

令和8年度

(総合型選抜)

アスリート特別選抜入学試験要項

不測の事態により、本冊子の記載事項を変更する可能性があります。
変更が生じた場合は、福岡大学受験生サイトに掲載いたします。

福岡大学受験生サイト
<https://nyushi.fukuoka-u.ac.jp/>



福岡大学
FUKUOKA UNIVERSITY

目次 CONTENTS

1. 入学試験について

アドミッション・ポリシー	4
趣旨（目的）	4
募集人員	4
募集するスポーツ競技種目	5
出願資格	5
選考の方法	6
選考の日程等	7

2. 出願手続

出願上の注意	9
出願方法・入学検定料	9
出願期間	9
出願書類	10
一次選考出願の流れ	11
受験上・修学上の配慮について	15
住所等の変更	16
問い合わせ先	16
高等学校進路指導の先生へおねがい	16

3. 受験（二次選考）

二次選考の手続き	18
受験票	18
受験上の注意	18
不測の事態への対応について	18

4. 合格発表・入学手続

合格発表	20
合否確認方法（一次選考および二次選考）	20
入学手続について	21
学費等納入金	21
入学前教育について	21
学校推薦型選抜（A方式・地域枠）の受験について	21
BYODの推進について	21
奨学制度および高等教育の修学支援新制度	21
教育ローン	21

5. その他関連事項

試験場案内図	23
試験場への交通案内	24
個人情報変更届	25

出願書類（本学所定用紙）

推薦状
自己推薦書

個人情報の取扱いについて

本学が入学試験業務に際し取得した個人情報は、以下のように、適切な取り扱いをいたします。各種業務での利用にあたっては、一部の業務を本学から当該業務の委託を受けた業者（以下、「受託業者」という）において行うことがあります。業務委託にあたり、受託業者に対して、個人情報の全部または一部を提供することがありますが、委託した業務の目的以外の利用は一切いたしません。

1. 本学への受験の際にお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報は、入学者の募集・選抜、合格発表、入学手続、入学後の学籍管理（学生データの作成）およびこれらに付随する業務を行うために使用します。
2. 入学者選抜で取得した成績（「調査書」に記載されている成績を含む）を、入学年度における奨学生選抜等において利用する場合があります。
3. 入学者選抜を通じて取得した個人情報の一部または全部を、個人が特定できない形に処理した上で、本学における入学者選抜に関する調査・研究・分析及び学生募集活動等の業務に利用する場合があります。

また、本学が入学後に取得した個人情報の一部は、以下の場合に、必要な範囲で第三者に提供することがあります。

1. 履修・成績情報や出席情報等の学修状況を在学中その責任を持つ保証人（父母等）に対して開示又は提供することがあります。
2. 総合型選抜により入学した当該高等学校出身者の履修・成績情報等の学修状況や就職先情報を、個人が特定できない形に処理した上で、出身高等学校に対して開示又は提供することがあります。

| 1. 入学試験について

1. 入学試験について

アドミッション・ポリシー

別冊『令和8年度入学試験要項 アドミッション・ポリシー』を参照してください。

趣旨（目的）

本制度は、高等学校在学中のスポーツ活動において優秀な成績を取めた者の中から、本学への入学を強く希望し、勉学意欲および探求心を備えた者が、自らの意思で積極的に受験することにより入学を許可し、学業とスポーツ両面の調和的教育によって、大学スポーツの振興に寄与するとともに、社会に貢献する人材を育成しようとするものです。

募集人員

学部・学科		募集人員	学部・学科		募集人員
人文学部	文化学科	4程度	理学部	応用数学科	2程度
	歴史学科			物理科学科	
	日本語日本文学科			化学科	
	教育・臨床心理学科			地球圏科学科	
	英語学科		工学部	機械工学科	3程度
	ドイツ語学科			電気工学科	
	フランス語学科			電子情報工学科	
東アジア地域言語学科	化学システム工学科				
法学部	法律学科	7程度	社会デザイン工学科	2	
	経営法学科		建築学科		
経済学部	経済学科	7程度	スポーツ科学科	48	
	産業経済学科		健康運動科学科	2	
商学部	商学科	7程度			
	経営学科				
	貿易学科				
商学部第二部	商学科				

※募集人員は、志願状況等によって多少変動することがあります。

募集するスポーツ競技種目

陸上競技、体操競技、水泳、新体操競技、柔道、剣道、レスリング、バスケットボール、バレーボール、ハンドボール、サッカー、ラグビー、バドミントン、卓球、硬式テニス、ソフトテニス、ソフトボール、硬式野球、ヨット、準硬式野球、アイスホッケー、空手道、重量挙げ、スケート、水上スキー、なぎなたの26競技種目

