、提供された情報に偽造・虚偽記載等があった場合は、合格取り消しとなることがあります。
2. 出願書類の提出方法
 - ・ 出願書類は、必ず速達簡易書留郵便で指定された期日（締切日消印有効）までに送付してください。期日以後は受け付けられません。なお、出願書類を入れる封筒の中には、為替・現金等を同封しないでください。（厳守）
 - ・ 高等学校から一括して郵送する場合は、個人別に出願書類一式を封筒に入れ、各々封をしたものを一括して送付してください。郵送の方法は、18 ページの出願書類の郵送で確認してください。
3. 一度提出した書類の返還請求には応じられません。
4. 入学検定料について
 - 一度納入した入学検定料は、原則として返還請求には応じられません。ただし、次の①～③の場合は入学検定料を返還します。
 - ①出願締切日の16:00までに辞退の申し出があり、所定の手続きを完了した場合
 - ②出願資格がなかった場合
 - ③納入すべき入学検定料を多く納入した場合
5. **入学検定料納入後に、出願内容（受験学部・学科等）を変更することは、原則として認められません。**ただし、特別な理由がある方で出願締切日の16:00までに変更の申し出があった場合を除きます。出願登録完了前には、登録内容（受験学部・学科、受験地、選択科目等）を十分に確認してください。
6. 受験上の配慮について
 - 受験に際し、疾病や障がい等があり、特別な配慮を必要とされる方は、18 ページを参照してください。

出願方法・入学検定料

出願方法：インターネット出願

入学検定料：32,000円

出願期間

入試制度	出願期間
一般選抜 後期日程	[出願登録・入学検定料払込期間] 令和4年2月15日(火)～令和4年2月24日(木) ※出願書類の郵送は締切日消印有効

※ 出願登録期間中に限り、登録ができます。入学検定料は、入学検定料払込期間内に納入してください。

出願書類

①	写真	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 1枚提出してください（縦4cm×横3cm カラー・白黒どちらでも可）。 ※裏面に受験学部・学科、氏名を書いてください（裏面がシールになっている写真は、写真と同じサイズの紙に貼付し、その裏面に記入すること）。 ※出願前3か月以内に撮影した上半身正面脱帽の背景のない明瞭な写真に限ります。家庭等で撮影されたデジタルカメラ等の写真、スナップ写真の切り抜きは受け付けられません。
②	調査書 （令和3年9月1日以降発行で最新のもの）	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 高等学校卒業（見込）者は、高等学校の調査書を厳封のまま提出してください（調査書は文部科学省規定の様式により「各教科の学習成績の状況」、「全体の学習成績の状況」を記入したもの）。 ※調査書はA4用紙表裏が望ましい（A3用紙も可）。調査書が2枚以上になる場合でもホッチキス止めや糊付けはしないこと。 ※調査書の保存期間を経過している場合や、廃校・罹災などのために作成できない場合は、それに代わる証明書（①「成績証明書」または「単位修得証明書」と②「卒業証明書」）を提出してください。 ❖ 大学入学資格検定合格者は、その合格証明書または合格成績証明書を提出してください。 ❖ 高等学校卒業程度認定試験合格者は、その合格証明書または合格成績証明書を、合格見込者は、その合格見込成績証明書を提出してください。 ❖ 専修学校の高等課程の修了（見込）者は、その修了（見込）証明書を提出してください。 ❖ 外国における12年の課程を修了した方は、問い合わせてください。
③	スポーツ活動歴調査書 （本学所定用紙 A4判用紙2枚）	<ul style="list-style-type: none"> ❖ スポーツ科学部スポーツ科学科志願者のみ、全員提出してください。 ※高等学校長印を押印したもの（厳封）。 なお、特技種目の主な競技成績に関する客観的資料（新聞の切り抜き、プログラム等）があればコピー（A4・A3サイズ）を添付してください（DVDやCD-ROMなどの再生機器を使用するものは不可）。
④	在職証明書 （本学所定用紙）	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 商学部第二部商学科志願者〔会計専門職プログラム（商二部）は除く〕で在職者のうち、希望者は提出してください（就職内定者を含む）。

※調査書等の提出書類は出願資格の確認および入学後の教育等に活用します。

併せて、選考に使用する提出書類については、一般選抜 後期日程の「選考の方法」を参照してください。

※**本学所定用紙**は、福岡大学入試情報サイトの「インターネット出願特設ページ」からダウンロードし印刷してください。

スポーツ科学部特別募集

出願上の注意

1. 出願の際に本学に提出した書類、提供された情報に偽造・虚偽記載等があった場合は、合格取り消しとなることがあります。
2. 出願書類の提出方法
 - ・ 出願書類は、必ず速達簡易書留郵便で指定された期日（締切日消印有効）までに送付してください。期日以後は受け付けられません。なお、出願書類を入れる封筒の中には、為替・現金等を絶対に同封しないでください。
 - ・ 高等学校から一括して郵送する場合は、個人別に出願書類一式を封筒に入れ、各々封をしたものを一括して送付してください。郵送の方法は、18 ページの出願書類の郵送で確認してください。
3. 一度提出した書類の返還請求には応じられません。
4. 入学検定料について
 - 一度納入した入学検定料は、原則として返還請求には応じられません。ただし、次の①～③の場合は入学検定料を返還します。
 - ① 出願締切日の 16:00 までに辞退の申し出があり、所定の手続きを完了した場合
 - ② 出願資格がなかった場合
 - ③ 納入すべき入学検定料を多く納入した場合
5. **入学検定料納入後に、出願内容（受験学科等）を変更することは、原則として認められません。**ただし、特別な理由がある方で出願締切日の 16:00 までに変更の申し出があった場合を除きます。出願登録完了前には、登録内容（受験学科、受験種目等）を十分に確認してください。
6. 受験上の配慮について
 - 受験に際し、疾病や障がい等があり、特別な配慮を必要とされる方は、18 ページを参照してください。
7. スポーツ科学部特別募集入学者は、その専門性を高めるため、入学後、原則として学友会体育部会に入部するものとします。各スポーツ種目における高度の能力と競技歴を持ち、高等学校在学中の学業成績が本学部の定める基準以上の者が応募することを望みます。
また、この制度によって入学した方が、大学スポーツの振興に寄与し、さらに卒業後社会におけるスポーツ文化の発展に大いに貢献するものとなることを期待しています。
8. 受験種目は、陸上競技・体操競技・水泳・新体操・柔道・剣道・レスリング・バスケットボール・バレーボール・ハンドボール・サッカー・ラグビー・卓球・硬式テニス・ソフトテニス・硬式野球の 16 競技種目から 1 種目を選択して受験してください。

出願方法・入学検定料

出願方法：インターネット出願

入学検定料：32,000 円

出願期間

入試制度	出願期間
スポーツ科学部特別募集	[出願登録・入学検定料払込期間] 令和 4 年 2 月 15 日(火)～令和 4 年 2 月 23 日(水) ※ 出願書類の郵送は締切日消印有効

※ 出願登録期間中に限り、登録ができます。入学検定料は、入学検定料払込期間内に納入してください。

出願書類

①	写 真	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 1枚提出してください（縦4cm×横3cm カラー・白黒どちらでも可）。 ※裏面に氏名を書いてください（裏面がシールになっている写真は、写真と同じサイズの紙に貼付し、その裏面に記入すること）。 ※出願前3か月以内に撮影した上半身正面脱帽の背景のない明瞭な写真に限ります。家庭等で撮影されたデジタルカメラ等の写真、スナップ写真の切り抜きは受け付けられません。
②	<p style="text-align: center;">調 査 書</p> <p style="text-align: center;">令和3年9月1日 以降発行で最新のもの</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 高等学校卒業（見込）者は、高等学校の調査書を厳封のまま提出してください（調査書は文部科学省規定の様式により「各教科の学習成績の状況」、「全体の学習成績の状況」を記入したもの）。 ※調査書はA4用紙表裏が望ましい（A3用紙も可）。調査書が2枚以上になる場合でもホッチキス止めや糊付けはしないこと。 ※調査書の保存期間を経過している場合や、廃校・罹災などのために作成できない場合は、それに代わる証明書（①「成績証明書」または「単位修得証明書」と②「卒業証明書」）を提出してください。 ❖ 大学入学資格検定合格者は、その合格証明書または合格成績証明書を提出してください。 ❖ 高等学校卒業程度認定試験合格者は、その合格証明書または合格成績証明書を、合格見込者は、その合格見込成績証明書を提出してください。 ❖ 専修学校の高等課程の修了（見込）者は、その修了（見込）証明書を提出してください。 ❖ 外国における12年の課程を修了した方は、問い合わせてください。
③	<p>スポーツ科学部特別募集 記録調査書 （本学所定用紙 A4判用紙2枚）</p> <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <p style="text-align: center;">写 真</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 全員提出してください。 ※高等学校長印を押印したもの（厳封）。 なお、特技種目の主な競技成績に関する客観的資料（新聞の切り抜き、プログラム等）のコピー（A4・A3サイズ）を必ず添付してください（DVDやCD-ROMなどの再生機器を使用するものは不可）。 <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <ul style="list-style-type: none"> ❖ 「記録調査書」に1枚貼付してください（縦4cm×横3cm カラー・白黒どちらでも可）。 ※裏面に氏名を書いてください（裏面がシールになっている写真は、写真と同じサイズの紙に貼付し、その裏面に記入すること）。 ※出願前3か月以内に撮影した上半身正面脱帽の背景のない明瞭な写真に限ります。家庭等で撮影されたデジタルカメラ等の写真、スナップ写真の切り抜きは受け付けられません。