※募集するスポーツ競技種目以外の者の出願については、必ず学生課にお問い合わせください。また、募集するスポーツ競技種目、競技成績に関する基準および令和8年3月高等学校卒業見込み以外の者の出願についても同様に学生課にお問い合わせください。

問い合わせ先

福岡大学学生課

〒814-0180 福岡市城南区七隈八丁目19番1号 TEL 092-871-6631 (代表)

出願資格

専願制 合格の場合は、必ず入学することを条件とします。

次のすべてに該当する者

- (1) 原則として令和8年3月に高等学校または中等教育学校を卒業見込みの者
※令和8年3月高等学校卒業見込みの者以外の出願については、学生課にお問い合わせください。
- (2) 志望する学部での勉学を強く希望する者で、本学在学中は校友会体育部に所属し、当該スポーツ活動を継続して行う意志と能力を持つ者
- (3) 以下の学業成績と競技成績の両方の基準を満たす者
 - ① 学業成績に関する基準
次の各学部(学科)の要件を満たす者
(全体の学習成績の状況は、令和7年9月1日以降発行で最新の内容のもの)

学 部	要 件
人 文 学 部	全体の学習成績の状況 3.0 以上の者 さらに、次の要件を満たす者 ・文化学科は、英語の評定の平均または国語の学習成績の状況 3.5 以上の者 ・歴史学科は、日本史探究・世界史探究のいずれかの評定の平均 4.0 以上の者 ・日本語日本文学科は、国語の学習成績の状況 4.0 以上の者 ・教育・臨床心理学科は、国語または数学の学習成績の状況 4.0 以上の者 ・英語学科は、英語の評定の平均 4.0 以上の者 ・ドイツ語学科は、外国語の学習成績の状況 3.5 以上の者 ・フランス語学科は、外国語の学習成績の状況 3.5 以上の者 ・東アジア地域言語学科は、外国語の学習成績の状況 3.5 以上の者
法 学 部	全体の学習成績の状況 3.0 以上の者 さらに、国語の学習成績の状況 3.5 以上の者
経 済 学 部	全体の学習成績の状況 3.0 以上の者 さらに、次の要件を満たす者 ・経済学科は、英語の評定の平均 3.5 以上の者 ・産業経済学科は、英語の評定の平均または数学の学習成績の状況 3.5 以上の者
商 学 部 商学部第二部	全体の学習成績の状況 3.0 以上の者 さらに、国語の学習成績の状況 3.5 以上の者
理 学 部	全体の学習成績の状況 3.0 以上の者 さらに、英語(英語コミュニケーションⅠ、Ⅱ、Ⅲ、論理・表現Ⅰ、Ⅱ、Ⅲ)、数学[数学Ⅰ、Ⅱ、Ⅲ、数学A(図形の性質、場合の数と確率)、数学B(数列)、数学C(ベクトル、平面上の曲線と複素数平面)]、理科(物理基礎、物理または化学基礎、化学)を履修し、英語の評定の平均および数学、理科の学習成績の状況 3.5 以上の者
工 学 部	全体の学習成績の状況 3.0 以上の者 さらに、数学[数学Ⅰ、Ⅱ、Ⅲ、数学A(図形の性質、場合の数と確率)、数学B(数列)、数学C(ベクトル、平面上の曲線と複素数平面)]、理科(物理基礎、物理または化学基礎、化学)を履修し、数学および理科の学習成績の状況が 3.5 以上の者
スポーツ科学部	全体の学習成績の状況 3.0 以上の者

② 競技成績に関する基準

〈硬式・準硬式野球・ソフトボールを除く競技種目〉

全国高等学校総合体育大会、全国高等学校選手権大会、全国高等学校選抜大会、国民スポーツ大会（旧：国民体育大会）、ジュニアオリンピックカップおよびアスリート特別選抜委員会がそれらに相当すると認定した大会において、ベスト16以内、地区（九州大会規模）高等学校総合体育大会、地区（九州大会規模）高等学校選手権大会、地区（九州大会規模）高等学校選抜大会または高等学校新人選手権大会、地区（九州大会規模）国民スポーツ大会（旧：国民体育大会）およびアスリート特別選抜委員会がそれらに相当すると認定した大会において、ベスト4以内の個人および団体に所属し、試合に出場していた正選手。

なお、団体競技については、全日本代表・同候補、全日本高等学校代表（全日本ジュニアを含む）、地区（九州大会規模）の強化指定選手、選抜選手も対象とする。

ただし、陸上競技については、次の競技基準を満たした選手も対象とする。

- ・男子 前年の10月1日以降に5,000m 14分45秒以内、または1,500m 3分57秒以内の日本陸上競技連盟公認記録を有する者。
もしくは、前年の10月1日以降に全国高校駅伝およびその地区予選を含む日本陸上競技連盟公認コースの10km ロードレースにおいて31分00秒以内の日本陸上競技連盟公認記録を有する者。
- ・女子 前年の10月1日以降に3,000m 9分45秒以内、または1,500m 4分45秒以内の日本陸上競技連盟公認記録を有する者。
もしくは、前年の10月1日以降に全国高校駅伝およびその地区予選を含む日本陸上競技連盟公認コースの5km ロードレースにおいて16分45秒以内の日本陸上競技連盟公認記録を有する者。

〈硬式・準硬式野球・ソフトボール〉

次の1、2いずれかを満たす者とする。

1. 全国大会のベスト16以内、地区大会（九州大会規模）ベスト4以内のチームに所属し、試合に出場していた正選手。
2. 県予選において参加校100校以上の場合にはベスト8以内、100校未満の場合にはベスト4以内の成績を収めたチームの正選手で、50m走6秒2（ソフトボール女子は7秒8）以内、遠投80m（ソフトボール男子は65m、女子は55m）以上（ただし投手はこの限りではない）の者のうち、3年間の次の大会を通して投手は30イニング以上で防御率3.0以内、野手は30打席以上で打率2割8分以上の成績を有する者。

※対象大会は3年間の次の大会とする。

- 〔1〕 秋季地区大会（九州大会規模）の県予選および大会
- 〔2〕 春季地区大会（九州大会規模）の県予選および大会
- 〔3〕 全国高等学校野球選手権大会の県予選
- 〔4〕 全国高等学校軟式野球選手権大会の県予選・地方予選および大会

選考の方法

選考は、次のとおり行います。

● 一次選考（書類審査） ※来学の必要はありません。

調査書、自己推薦書、推薦状（高等学校クラブ部長等）および競技歴証明資料により選考します。

なお、届け出た志望学部・学科志望順位により、受験学部・学科を決定しますが、募集人員の関係で希望にそえないこともあります。

一次選考合格者は、必ず二次選考を受けることが条件です。

● 二次選考

一次選考合格者に対して学部ごとに小論文（60分、字数は800字程度）および面接を行い、選考します。

なお、調査書等の提出書類は、面接評価に活用します。

選考の日程等

● 一次選考

出願期間	受験票 公開予定日	一次選考 (書類審査)*	合格発表
9月22日(月) ┆ 10月2日(休)	10月15日(水)	10月21日(火)	10月24日(金)

※書類審査のため、来学の必要はありません。

● 二次選考 (一次選考合格者のみ)

出願期間	受験票 公開予定日	二次選考*				合格発表	入学申込金 締切	入学手続 締切
		試験日	集合時間	時間割				
				小論文	面接			
10月24日(金) ┆ 10月31日(金)	10月24日(金)	11月4日(火)	9:30	9:45~10:45	11:00~	11月7日(金)	1月5日(月)	3月6日(金)

※集合場所は、二次選考受験票でお知らせします。二次選考受験票を必ず確認してください。

| 2. 出願手続

2. 出願手続

出願上の注意

1. 出願の際に本学に提出した書類、提供された情報に偽造・虚偽記載等があった場合は、合格取り消しとなる場合があります。
2. 出願書類は、必ず「速達簡易書留郵便」で指定された期日（締切日消印有効）までに送付してください。期日以後は受け付けられません。また、大学窓口への持参は受け付けません。なお、出願書類を入れる封筒の中には、為替・現金等は同封しないでください。（厳守）
3. 一度提出した書類の返還請求には応じられません。
4. 入学検定料について
一度納入した入学検定料は、原則として返還請求には応じられません。ただし、次の①～③の場合は入学検定料を返還します。
①出願締切日の16時までには辞退の申し出および所定の手続きを完了した場合
②出願資格がなかった場合
③納入すべき入学検定料を多く納入した場合（過納分）
5. 入学検定料納入後に、出願内容（受験学部・学科等）を変更することは、原則として認められません。ただし、特別な理由がある方で、出願締切日の16時までに変更の申し出があった場合を除きます。出願登録完了前には、登録内容（志望学部・学科、競技種目等）を十分に確認してください。
6. 「推薦状」の志望学部・学科欄には、出願資格の各学部・学科要件を確認のうえ、記入してください。
※志望学部・学科を最大5学部・5学科まで記入することができます。ただし、志願者が特定の学部・学科に偏った場合は、志望順位に従い調整を行うことがあります。志望学部・学科を記入する際、推薦状と併せて自己推薦書に志望理由を記入してください。
なお、入学後は当該学部の学業とスポーツの両立が要求されるので、慎重に考慮したうえで学部・学科を決めてください。
7. 「自己推薦書」の2-2については「推薦状」の志望する学部・学科ごとに1枚ずつ記入して提出してください。