※調査書等の提出書類は出願資格の確認および入学後の教育等に活用します。

併せて、選考に使用する提出書類については、スポーツ科学部特別募集の「選考の方法」を参照してください。

※**本学所定用紙**は、福岡大学入試情報サイトの「インターネット出願特設ページ」からダウンロードし印刷してください。

インターネット出願の流れ

①出願登録

- ↓ パソコンの画面の指示に従って志望情報・個人情報登録（入力）してください。
※出願登録期間中に限り、登録ができます。

②入学検定料の納入

- ↓ コンビニエンスストア・金融機関 ATM・ネットバンキングのいずれかを利用して納入してください。

③出願書類の郵送

- 出願書類を「速達簡易書留郵便」で送付してください。

①～③まで行って出願完了となります。出願登録だけでは出願手続きは完了しませんので、必ず、入学検定料払込期間内に入学検定料を納入し、指定された期日（締切日消印有効）までに**出願書類を提出してください。**

※出願書類には作成に時間を要するものもありますので、事前に入学試験要項をよく読み、できるだけ出願登録を行う前に準備してください。

出願手順

※図はイメージであり、過年度のものを使用しています。

- スマートフォンやタブレットからの出願は、機種によっては画面が表示されないことや、小さな画面での操作は、入力間違いを起しやすいため、パソコンでの出願を推奨します。
- パソコン動作環境を確認の上、操作してください。推奨ブラウザとバージョンは以下の通りです。
・Microsoft Edge 最新バージョン・Internet Explorer 11.0 以上・Chrome 最新バージョン・Firefox 最新バージョン
・Safari 9.0 以上

① 入試情報サイトへアクセス

インターネットで「福岡大学入試情報サイト」と検索してください。入試情報サイトでは、トップページ上部にあるバナーまたはメニューをクリックすると、「②インターネット出願特設ページへアクセス」できます。

福岡大学入試情報サイト URL
<https://nyushi.fukuoka-u.ac.jp/>

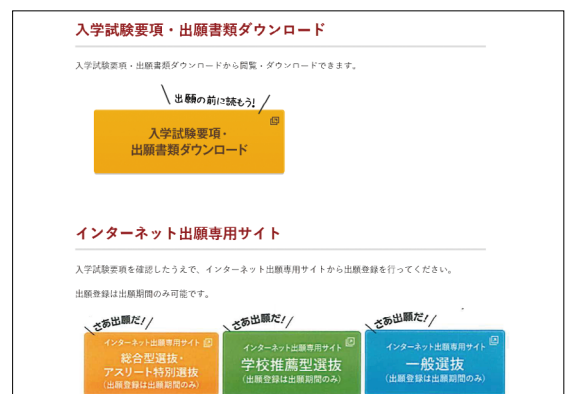


② インターネット出願特設ページへアクセス

出願する入試制度の入学試験要項や出願書類（本学所定用紙）を確認してください。

※入学試験要項の販売・配布は行いません。

入学試験要項を確認し、インターネット出願専用サイトへアクセスしてください。



3 出願登録

インターネット出願専用サイトで入試制度・入試日程などの入試情報を確認し、志望する学部・学科の「出願登録する」ボタンをクリックしてください。

「出願登録する」ボタンは出願期間中に限り表示されます。

※インターネット出願専用サイトの「入学試験要項」ボタンからも入学試験要項や出願書類（本学所定用紙）のダウンロード・確認ができます。



一般選抜（後期日程）・スポーツ科学部特別募集
 (注)下記の入試制度は併願することができ、同時に登録することができます。
 ただし、出願期間の異なる入試制度を同時に登録登録する場合、出願期間は、早い日程（締切日）が適用されます。

入試制度	試験日	出願期間	受付状況
一般選抜（後期日程）	3月5日（土）	[出願登録・入学検定料払込期間] 2月15日（火） 2月24日（木） [出願書類提出期限] 2月24日（木）締切日消印有効	受付中
スポーツ科学部特別募集	3月2日（水）	[出願登録・入学検定料払込期間] 2月15日（火） 2月23日（水） [出願書類提出期限] 2月23日（水）締切日消印有効	受付中

[出願登録する](#)

4 志望情報入力

志望する学部・学科等を選択し、入学検定料を確認してください。

「一般選抜 後期日程」「スポーツ科学部特別募集」は、**同時に登録**することができます。ただし、出願期間の異なる入試制度を同時に登録登録する場合、**出願期間は最も早い日程（締切日）が適用**されますので注意してください。



5 個人情報入力

氏名（漢字・カナ）・生年月日・性別・住所・電話番号・メールアドレス・出身校情報等を入力してください。

※メールアドレスは、出願登録完了メール、入学検定料の入金完了メールなどに必要なため、誤りがないよう入力してください。また、入力後「テストメールを送信する」ボタンをクリックし、入力したメールアドレスにテストメールが受信されることを確認してください。



6 出願内容確認

「④志望情報入力」「⑤個人情報入力」で登録した内容を確認してください。登録した内容に誤り・訂正がある場合は修正してください。



7 必要書類の確認

出願に必要な書類を確認してください。

出願書類には作成に時間を要するものもありますので、できるだけ出願登録を行う前に準備してください。
 なお、出願書類のうち、本学所定用紙については、トップページの「入学試験要項」ボタンからダウンロードし印刷してください。



8 納入方法確認

入学検定料の納入方法を確認してください。



9 出願登録完了

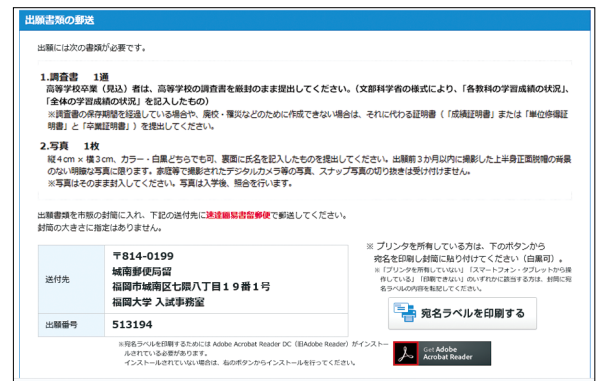
出願登録が完了すると出願番号が発行されます。メモするか画面を印刷してください。

出願番号					
------	--	--	--	--	--

- ❖ 出願番号はトップページの「出願内容を確認・変更する(ログイン)」にログインする際に必要な番号です。ログインすると、「⑨出願登録完了」画面が再度表示されます。
- ❖ 「⑨出願登録完了」画面で、以下の内容を確認することができます。
 (出願登録内容・入学検定料納入時に使用する番号・入学検定料の入金状況・宛名ラベル等)
- ❖ 「⑨出願登録完了」画面の最下部にある「出願内容を変更する」のボタンから出願内容を変更することも可能です。
※ただし、入学検定料納入前に限ります。入学検定料納入後は出願内容を変更することは原則できません。

「⑩出願書類の郵送」で必要となる宛名ラベルをあらかじめ印刷してください。

- ❖ プリンタをお持ちでない場合は、宛名ラベルの内容(出願番号含む)を市販の封筒に転記してください。

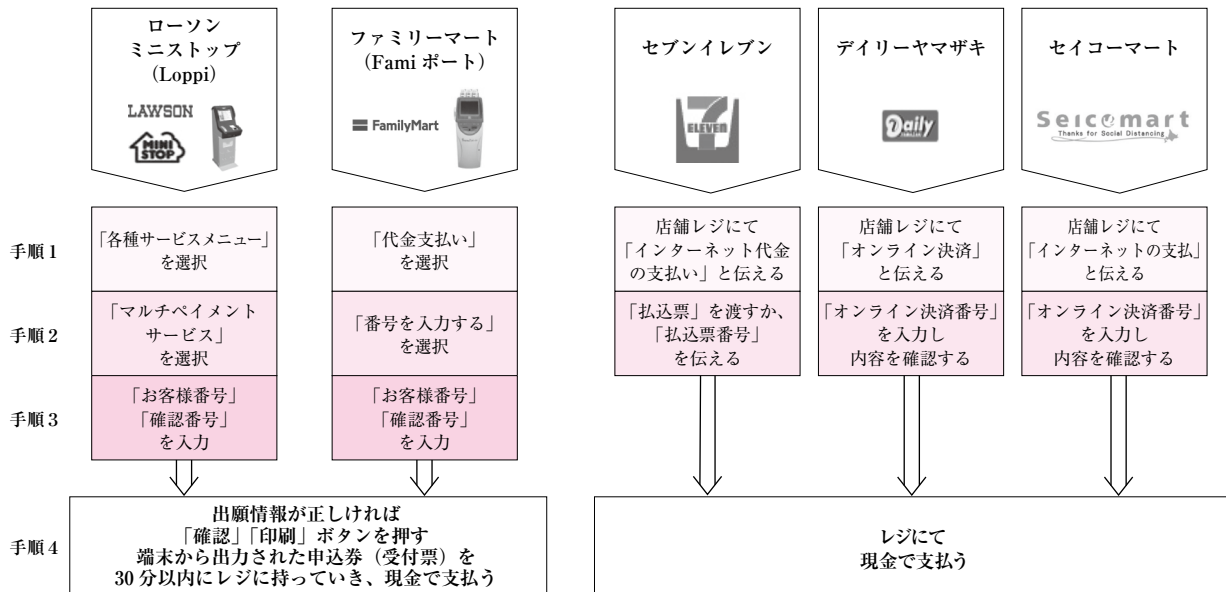


10 入学検定料の納入

以下のいずれかの方法で入学検定料を納入してください。
詳細は、「⑧納入方法確認」もしくはトップページの「入学検定料の納入方法の確認について」で確認してください。

- コンビニエンスストア
- 金融機関 ATM【Pay-easy】
- ネットバンキング

●コンビニエンスストア **現金**



※ 端末画面の構成やボタン名称は変更されることがあります。

●金融機関 ATM【Pay-easy】 **現金** **キャッシュカード**

Pay-easy マークが貼ってある以下の金融機関の ATM をご利用になれます。



- ・福岡銀行 ・十八親和銀行 ・ゆうちょ銀行 ・みずほ銀行 ・三菱 UFJ 銀行 ・三井住友銀行 ・JA バンク
- ・りそな銀行 ・埼玉りそな銀行 ・熊本銀行 ・広島銀行 ・関西みらい銀行 ・南都銀行
- ・千葉銀行 ・東和銀行 ・足利銀行 ・京葉銀行 ・横浜銀行 ・七十七銀行

※入学検定料と手数料があわせて10万円を超える場合や時間帯によっては現金のみで納入することはできません。キャッシュカードを利用して納入してください。

※利用可能な金融機関はこちらからご確認ください。

ウェルネット http://www.well-net.jp/multi/financial_list/index.html

手順1	「税金・料金払込み」または「ペイジー」を選択
手順2	「収納機関番号」「お客様番号」「確認番号」を入力
手順3	現金またはキャッシュカードを選択して、支払う



利用可能な金融機関一覧 (QR コード)

●ネットバンキング **口座引落**

都市銀行、地方銀行、信用金庫、信用組合、労働金庫、農協、漁協、インターネット専業銀行（楽天銀行、PayPay 銀行、au じぶん銀行、住信 S B I ネット銀行）などのネットバンキングをご利用になれます。

※事前に金融機関にて口座の開設・お申し込みが必要です。

⑪ 出願書類の郵送

以下のいずれかの出願書類発送用封筒を準備してください。

- ・宛名ラベルを貼付した市販の封筒
- ・宛名ラベルの内容（出願番号・氏名（漢字・カナ）・本人連絡先住所・送付先）を転記した市販の封筒

❖宛名ラベルについては、「⑨出願登録完了」を参照してください。

封筒に出願書類を入れ、「速達簡易書留郵便」で送付してください。

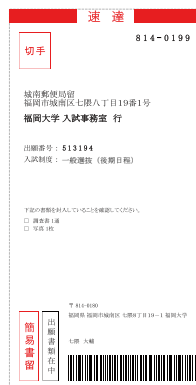
（縮切日消印有効）

※写真は台紙等に貼付せずにそのまま封入してください。

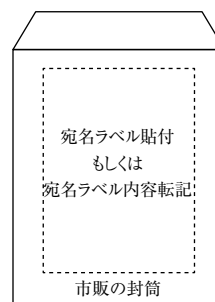
送付先：〒814-0199 城南郵便局留
福岡市城南区七隈八丁目19番1号
福岡大学 入試事務室

以上で出願手続きは完了です。

宛名ラベル



出願書類発送用封筒



貼付

受験上の配慮を希望される方へ

本学の受験に際し、疾病や障がい等があり、特別な配慮を必要とされる方は、次のとおりできるだけ早めにご相談ください。

1. 期限：出願開始の1か月前まで

期限までにご相談がない場合や内容によっては、配慮ができないこともあります。また、受験地を本学（福岡）に指定することがあります。なお、配慮事項を検討するために面談等を依頼することがあります。

出願後の不慮の事故等により特別な配慮を必要とする場合は、速やかにご相談ください。

2. 方法：電話でのご相談後、以下の書類を入試事務室宛に送付

- ①福岡大学入学試験における受験上の配慮申請書（本学所定の様式）
- ②医師の診断書（本学所定の様式）
- ③出身学校等でなされていた配慮事項（本学所定の様式）
- ④「障害者手帳」の写し（該当者のみ）
- ⑤「大学入学共通テスト受験上の配慮事項決定通知書」の写し（該当者のみ）

※大学入試センターからの配慮事項決定後は、②の診断書は大学入試センターへ提出したものの写しで可。

【送付時の注意点】

- ・本学所定の様式は、入試情報サイト>「入試情報」>「配慮を希望される方へ」からダウンロードしてください。
- ・受験上の配慮申請の際に必要な提出書類は、提出書類の漏れがないようご注意ください。
- ・福岡大学入学試験における受験上の配慮申請に関する提出書類は、記入後に必ずコピーを取り、大切に保管しておいてください。
- ・「受験上の配慮申請書在中」と朱書きしてください。

3. その他

- ・ご相談の内容は受験上の配慮について確認するものであり、合否判定とは一切関係ありません。出願検討段階のご相談でも構いませんので、早めにお申し出ください。

連絡先・送付先

福岡大学入試事務室
〒814-0180 福岡市城南区七隈八丁目19番1号 TEL 092-871-6631（代表）

就学上の配慮・支援・相談を希望される方へ

本学における就学上の相談や入学後の学生生活等について、お尋ねになりたいこと、確認したいことがある場合や配慮・支援を希望される場合は、学生課までお問い合わせください。出願検討段階の相談で構いません。なお、入学後に配慮・支援を必要とされる方は、入学の意思が確定されましたら、遅くとも3月中旬までにその具体的な内容をお申し出ください。

相談窓口

福岡大学学生課
〒814-0180 福岡市城南区七隈八丁目19番1号 TEL 092-871-6631（代表）

高等学校進路指導の先生へおねがい

この部分を、調査書等を作成される先生に示してください。

出願方法は「インターネット出願」となります。ただし、調査書等の出願書類の郵送は必要です。出願書類のうち、本学所定用紙については、福岡大学入試情報サイトの「インターネット出願特設ページ」で取得してください。なお、高等学校で作成される書類については、必ず厳封してください。

1. 調査書について

※新型コロナウイルス感染症に関する本学の対応については38ページを参照してください。

文部科学省「令和4年度大学入学選抜実施要項」の「調査書記入上の注意事項等について」に従って作成してください。

〔調査書はA4用紙表裏が望ましい（A3用紙も可）。調査書が2枚以上になる場合でもホッチキス止めや糊付けはしないこと。〕ただし、過年度の卒業生については、従前の様式による調査書でも構いません。なお、成績証明書、成績表、就職用調査書では受け付けできません。

次の要件をすべて満たしてください。

- ① 厳封されているもの（本人開封無効）
- ② 入学、卒業見込・卒業年月が明記されているもの
- ③ 各教科の学習成績の状況、全体の学習成績の状況、学習成績概評（成績段階別人数）が記載されているもの
- ④ 発行年月日は、令和3年9月1日以降発行で最新の内容のもの
- ⑤ 高等学校長印、発行年月日、記載責任者氏名および認印の押印があるもの
- ⑥ 記載事項訂正の場合は、訂正印の押印があるもの