出願方法・入学検定料

- 出願方法
一次選考、二次選考ともにインターネット出願に限ります。出願方法は、11～14ページを参照してください。
- 入学検定料
一次選考（検定）料：10,000円
二次選考（検定）料：22,000円

出願期間

入試制度	出願期間
一次選考	●マイページの登録 令和7年9月1日（月）～ ●出願登録・入学検定料払込期間 令和7年9月22日（月）～令和7年10月2日（木） ※出願書類の郵送は、締切日消印有効
二次選考	●出願登録・入学検定料払込期間 ※一次選考合格者のみ 令和7年10月24日（金）～令和7年10月31日（金）

※入学検定料は、入学検定料払込期間内に納入してください。

※一次選考合格者は、二次選考を受験するにあたり、出願登録を行う必要があります。

出願書類

①	推 薦 状 (本 学 所 定 用 紙) (A 4 判 用 紙 2 枚)	❖ 厳封のまま、全員提出してください。出身高等学校クラブ部長等（部長制のない高校では、顧問または監督）の署名および捺印があるもの。
②	調 査 書 (令 和 7 年 9 月 1 日) (以 降 発 行 で 最 新 の も の)	❖ 厳封のまま、全員提出してください。 (文部科学省規定の様式により「各教科の学習成績の状況」、「全体の学習成績の状況」を記入したもの) 調査書はA4用紙表裏が望ましい（A3用紙も可）。調査書が2枚以上になる場合でもホッチキス止めや糊付けはしないこと。
③	出 願 確 認 票	❖ インターネット出願システムにて出願情報の登録、検定料納入後に、ダウンロード・印刷（白黒印刷可）してください。詳細は11～14ページを参照してください。
④	自 己 推 薦 書 (本 学 所 定 用 紙)	❖ 指定された項目について、できるだけ具体的に記述してください。 ※ <u>自己推薦書2-2については「推薦状」の志望する学部・学科ごとに1枚ずつ記入して提出してください。</u>
⑤	競 技 歴 料 証 明 資 料	❖ <u>競技歴を証明する客観的資料（大会等に出場したことが判断できる資料）を必ず提出してください。</u> 例）表彰状・新聞記事・月刊誌・公式記録のコピー等 ※ 客観的資料には、推薦状の「5. 競技（試合）歴」の項番に合わせ、資料の右上に番号を記入してください。また、高校名や本人の名前部分にマーカー等で印をつけてください。なお、用紙のサイズはA4またはA3としてください。

※本学所定用紙は、福岡大学受験生サイトの「入学試験要項／出願書類」ページからダウンロード・印刷してください。

一次選考出願の流れ



インターネット出願システム

詳細はインターネット出願システムのガイダンスページを参照してください。

ガイダンスページ：<https://www.guide.52school.com/guidance/net-fukuoka-u>

マイページは令和7年9月1日（月）10時から公開予定です。

マイページ内の「STEP3 出願登録」以降は令和7年9月22日（月）10時より手続が可能になります。

1 事前準備

1 出願書類の準備

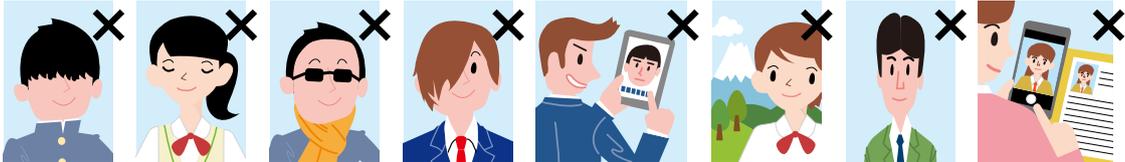
- ・ [10ページを参照](#)のうえ、書類を準備してください。
- ・ 出願確認票は9月22日（月）以降、インターネット出願システムにて出願情報の登録と検定料の納入後、インターネット出願システム上からダウンロード・印刷してください。なお、出願の際、市販の角形2号（角2）封筒が必要です。

2 メールアドレスの準備

- ・ メールアドレスは、インターネット出願システムのマイページログインIDとして使用します。
 - ・ 変更や削除の可能性がなく、日常的に確認することのできるメールアドレスを準備してください。
- ※大学から入学試験・入学手続に関する重要なお知らせを配信することがあります。