2. スポーツ活動歴調査書について

一般選抜 後期日程のスポーツ科学部スポーツ科学科志願者のみ提出する書類です。記載内容を確認し、高等学校長印を押印してください。

3. 記録調査書について

スポーツ科学部特別募集志願者のみ提出する書類です。記載内容および写真貼付を確認し、高等学校長印を押印してください。

4. 出願について

高等学校から一括して郵送する場合は、個人別に出願書類一式を出願書類発送用封筒に入れ、各々封をしたものを一括して送付してください（郵送の方法は、18ページの出願書類の郵送を参照してください）。

住所等の変更

出願登録完了後に、住所、電話番号等に変更が生じた場合は、**個人情報変更届**（37ページ参照）を郵送またはFAXで送付してください。電話やEメール等では受け付けません。

なお、寮・下宿等の住所から保護者の住所へ変更する場合も、必ず届け出てください。

氏名やメールアドレスに変更が生じた場合は、入試事務室へ問い合わせてください。

| 3. 受 験

3. 受 験

受験票

【一般選抜 後期日程】

- ・受験票は、出願締切後、インターネット上で登録した住所宛に一斉発送〔発送予定日：3月2日(水)〕しますので、早期に出願された場合でもお待ちいただくことになります。試験日前日までに届かない場合は入試事務室へ連絡してください。
- ・受験票を受け取ったら、氏名、受験学部学科、受験地（試験場）、受験科目を確認してください。
 - ※氏名（漢字）は、コンピュータ処理のため標準文字（JIS第1・第2水準漢字）を使用しますので、置き換えられる場合があります。（例：高→高、崎→崎、吉→吉…など）
 - ※商学会計専門職プログラム（経営）は「商学部 会計専門職PGM（経営）」、商学部第二部会計専門職プログラム（商二部）は「商学部第二部 会計専門職PGM（商二部）」と表記します。
 - 理学部社会数理・情報インスティテュートは「理学部 社会数理・情報 INST」、ナノサイエンス・インスティテュート（物理科）は「理学部 ナノサイエンス INST 物理科」、ナノサイエンス・インスティテュート（化）は「理学部 ナノサイエンス INST 化」と表記します。

- ※ 受験票は、試験日当日必ず持参してください。
- ※ 合格者の発表は受験番号で行います。受験票は、入学手続完了まで大切に保管しておいてください。

受験票（例）

- ・出願内容と相違ないかを確認すること。

令和4年度 福岡大学 受験票		注意事項	
一般選抜（後期日程）			
試験日	3月5日（土）	(1) 本票の氏名・受験学部学科・受験地(試験場)・受験科目を確認し、出願登録内容との間違いがあった場合はただちに入試事務室に連絡してください。 (2) 本票は試験日当日に必ず持参してください。 (3) 合格発表は受験番号で行いますので、本票は試験終了後も保管してください。なお、合格発表の詳細は、入学試験要項を参照してください。 (4) 本票裏面と入学試験要項記載の「受験上の注意」に十分留意してください。	
学部学科	理学部 ナノサイエンス INST 物理科 (第二志望有)		
受験番号	SY999999		
氏名	ナノクマ ディスケ 七限 大輔		
受験地	福岡 試験場 福岡大学 七隈キャンパス		
受験科目	英語、数学		
集合時間	12:15~		
時間割	受験上の注意 12:15 英語 12:30~13:40 数学 14:20~15:30		

【スポーツ科学部特別募集】

- ・受験票は、出願締切後、インターネット上で登録した住所宛に一斉発送〔発送予定日：2月25日(金)〕しますので、早期に出願された場合でもお待ちいただくことになります。3月1日(火)までに届かない場合は入試事務室へ連絡してください。
- ・受験票を受け取ったら、氏名、受験学部学科、受験種目を確認してください。
※氏名（漢字）は、コンピュータ処理のため標準文字（JIS第1・第2水準漢字）を使用しますので、置き換えられる場合があります。（例：高→高、崎→崎、吉→吉…など）

- ※ 受験票は、試験日当日必ず持参してください。
- ※ 合格者の発表は受験番号で行います。受験票は、入学手続完了まで大切に保管しておいてください。

受験票（例）

- ・出願内容と相違ないかを確認すること。

令和4年度 福岡大学 受験票 特別選抜（スポーツ科学部特別募集）		注 意 事 項
試験日	3月2日（水）	(1) 本票の氏名・受験学部学科・受験種目を確認し、出願登録内容との間違いがあった場合はただちに入試事務室に連絡してください。 (2) 本票は試験日当日に必ず持参してください。 (3) 合格発表は受験番号で行いますので、本票は試験終了後も保管してください。なお、合格発表の詳細は、入学試験要項を参照してください。 (4) 本票裏面と入学試験要項記載の「受験上の注意」に十分留意してください。
学部学科	スポーツ科学部 スポーツ科学科	
受験番号	GS999999	
氏 名	ナナクマ ダイ スケ 七隈 大輔	
受 験 地	福岡 試験場 福岡大学 七隈キャンパス	
受験種目	バスケットボール	
【入学試験時間割】		
集合時間	9：30 第二記念会堂フロア	
時間割	面接（作文50分程度含む） 体育実技 10：00～	

（切り離さないでください）

受験上の注意

❖ 新型コロナウイルス感染症に関する本学の対応については 38 ページを参照してください。

【一般選抜 後期日程】

試験日当日、受験票を忘れたときは、ただちに**入試事務室**へ届け出てください（仮受験票を発行します）。

1. 本学（七隈キャンパス）試験場で受験する皆さんへ

- ① 試験日当日、受験室（教室）のある建物は原則として午前 8 時 30 分に開館します。
受験室（教室）は「受験室案内」、指定座席は「座席表」で確認してください。
- ② **受験室案内** 試験日前日の午後 3 時に、本学（七隈キャンパス）の 8 号館 1 階前広場（33 ページ参照）に掲示します。
ただし、建物の位置の確認はできますが、建物内の下見はできません。

受験室案内の見方

学部・学科、受験番号により受験室（教室）を確認します。

（例）法学部法律学科、受験番号 J J 520197 の受験者の場合…815 番教室

[受験室案内 掲示例]

学部	学科	受験番号	受験室	号館
法学部	法律	J J 520001 ~ 520100	8 3 2	8 号 館
		J J 520101 ~ 520187	8 2 2	
		J J 520188 ~ 520202	8 1 5	
	経営法	J B 525001 ~ 525067		
		J B 525068 ~ 525130	8 1 1	

[受験室（教室）番号の見方]

8 ⋮ 8 号 館	1 ⋮ 1 階	5 ⋮ 5 番 教 室	1 0 ⋮ 10 号 館	2 ⋮ 2 階	1 ⋮ 1 番 教 室
※ 8 号館 1 階に 815 番教室が あります			※ 10 号館 2 階に 1021 番教室が あります		

- ③ **座席表** 受験室（教室）の入口に掲示します。

座席表の見方

受験番号、指定座席の**座席番号**を確認します。

（例）法学部法律学科、受験番号 J J 520197 の受験者の場合…座席番号は（10）

[座席表 掲示例]

※ 1 受験室に 2 学科以上入ることもあります。

受験番号 J J 520197 の
座席番号は（10）です。

座席札（10）の座席に
着席してください。

※ 上部が教壇側です。

※ 最前列の座席が（6）の列を進めば、
（10）の座席があります。

教壇			
(1)	(6)	(11)	(16)
J J 520188	J J 520193	J J 520198	J B 525001
(2)	(7)	(12)	(17)
J J 520189	J J 520194	J J 520199	J B 525002
(3)	(8)	(13)	(18)
J J 520190	J J 520195	J J 520200	J B 525003
(4)	(9)	(14)	(19)
J J 520191	J J 520196	J J 520201	J B 525004
(5)	(10)	(15)	(20)
J J 520192	J J 520197	J J 520202	J B 525005

- ④ **その他**

- ❖ 大学および大学周辺には駐車場がありませんので、公共交通機関を利用してください。
- ❖ 新型コロナウイルス感染症の感染拡大に伴い、学内食堂は当日営業していません。昼食は各自で持参してください。また、昼食等の飲食は自席でとってください。
- ❖ 上履きは必要ありません。
- ❖ 大学敷地内は、全面禁煙です。
- ❖ 新型コロナウイルス感染症の感染拡大に伴い、原則として受験生以外、大学構内および受験室（教室）のある建物には立入りできません。建物の入口で受験票の呈示を求めることがあります。

2. 各地（広島・鹿児島）試験場で受験する皆さんへ

- ❖ **新型コロナウイルス感染症の感染拡大に伴い、各地試験場ごとに対応が異なるため、各地試験場によっては受験をご遠慮いただく場合があります。各地試験場ごとの対応は、福岡大学入試情報サイトをご確認ください。なお、各地試験場の対応は随時変更される可能性がありますので、必ず最新の情報をご確認ください。**
入試情報サイト>「入試情報」>「試験地・試験場」

- ❖ **各地試験場への問い合わせは、絶対にしないでください。**不明な点等については、本学入試事務室へ問い合わせてください。
- ❖ 受験室案内は、試験日当日の**午前8時30分**に掲示します。それ以後、受験室（教室）に入室できます。
なお、**試験日前日の下見はできません。**
- ❖ 座席には受験番号を印字したシールを貼っていますので、確認して着席してください。
- ❖ 試験場およびその周辺には駐車場がありませんので、公共交通機関を利用し、時間に余裕をもって集合してください。
- ❖ 各地試験場には食堂・暖房設備がない所がありますので、注意してください。
- ❖ 上履きは必要ありません。

3. 試験について（本学・各地共通）

- ❖ **新型コロナウイルス感染症に関する本学の対応については38ページを参照してください。**
- ❖ **1時限（国語、化学）からの受験生は、9：45までに着席してください。2時限（英語）からの受験生は、11：30から12：15までに着席してください。**
受験する科目以外の試験時間中は、控室等で待機してください。
- ❖ 各試験科目の開始後**30分以内**は入室できますが、それ以後は入室できません。また、試験開始後は、終了まで退室できません。
- ❖ 必ず指定座席に着席してください。もし、指定座席がない場合は**入試事務室**へ届け出てください。
- ❖ 時計（計時機能だけのもの）は各自持参してください。なお、携帯電話等に付いている時計は使用できません。
- ❖ **受験室（教室）入室後は、スマートフォン・携帯電話等の電源を切ってください。**
- ❖ 机上に置けるものは、受験票・筆記用具・時計（計時機能だけのもの）・眼鏡・目薬・ハンカチ・ティッシュ（袋から出したもの）です。各自の持ち物は椅子の下に置いてください。
- ❖ 筆記用具は各自で準備してください。
- ❖ 定規・コンパス・下敷き・電卓類（辞書、電卓、端末等の機能がある時計、それらの機能の有無が判別しづらい時計、漢字用の電卓等を含む）・ボールペン等は使用できません。
ただし、「簿記・会計」の受験時は**そろばん**または**電卓**を使用しても構いません。
- ❖ 毎時間、本人と写真とを照合しますので、係員が回ってきたら顔をあげて確認を受けてください。
- ❖ 問題冊子は、持ち帰ってください。
- ❖ 試験場において、他の受験者に迷惑となるような行為を行ってはいけません。

4. その他

- ❖ 受験にあたっては、華美でない服装を心掛けてください。
- ❖ 試験終了後、忘れ物をしないように注意してください。いらぬ物もすべて持ち帰ってください。

【スポーツ科学部特別募集】

試験日当日、受験票を忘れたときは、ただちに**入試事務室**へ届け出てください（仮受験票を発行します）。

1. 受験室について

受験生は、午前9時30分までに第二記念会堂1階（陸上競技場側）入口（33ページ参照）に集合してください。

2. 面接について

係員が面接場へ誘導しますので、指示に従ってください。

また、面接の一部として作文（50分程度）を実施しますので、筆記用具を必ず持参してください。終了時刻は受験種目によって異なります。

3. その他

- ❖ 大学および大学周辺には駐車場がありませんので、公共交通機関を利用してください。
- ❖ 種目ごとの適当な服装や個人の用具、**体育館シューズ（全員）**は、各自で準備してください。
なお、陸上競技を受験種目とする者は、陸上競技場が全天候型のため、実技試験（トラック競技）のスパイクのピンはオールウェザー用平行ピン9mm以下を準備してください。
- ❖ **新型コロナウイルス感染症の感染拡大に伴い、原則として受験生以外、大学構内および受験室（教室）のある建物には立入りできません。**
- ❖ **新型コロナウイルス感染症に関する本学の対応については38ページを参照してください。**

4. 合格発表・入学手続

4. 合格発表・入学手続

合格発表日

入試制度	合格発表日
一般選抜 後期日程 スポーツ科学部特別募集	令和4年3月16日(水)

発表方法

次の①～③の方法で発表します。

入試事務室への直接の合否の問い合わせ等には一切応じられません。

なお、②・③の方法は、受験番号で発表しますので、受験票を大切に保管しておいてください。

①合格通知書

発表当日に速達郵便で発送するため、到着は翌日以降となります（お住まいの地域によって到着日は異なります）。送付先は受験票を送付した住所です。よって、変更が生じた場合は、ただちに入試事務室へ連絡してください。なお、不合格者には通知を行いません。

入試制度	合格通知書
一般選抜 後期日程 スポーツ科学部特別募集	※入試制度別に送付します。 合格者に合格通知書（入学手続書類等を含む）を送付します。 3月18日(金)までに届かない場合は、入試事務室に連絡してください。

②学内掲示 ※新型コロナウイルス感染症等の感染状況によっては、学内掲示を中止する可能性があります。中止する場合は、[福岡大学入試情報サイト](#)で中止する旨をお知らせします。

発表当日の午前10時に、合格者の受験番号を以下の場所に掲示します（地図は33ページ参照）。

なお、入学手続書類等は郵送しますので、窓口では交付しません。

入試制度	学内掲示
一般選抜 後期日程 スポーツ科学部特別募集	※入試制度・合格学科別に掲示します。 掲示期間：令和4年3月16日(水)10:00～3月22日(火) 掲示場所：A棟前臨時掲示板

③ Web 合否照会システムでの合否確認方法 (パソコン・スマートフォン)

Web 合否照会のページには、福岡大学入試情報サイトからアクセスできます。

URL <https://nyushi.fukuoka-u.ac.jp/>

1 Web 合否照会へアクセス

- Web 合否照会の説明
注意事項が表示されます。
同意したうえでご利用ください。

2 ログイン画面

- 本人確認のため、下記の情報を入力してください。
 1. 受験番号 (6桁)
(例: LC100001 ⇒ 100001)
 2. 生年月日 (8桁)
(例: 2003年11月5日 ⇒ 20031105)

3 合否結果の確認

- 合否結果が表示されます。
受験番号をご確認ください。
出願した入試制度・学部学科の合否結果が、表示されます。

Web 合否照会利用期間

入試制度	合否照会
一般選抜 後期日程 スポーツ科学部特別募集	利用期間 令和4年3月16日(水) 11:00 ~ 令和4年3月22日(火) 23:59

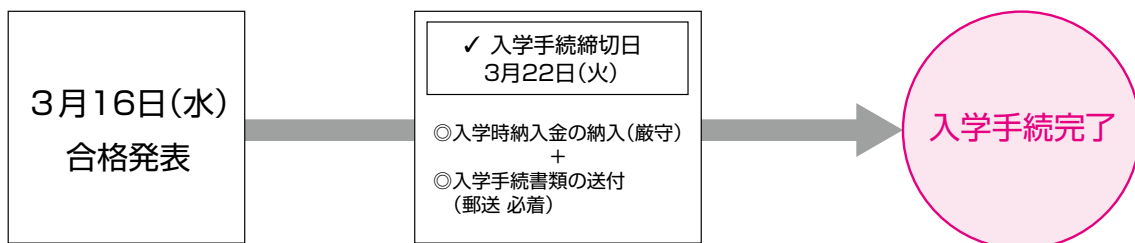
注意事項

- ・サービス開始直後はアクセスが多く繋がりにくい状態が予想されます。その場合は、しばらく時間を置いてからアクセスしてください。
- ・合否に関する問い合わせには一切応じられません。
- ・スマートフォンでは一部利用できない機種があります。利用できない場合はパソコンで確認してください。
- ・図はイメージであり、実際の画面と異なる場合があります。
- ・利用期間外の合否照会はいりません。

入学手続きについて

合格者は、入学時納入金 (入学申込金+第一期分学費等納入金) を期日 [3月22日(火)] までに納入および入学手続き書類を入試事務室に提出し入学手続きを完了させてください。入学手続き (「入学時納入金」の納入含む) が、**期日までに完了しない場合は入学できません。**

一度提出した「入学手続き書類」および納入した「納入金」は、原則として返還しません。なお、納入後やむを得ない理由により入学を辞退する場合は、指定の期日までに「入学辞退届」を提出してください。入学辞退については、29ページを参照してください。なお、入学手続き書類等の詳細については、合格者に送付する「入学手続きについて」でお知らせします。