3 顔写真データの準備

- ・ 顔写真は入学試験当日の本人確認用として使用します。出願登録済の写真データは変更できません。なお、学生証用の顔写真は入学手続の際に別途提出となります。

登録する 顔写真データ の規格	<p>(1) 出願前3か月以内に撮影したもの (2) カラーのみ可（白黒不可） (3) 半身脱帽、正面向き、背景のないもの (4) ピントが合っていて、顔が鮮明に写っているもの (5) 画像に加工を施していないもの</p> <p>JPG、JPEG、PNG いずれかのデータ形式のみ使用できます。 ※顔写真データは100KB以上、10MB以下をアップロードできます。 ※顔写真データの縦横比の指定はありません。インターネット出願システムの登録画面上で調整できます。 ※不鮮明なものや、背景が無地でないものは受け付けません。 ※髪の毛が目にかかっているなど、顔が判別しづらいものは受け付けません。 ※障がい等により着帽での受験を希望する方は、15ページに従って受験上の配慮申請をしてください。着帽を認められた場合は、着帽の写真を使用して出願することができます。</p>
受け付けが できない 顔写真例	<p>髪の毛が目にかかっている × 目をつむっている × マフラーやイヤホン、サングラス等を着用している × どちらかの目がかくれている × アプリ等で顔を加工している × 背景が無地でないもの × 写真の縮尺があっていないもの × 証明写真を撮影したもの ×</p>  <p>※顔写真に不備があった場合、順次問い合わせします。</p>

4 パソコン環境の準備

インターネット出願システム利用にあたって、下記動作環境を推奨します。

ブラウザとバージョン	Windows	Google Chrome、Microsoft Edge
	Mac	Safari、Google Chrome
ブラウザの設定	Javascriptを有効にする、Cookieを有効にする	
PDFファイルの閲覧	Adobe Acrobat Reader	

※モバイル端末でも利用可能です。（Android 10.x.x以降、Android Chrome、iOS 14.x.x以降、Safari）
お使いの環境によっては、一部機能が動作しないことがあります。その場合はパソコンをお使いください。

5 印刷環境（プリンター等）の準備

出願にあたって、出願確認票や受験票等のプリントアウトが必要となります。

2 マイページの登録（令和7年9月1日（月）10時より入力可能）

下記 URL（インターネット出願システムガイダンス）からマイページを作成してログインし、画面の案内にしたがって顔写真の登録・個人情報の登録を行ってください。

<https://www.guide.52school.com/guidance/net-fukuoka-u>

3 出願情報の登録（令和7年9月22日（月）10時より入力可能）

下記 URL（インターネット出願システムガイダンス）からマイページにログインし、画面の案内にしたがって出願情報の登録を行ってください。

<https://www.guide.52school.com/guidance/net-fukuoka-u>

4 出願情報の確認

検定料の納入前に、登録した出願情報の内容を必ず確認してください。

出願登録済の登録内容は修正できません。ただし、検定料の入金前であれば、マイページ「STEP4 出願確認」から「出願取消」ボタンで出願登録を取り消して再度出願登録を行うことができます。

5 検定料の納入

マイページ「STEP3 出願登録」画面にしたがって検定料を納入してください。

なお、STEP3の画面を閉じた後は、「STEP4 出願確認」画面より検定料を納入することができます。

1 検定料納入期間

令和7年9月22日（月）10：00～10月2日（木）23：59

2 検定料納入方法

検定料は下記のいずれかを選択し、納入してください。詳細は、インターネット出願システムガイダンスにて確認してください。

① コンビニエンスストア	セブンイレブン、ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、セイコーマート、デイリーヤマザキが利用できます。
② Pay-easy（ペイジー）	Pay-easy マークが貼ってある銀行 ATM が利用できます。 志願者本人の名義でなくても構いません。
③ ネットバンキング	主要メガバンクをはじめ、全国1,000行以上にて利用ができます。 ご利用には、事前に金融機関にてネットバンキングの利用契約が必要です。
④ クレジットカード	VISA、Mastercard、JCB、Diners、AMERICAN EXPRESS が利用できます。 志願者本人の名義でなくても構いません。

※①～④以外の納入方法は受け付けません。

※振込人名義は志願者本人でなくても構いません。

※コンビニエンスストアでの支払いの場合、検定料納入完了がマイページに反映されるまで1時間程度かかる場合があります。

※ネットバンキングを選択した場合は、領収書が発行されません。

Pay-easy を選択した場合は、領収書が発行されず、ATM 利用時に利用明細が出力されます。

領収書が必要な場合にはコンビニを選択し、コンビニが発行する領収書を利用してください。

※クレジットカードでの支払いの場合、カード情報入力時は一括払いのみ選択できます。分割などの手続きについては、出願登録後、各カード会社にお問い合わせください。

※本システムの収納代行業務は、株式会社 KEI アドバンスを通じて株式会社 ペイジェントが扱っています。

サービス利用料について

※検定料のほかに、サービス利用料（800円）が必要です。

なお、クレジットカードを選択した場合のサービス利用料は異なります。詳細は14ページを参照してください。

クレジットカード利用時のサービス利用料について

検定料のほかに、以下のサービス利用料が必要です。

検定料	サービス利用料
～ 50,000 円	1,500 円

6 出願書類の郵送

1 出願期間

・詳細は [9 ページを参照](#) してください。

2 出願書類をそろえる

・詳細は [10 ページを参照](#) してください。

※出願確認票はマイページ「STEP 4 出願確認」から印刷してください。

3 出願書類の郵送

出願書類を市販の角形 2 号（角 2）封筒に入れ、マイページ「STEP 4 出願確認」から所定の宛名ラベルをカラーで印刷して封筒に貼付し、**郵便局窓口から「速達簡易書留郵便」**で郵送してください。宛名ラベルをカラーで印刷できない場合は、上部「**■簡易書留・速達■**」部分を赤線で囲ってください。

※郵便窓口で発行される簡易書留の「受領証」は、必ず保管してください。

7 整理番号の確認

マイページ「オンライン受験票」より整理番号を確認してください。

「オンライン受験票」は 10 月 15 日（水）10 時に公開します。

郵送での交付は行いません。

【出願登録・検定料納入の操作に関する問い合わせ先】

志願受付操作サポート窓口

令和 7 年 9 月 22 日（月）～10 月 2 日（木）

受付時間 毎日 9：00～20：00

※公衆電話からは利用できません。

TEL 0120-752-257

受験上・修学上の配慮について

福岡大学では、身体等の障がい（視覚・聴覚障害、肢体不自由、発達障害、病弱等）により、「受験上の配慮」及び「入学後の修学上の配慮」を行っています。受験上の配慮を必要とする方は、下記期限までに入学センターへ必要書類を提出してください。申請内容に基づき、障がい等に応じた配慮を決定します。また、入学後の修学上の配慮を希望する方は、別途申請が必要です。出願検討段階でも構いませんのでお早めに障がい学生支援センターまでご相談ください。

【受験上の配慮について】

必要書類

1. 福岡大学入学試験における受験上の配慮申請書（様式1）
2. 福岡大学入学志願者 健康診断書（様式2-1、2-2）
3. 障害者手帳の写し（取得されている方のみ）
4. 大学入学共通テスト 受験上の配慮事項審査結果通知書または配慮事項決定通知書の写し（大学入学共通テスト受験者のみ）

申請方法

上記の必要書類を受験生サイト>「入試制度」>「受験上・修学上の配慮」からダウンロードし、必要事項を記入して、次の送付先に郵送してください。封筒には「**受験上の配慮申請書**在中」と**朱書き**して送付してください。

〒814-0180 福岡県福岡市城南区七隈八丁目19番1号 福岡大学 入学センター

提出期限

出願受付開始日の1カ月前まで **必着（期日厳守）**

注意事項

- ・別室受験の配慮は個室ではなく、少人数教室等の対応となる場合があります。
- ・申請から配慮決定までに1ヶ月程要しますので、**期日厳守**での申請をお願いします。また、上記期限後に大きな病気や不慮の事故等により、受験上の配慮が必要になった場合は、速やかに入学センターまでご相談ください。
- ・申請内容の確認や配慮事項の検討のため、面談や追加書類の提出等をお願いすることがあります。なお、申請が入学試験の可否に影響することはありません。
- ・審査の結果、ご希望の配慮に添えない場合がありますので、予めご了承ください。
- ・受験上の配慮の決定は、原則、出願期間開始前までに申請者へ通知します。

その他

- ・配慮の内容によって対応に時間を要するため、予め期日に余裕をもって、必要書類をご提出ください。
- ・申請書に記載されている個人情報、「学校法人福岡大学個人情報保護規程」に基づいて取り扱い、受験上の配慮や入学後の修学上の配慮等に関すること以外には使用しません。