※一般選抜前期日程等で合格し、入学時納入金を期日までに納入した方または入学申込金の納入と延納願を期日までに提出した方で、一般選抜後期日程・スポーツ科学部特別募集で合格した学科に変更を希望する場合、入学時納入金および入学申込金、入学手続き書類の振り替えができます。

希望する場合は、合格発表後、**3月31日(木)正午までに入試事務室に申し出てください。**

入学辞退について

入学申込金と第一期分学費等納入金の両方を完納した方で、納入後やむを得ない理由により入学を辞退する場合、本学所定の「入学辞退届」が令和4年3月31日(木)正午までに本学入試事務室に到着した方に限り、入学申込金(入学金)を除く諸納入金を返還いたします。

入学辞退の詳細については、合格者に送付する「入学手続について」をご確認ください。

学費等納入金(令和4年度新入生)

(単位: 円)

項目		学部(学科)	人文・法 経済・商	商二	理・工	医(看護)	薬	スポーツ科	
1 年次	入学時納入金	入学申込金(入学金) ①	190,000	60,000	240,000	270,000	400,000	300,000	
		学費等納入金 第一期分	授業料	365,000	155,000	500,000	520,000	675,000	400,000
			教育充実費	90,000	40,000	190,000	235,000	145,000	175,000
			委託徴収金	26,710	22,370	26,710	26,710	26,710	26,710
			第一期分 計②	481,710	217,370	716,710	781,710	846,710	601,710
	入学時納入金 計 ①+②	671,710	277,370	956,710	1,051,710	1,246,710	901,710		
	第二期払込分	学費等納入金 第二期分	授業料	365,000	155,000	500,000	520,000	675,000	400,000
			教育充実費	90,000	40,000	190,000	235,000	145,000	175,000
		第二期分 計 ③	455,000	195,000	690,000	755,000	820,000	575,000	
	初年度納入金(合計) ①+②+③			1,126,710	472,370	1,646,710	1,806,710	2,066,710	1,476,710
2 年次	授 業 料(年間)		730,000	310,000	1,000,000	1,040,000	1,350,000	800,000	
	教育充実費(年間)		180,000	80,000	380,000	470,000	720,000	350,000	
	委託徴収金(年間)		25,610	21,970	25,610	25,610	25,610	25,610	
	合 計		935,610	411,970	1,405,610	1,535,610	2,095,610	1,175,610	
3 年次	授 業 料(年間)		730,000	310,000	1,000,000	1,040,000	1,350,000	800,000	
	教育充実費(年間)		180,000	80,000	380,000	470,000	720,000	350,000	
	委託徴収金(年間)		25,610	22,470	25,610	25,610	25,610	25,610	
	合 計		935,610	412,470	1,405,610	1,535,610	2,095,610	1,175,610	
4 年次	授 業 料(年間)		730,000	310,000	1,000,000	1,040,000	1,350,000	800,000	
	教育充実費(年間)		180,000	80,000	380,000	470,000	720,000	350,000	
	委託徴収金(年間)		26,110	25,970	26,110	26,110	26,110	26,110	
	合 計		936,110	415,970	1,406,110	1,536,110	2,096,110	1,176,110	
5 及び 6 年次	授 業 料(年間)						1,350,000		
	教育充実費(年間)						720,000		
	委託徴収金(年間)						17,110		
	合 計						2,087,110		
※入学から卒業までに必要な納入金(合計)			3,934,040	1,712,780	5,864,040	6,414,040	12,528,260	5,004,040	

- 上記の「入学から卒業までに必要な納入金」は、薬学部は6年間、その他の学部学科は4年間の納入予定額です。
- 授業料及び教育充実費は分納制で初年度は第一期が入学時(半額)、第二期が10月下旬(半額)に納入していただきます。2年次以降の納入予定日は、第一期が5月下旬(半額)、第二期が10月下旬(半額)になります。
入学時納入金(一括納付)締切 令和4年3月22日(火)
入学時納入金の収納日付の有効は、納入締切日までです。納入締切後はいかなる理由があっても受付できません。
- 薬学部の教育充実費(年間)については、初年度290,000円、2年次以降においては720,000円となります。
- 本学が委託されて徴収する「委託徴収金」は、在学中必要に応じて改定されることがあります。納入時期は、毎年第一期になります。
- 教科書代は別途必要です。新入生の教科書代(目安)は、次のとおりです。
人文・法・経済・商・商二・スポーツ科学部/20,000円～40,000円 理・工学部/30,000円～50,000円
医学部(看護学科)/80,000円～100,000円 薬学部/70,000円～100,000円
- 特に希望して教職課程等を履修するときは、所定の受講料を必要とします。
- 教育研究環境充実のため、入学後に任意の寄付金募集を行うことがあります。その際は、募金趣意書等でお知らせいたします。

BYODの推進について

個人所有のパソコンを持ち込んで学習などに活用するBYOD（Bring Your Own Device）を2021年度以降、一部の学部新入生^{*}から、順次、推進しており、2026年には全学部生が一人一台のパソコンを所有し、授業など日常で活用することを目指しています。パソコンについては、所属する学部の指示に従って、各自で準備してください。

※工学部・薬学部・医学科（2021年4月入学生）

奨学制度・融資制度

●奨学制度

詳細は福岡大学「大学案内2022」を参照してください。

●教育ローン

日本政策金融公庫の教育ローンがあります。学生課にお問い合わせください。

●「特別奨学ローン」要綱

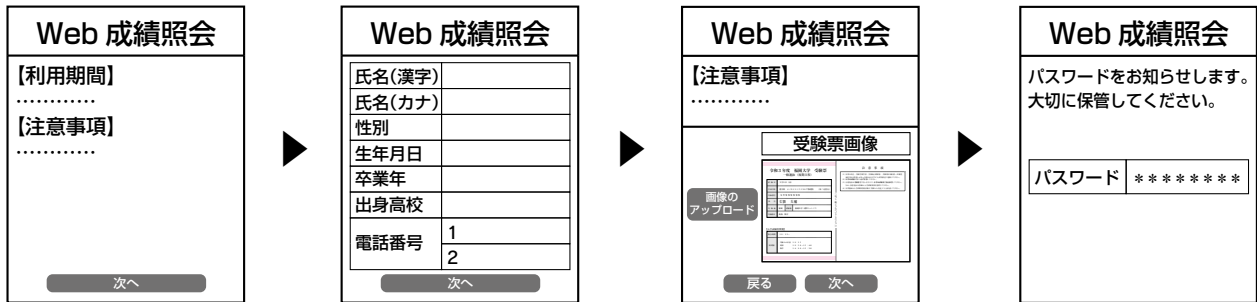
- | | |
|-------------------------|---|
| ① 融 資 対 象 者 | 1) 福岡大学に入学・在学する学生の保護者または、学費負担者
2) 融資時年齢満20歳以上66歳未満、完済時年齢満71歳未満
3) 団体信用生命保険加入適格者 |
| ② 資 金 使 途 | 福岡大学への学費等納付金 |
| ③ 融 資 金 額 | 50万円以上1,500万円以内 |
| ④ 融 資 期 間 | 20年以内 |
| ⑤ 融 資 利 率 | 変動金利方式（令和3年6月現在0.95%） |
| ⑥ 融 資 形 式 | 証書貸付 |
| ⑦ 返 済 方 法 | 1) 毎月元利均等返済、6か月毎の増額加算返済併用可
2) 在学期間内（最長6年間）の元金据置可（4年生学部の場合最長4年） |
| ⑧ 担 保 及 び 保 証 人 | 本人居住用の不動産。保証人不要 |
| ⑨ 保 証 料 及 び 手 数 料 | 金額、期間により異なります |
| ⑩ 取 扱 銀 行 及 び 問 い 合 せ 先 | みずほ銀行 福岡支店（TEL 092-711-1232）
※予告せず商品内容が変更となる場合があります。
詳しくは、上記銀行にお問い合わせください。 |