受験上の配慮例

本学の配慮実績をもとに記載しています。

- | | |
|--------------|---|
| ①視覚に関する配慮 | ・拡大文字問題冊子の配付
・拡大鏡等の持参使用 |
| ②聴覚に関する配慮 | ・注意事項等の文書による伝達
・補聴器や人工内耳の装着使用 |
| ③肢体不自由に関する配慮 | ・歩行器や車椅子、杖等の持参使用 |
| ④発達障害に関する配慮 | ・座席指定（最後列、出入口付近など） |
| ⑤その他の配慮 | ・試験時間の延長
・座席指定（前列や後列、トイレに近い、出入口付近など）や別室、少人数教室の設定
・試験室のある建物までの車の乗り入れや試験室入り口までの付添者の同伴
・持参薬や補食の摂取 |

【修学上の配慮等について】

入学後の修学上の配慮等に関することは、**障がい学生支援センター**までご相談ください。

〒814-0180 福岡県福岡市城南区七隈八丁目19番1号 福岡大学 障がい学生支援センター

住所等の変更

出願登録完了以降、住所、電話番号等に変更が生じた場合は、**個人情報変更届**（25 ページ参照）を郵送または FAX で送付してください。電話やメール等では受け付けられません。

なお、寮・下宿等の住所から保護者の住所へ変更する場合も、必ず届け出てください。

氏名やメールアドレスに変更が生じた場合は、入学センターへ問い合わせてください。

問い合わせ先

- ・ 出願方法、提出書類等 …………… 入学センター
- ・ 競技種目、競技成績等 …………… 学生課

〒814-0180 福岡大学 福岡市城南区七隈八丁目 19 番 1 号 TEL 092-871-6631（代表）

高等学校進路指導の先生へおねがい

出願方法は、「インターネット出願」に限ります。ただし、調査書等の出願書類の郵送は必要です。出願書類のうち、本学所定用紙については、福岡大学受験生サイトの「入学試験要項／出願書類」ページからダウンロードし印刷してください。
なお、高等学校で作成される書類については、必ず厳封してください。

調査書について

- ❖ 文部科学省「令和 8 年度大学入学者選抜実施要項」の「調査書記入上の注意事項等について」に従って作成してください。〔調査書は A4 用紙表裏が望ましい（A3 用紙も可）。調査書が 2 枚以上になる場合でもホッチキス止めや糊付けはしないこと。〕なお、成績証明書、成績表、就職用調査書では受け付けられません。
- ❖ 次の要件をすべて満たしてください。
 - ① 入学、卒業見込・卒業年月が明記されているもの
 - ② 各教科の学習成績の状況、全体の学習成績の状況、学習成績概評（成績段階別人数）が記載されているもの
 - ③ **発行年月日は、令和 7 年 9 月 1 日以降発行で最新の内容のもの**
 - ④ **高等学校長印、発行年月日、記載責任者氏名および認印の押印があるもの**
 - ⑤ 記載事項訂正の場合は、訂正印の押印があるもの

部（クラブ）長へおねがい

推薦状について

発行年月日、出身高等学校クラブ部長等（部長制のない高校では、顧問または監督等）の署名および捺印があるもの。
推薦所見を具体的に記入してください。

| 3. 受 験 (二次選考)

3. 受 験（二次選考）

二次選考の手続き

- ・インターネット出願システムのマイページ「STEP3 出願登録」から手続き、二次選考（検定）料を納入してください。
 - ・二次選考（検定）料は、令和7年10月24日（金）10時から納入できます。
- ※出願書類を改めて提出する必要はありません。

受験票

- ・二次選考受験票をインターネット出願システムのマイページ「オンライン受験票」から取得してください。
- ・二次選考「オンライン受験票」は、令和7年10月24日（金）10時に公開します。
- ・受験票は印刷し、二次選考試験当日に持参してください。

受験上の注意

- (1) 二次選考試験当日、受験票を忘れたときは、ただちに入学センター（23ページ参照）に届け出てください。
 - (2) 集合時間（7ページ参照）までに受験室の指定座席に着席してください。
 - (3) 小論文を実施しますので、必ず筆記用具を持参してください。
 - (4) 時計（計時機能だけのもの）は各自持参してください。なお、携帯電話等に付いている時計、辞書・電卓・端末等の機能がある時計、それらの機能の有無が判別しづらい時計は使用できません。
 - (5) 受験室入室後は、携帯電話等の電源を切ってください。
 - (6) 机の上に置けるものは、受験票・筆記用具・時計（計時機能だけのもの）・眼鏡・目薬・ハンカチ・ティッシュ（袋から出したもの）です。各自の持ち物は椅子の下に置いてください。
 - (7) 試験開始後は、終了まで退室できません。
 - (8) 他の受験者の迷惑となる行為、試験時間中での使用を認めていないものを机の上に置くことおよび身に付けるなどの行為は不正行為として取り扱います。不正行為と判断した場合、受験および選考結果を無効とします。
 - (9) 面接については、係員が面接場へ誘導しますので、指示に従ってください。
- ※大学および大学周辺には駐車場がありませんので、公共交通機関を利用してください。また、車での送迎も渋滞や交通事故の原因となりますのでご遠慮ください。