入学試験成績の照会について

令和4年度一般選抜（系統別日程・前期日程・後期日程）の成績は、本人からの申し出により以下の要領で開示します。

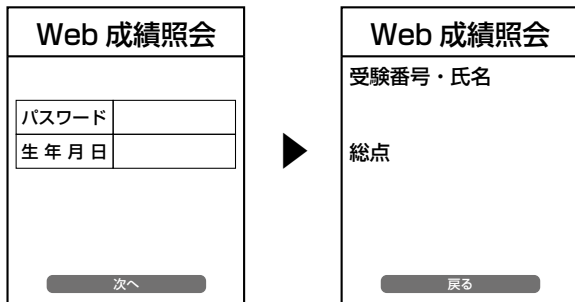
- 趣 旨 次年度の受験に向けて参考としてもらうために行います。
- 対 象 系統別日程・前期日程・後期日程の入試制度において、**すべての受験学科を不合格になった方**（本年度分に限ります）
※医学部医学科は一次選考を不合格になった方
- 請求期間 令和4年4月1日～4月28日 ※請求期間外での受付はいたしません。
- 成績請求方法 Web 成績照会のページには、福岡大学入試情報サイトからアクセスできます。
 2月下旬より掲載予定 URL：https://nyushi.fukuoka-u.ac.jp/20disc/

- Web 成績照会の注意事項
注意事項が表示されます。同意したうえでご利用ください。
- 個人情報の入力
申請フォームより必要事項を入力・選択してください。
- 受験票画像のアップロード
受験票を横向きで撮影し、画像をアップロード
※対象の入試制度で受験票が複数枚ある場合は1枚で可
※受験票を紛失した場合は、公的身分証明書を撮影
- パスワードの発行
1 入力内容の確認
2 登録完了（8桁のパスワードの発行）
※成績照会ログイン時に必要なパスワードが画面に表示されますので、大切に保管してください。



- 照会方法
 - 照会期間内にログイン（ログインに必要な情報は生年月日・成績請求した際に交付された8桁のパスワード）
 - 成績結果の確認
 請求期間内に成績請求を行った方（開示対象外の方は除く）は、成績照会期間（6月1日～6月30日）に限り、Web上で自分の成績を確認することができます。

- ログイン
パスワード・生年月日を入力
成績請求した際の、パスワードが必要になります。
- 成績結果表示
該当する学部学科の総点が開示されます。



6. 照会内容・期間

成績照会ができる入試制度	照会内容	成績請求期間	成績照会期間
一般選抜（系統別日程）	総点のみ（医学部医学科は一次選考の総点のみ）	令和4年4月1日 ～4月28日	令和4年6月1日 10:00 ～6月30日 23:59
一般選抜（前期日程・後期日程）	総点のみ		

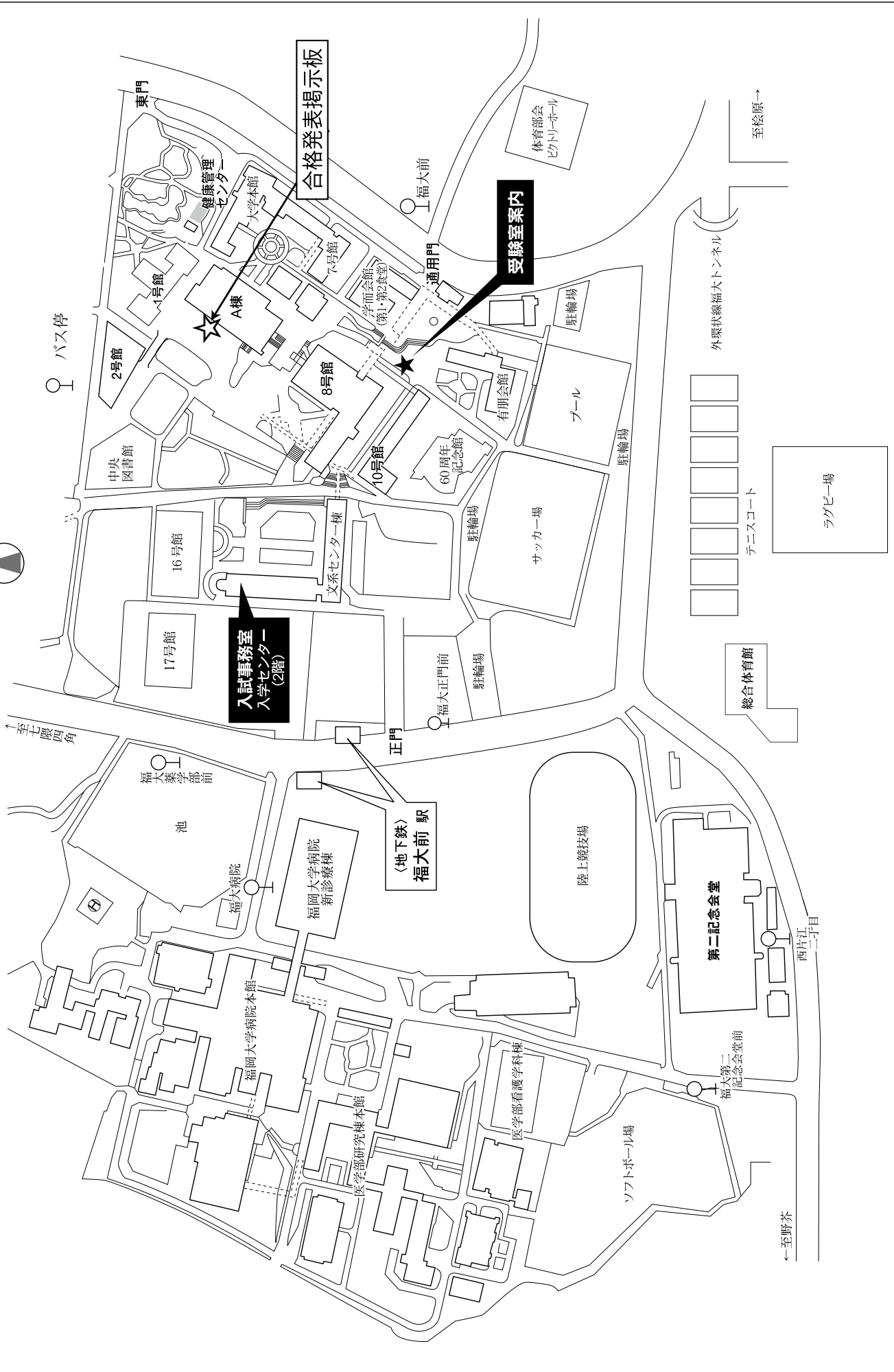
成績照会注意事項

- サービス開始直後はアクセスが多く繋がりにくい状態が予想されます。その場合は、しばらく時間を置いてからアクセスしてください。
- スマートフォンでは一部利用できない機種があります。利用できない場合はパソコンで確認してください。
- 図はイメージであり、実際の画面と異なる場合があります。
- 照会期間外の成績開示は行いません。
- 成績結果を確認するためには、事前に上記4. ①～④の成績請求を行う必要があります。
 なお、複数の入試制度を不合格になった方でも、請求は1回のみで構いません。
- 手数料は無料です。
- 登録内容に誤りがある場合や、氏名の変更があった方は、ただちに入試事務室までお問い合わせください。
- 成績請求の内容（個人情報等）に誤りがある場合、原則として成績結果を開示できません。

| 5. その他関連事項

福岡大学（七隈キャンパス）試験場案内図

※大学および大学周辺には駐車場はありません。



試験会場（後期日程）

各地試験場への交通案内

※新型コロナウイルス感染症の影響により、公共交通機関の運行状況に変更が生じる場合があります。最新の情報については、各種公共交通機関のホームページを確認してください。

◎ 各地試験場で受験する方へ

- ・ 各地試験場には問い合わせはしないでください。不明な点等については、福岡大学入試事務室（092-871-6631）へ問い合わせてください。
- ・ 全試験場およびその周辺には駐車場がありませんので、車の乗り入れはできません。

広島試験場

○ 試験日 3月5日

試験場 広島経済大学（6号館）

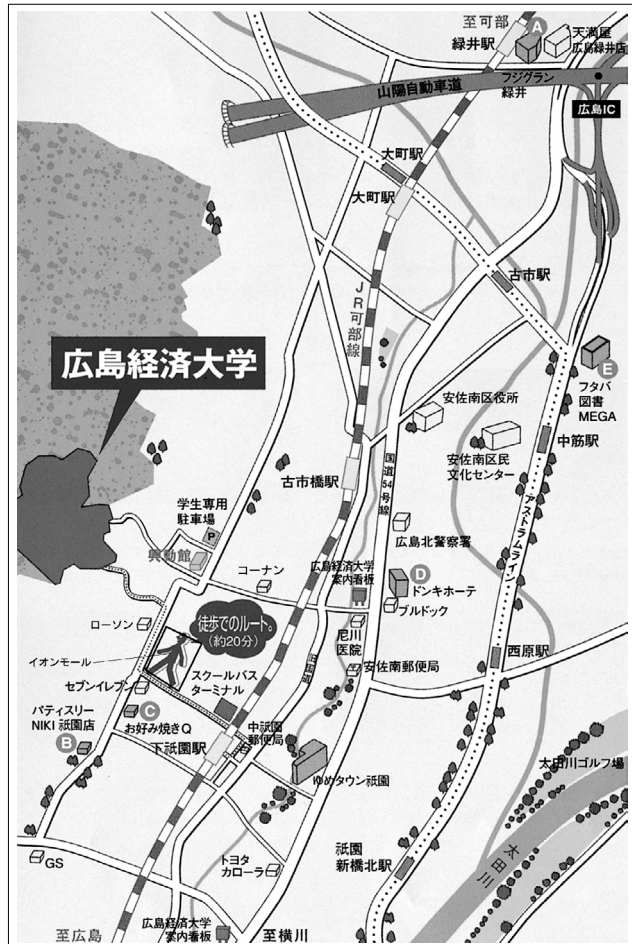
〒731-0192

広島県広島市安佐南区祇園五丁目37番1号

・ 最寄りの駅

JR可部線 下祇園駅下車（JR広島駅から所要時間約20分）、徒歩20分

※大学周辺は駐車場がありませんので、車の乗り入れはできません。



鹿児島試験場

○ 試験日 3月5日

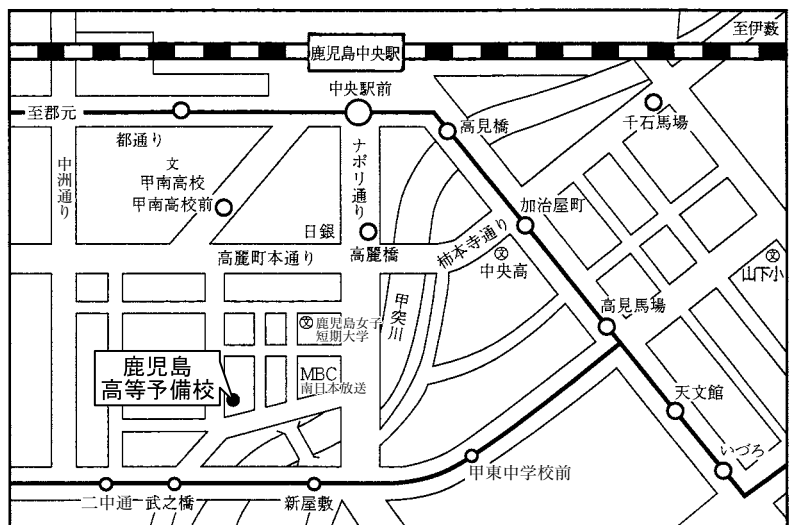
試験場 鹿児島高等予備校

〒890-0051

鹿児島県鹿児島市高麗町15番10号

・ 最寄りの駅

J R…鹿児島中央駅下車徒歩10分
 市電…武之橋電停下車徒歩2分
 新屋敷電停下車徒歩3分
 市バス…高麗橋下車
 徒歩2分
 新屋敷下車
 徒歩3分



個人情報変更届

（ 3月25日(金)までの連絡に使用してください。
以後の変更は入学後に調査します。 ）

記入上の注意

- ・出願登録完了以降に住所、電話番号等に変更が生じた場合に使用してください。なお、受験票到着後は、受験番号を記入してください。
 - ・合格通知、入学関係書類の送付（通知）等に使用しますので、正確に記入してください。
 - ・団地、アパート等に居住している方は、棟番号、部屋番号まで必ず記入してください。
下宿等の場合は「〇〇〇〇様方」まで必ず記入してください。
- ※氏名やメールアドレスに変更が生じた場合、入試事務室へ問い合わせてください。

連絡方法

- ・個人情報変更届を郵送またはFAXで送付してください。

福岡大学入試事務室 所在地 〒814 - 0180 福岡市城南区七隈八丁目19番1号
F A X 092 - 861 - 9865 ※送信後、大学へ受信確認の電話をしてください。
T E L 092 - 871 - 6631 (代)

個人情報変更届

フリガナ

氏名： _____

変更日：令和 年 月 日より

受験番号：

--	--	--	--	--	--	--	--

変更前	住所	〒 _____
		_____ 様方 電話番号 — —

変更後	住所	〒 _____
		_____ 様方 電話番号 — —

[後期日程・スポーツ科学部特別募集]

新型コロナウイルス感染症(COVID-19)に関する本学の対応について

新型コロナウイルス感染症の感染拡大等を考慮し、本学入学試験において以下の通り対応いたします。

試験地・試験場について

- ・新型コロナウイルス感染症の感染拡大に伴い、各地試験場ごとに対応が異なるため、各地試験場によっては受験をご遠慮いただく場合があります。
- ・各地試験場ごとの対応は福岡大学入試情報サイトをご確認ください。なお、各地試験場の対応は随時変更される可能性がありますので、必ず最新の情報をご確認ください。
入試情報サイト > 「入試情報」 > 「試験地・試験場」

本学の対応及びお願い

【本学の対応】

- ・原則として受験生以外、大学構内および受験室（教室）のある建物は立入禁止とします。
- ・手指消毒用のアルコールを設置します。
- ・試験場や受験室（教室）の換気のため、適宜窓の開放を行います。上着等を持参してください。

【受験生へのお願い】

- ・試験当日は各自検温を行い、体調を確認の上、受験してください。試験当日の体調管理については、十分に注意してください。
- ・発熱・咳等の症状の有無にかかわらず、試験場内ではマスクを着用してください（試験時間中もマスクを着用してください）。
なお、試験時間中に監督者が受験生の本人確認のため、一時的にマスクを外す等の指示をすることがあります。
- ・試験場や受験室（教室）への入退室の際は、アルコール消毒液で手指消毒を行ってください。
- ・試験当日に37.5度以上の発熱が認められた場合や咳を繰り返すなどの症状が見られる方には、健康状態を確認したうえで、受験を拒否または停止することがあります。
- ・学内食堂は当日営業していません。昼食は各自で持参してください。また、昼食等の飲食は自席でとってください。
- ・他の疾患の罹患等のリスクを減らすため、インフルエンザワクチン等の予防接種をなるべく受けてください。
- ・日頃から、「3つの密」の回避、「人と人との距離の確保」、「マスクの着用」、「手洗いなどの手指衛生」をはじめとした基本的な感染症対策の徹底を行うとともに、バランスのとれた食事、適度な運動、休養、睡眠など、体調管理を心がけてください。

高等学校の進路指導の先生へ

調査書等を作成される先生に以下の内容を示してください。

(1) 第3学年の評定欄の記載方法

臨時休業により第3学年の評定を記載できない場合は、備考欄にその理由を付して記載不可としてください（例：「新型コロナウイルス感染症に伴う臨時休業のため記載不可」）。

(2) 特別活動及び指導上参考となる諸事項の欄の記載方法

臨時休業や大会、資格・検定試験等の中止等により、記載できない場合は、その理由を付した上で、当初参加を予定していた大会名や資格・検定試験名などを記載してください（例：「〇〇〇に参加予定であったが、新型コロナウイルス感染症の影響により中止」）。

新型コロナウイルス感染症の影響により、上記内容を変更する可能性がありますので、出願前には必ず福岡大学入試情報サイト (<https://nyushi.fukuoka-u.ac.jp/>) をご確認ください。



個人情報の取り扱いについて

本学が入学試験業務に際し取得した個人情報は、以下のように、適切な取り扱いをいたします。各種業務での利用にあたっては、一部の業務を本学から当該業務の委託を受けた業者（以下、「受託業者」という）において行うことがあります。業務委託にあたり、受託業者に対して、個人情報の全部または一部を提供することがありますが、委託した業務の目的以外の利用は一切いたしません。

- (1) 本学への受験の際にお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報は、入学者の募集・選抜、合格発表、入学手続、入学後の学籍管理（学生データの作成）およびこれらに付随する業務を行うために使用します。
- (2) 承諾者に限り、入試結果を出身高等学校等へ通知することがあります。通知希望の有無は、出願登録時に確認させていただきます。
- (3) 入学者選抜で取得した成績（「調査書」に記載されている成績を含む）を、入学年度における奨学生選抜等において利用する場合があります。
- (4) 入学者選抜を通じて取得した個人情報の全部または一部を、個人が特定できない形に処理した上で、本学における入学者選抜に関する調査・研究・分析及び広報活動等の業務に利用する場合があります。

福岡大学入試事務室

〒814-0180 福岡市城南区七隈八丁目19番1号
19-1, Nanakuma 8-Chome, Jonan-ku, Fukuoka, 814-0180 Japan.
TEL:092-871-6631(代表) FAX:092-861-9865
E-mail:nyushi@adm.fukuoka-u.ac.jp