不測の事態への対応について

不測の事態（地震などの自然災害や火災、停電、公共交通機関の遅延等）の発生により、試験開始時刻の繰下げや正規の試験時間を確保するための試験時間の延長、それらを理由とした休憩時間の調整などの措置をとることがあります。ただし、それによって生じた受験生負担の費用、その他個人的損害について、本学はその責任を一切負いません。

なお、事前に受験生に連絡・周知する場合は、基本的に福岡大学受験生サイトで行います。

4. 合格発表・入学手続

4. 合格発表・入学手続

合格発表

●合格発表日

一次選考（書類審査） 令和7年10月24日（金）
二次選考 令和7年11月7日（金）

●合格発表方法

- ①合否結果をパソコン・スマートフォンで照会することができます。詳細は、以下の「合否確認方法（一次選考および二次選考）」を参照してください。
 - ②合格者には合格通知書を送付します。不合格者には通知を行いません。
 - ・発表当日に速達郵便で発送するため、到着は翌日以降となります（お住まいの地域によって到着日は異なります）。
 - ・送付先は出願登録された住所です。したがって、変更が生じた場合は、ただちに入学センターへ連絡してください（「個人情報変更届」25ページ参照）。
- ※上記以外での発表は行いません。したがって、合否に関する問い合わせには一切応じられません。

合否確認方法（一次選考および二次選考）

1 インターネット出願システムへアクセス

- インターネット出願システムには、福岡大学受験生サイトからアクセスできます。

URL <https://nyushi.fukuoka-u.ac.jp/>

2 マイページにログイン

- 出願登録時に使用したメールアドレス・パスワードを入力し、マイページにログインしてください。

3 合否結果の確認

- マイページメニュー「合否結果」にてご確認ください。
出願した入試制度・学部学科の合否結果が、表示されます。
合格学科が第一志望合格以外の場合は、合否結果欄に第〇志望合格と表示されます。
(出願時に第二志望などを選択した学科のみの表示となります。)
- 一次選考 令和7年10月24日（金）10：00～令和7年11月4日（火）23：59
二次選考 令和7年11月7日（金）10：00～令和8年1月5日（月）23：59

注意事項

- ・サービス開始直後はアクセスが多く繋がりにくい状態が予想されます。その場合は、しばらく時間をおいてからアクセスしてください。
- ・合否結果に関する問い合わせには一切応じられません。
- ・利用期間外での合否照会はありません。

入学手続について

合格者は、入学時納入金を納入期限日までに納入するとともに、提出書類を入学センター宛に送付し、入学手続を完了してください。提出書類等の詳細については、合格者に送付する「入学手続について」でお知らせします。

- 入学申込金締切 令和8年1月5日(月)
- 入学手続締切 令和8年3月6日(金)

学費等納入金

- (1) 納入金額は、合格通知書とは別に **12月中旬**までに納付書等でお知らせします。
- (2) 特に希望して教職課程等を履修するときは、所定の受講料が必要になります。
- (3) 教育研究環境充実のため、入学後に任意の寄付金募集を行うことがあります。その際は、募金趣意書等でお知らせいたします。

入学前教育について

入学するまでの数か月を有意義に過ごすことを目的に、合格者に対して「入学前教育」を行う学部があります。学部によっては、「入学前教育」に係る費用を自己負担とさせていただきます。詳細については、該当学部の合格者にお知らせします。

学校推薦型選抜（A方式・地域枠）の受験について

アスリート特別選抜に合格できなかった方が、A方式推薦・地域枠推薦を受験しようとする場合は、あらためて出願手続をしなければなりません。

BYODの推進について

個人所有のノートパソコンを持ち込んで学習などに活用するBYOD（Bring Your Own Device）を2021年度以降、一部の学部新生から順次推進しており、2026年には全学部生が一人一台のノートパソコンを所有し、授業など日常で活用することを目指しています。

福岡大学BYODに関する詳細は福岡大学情報基盤センターホームページでご確認ください。

奨学制度および高等教育の修学支援新制度

奨学制度の詳細については福岡大学「大学案内2026」を参照してください。

また、高等教育の修学支援新制度について、本学は、国が行う高等教育の修学支援新制度の対象機関です。概要等は文部科学省のホームページをご参照ください。

文部科学省 高等教育の修学支援新制度
<https://www.mext.go.jp/kyufu/student/koukou.html>



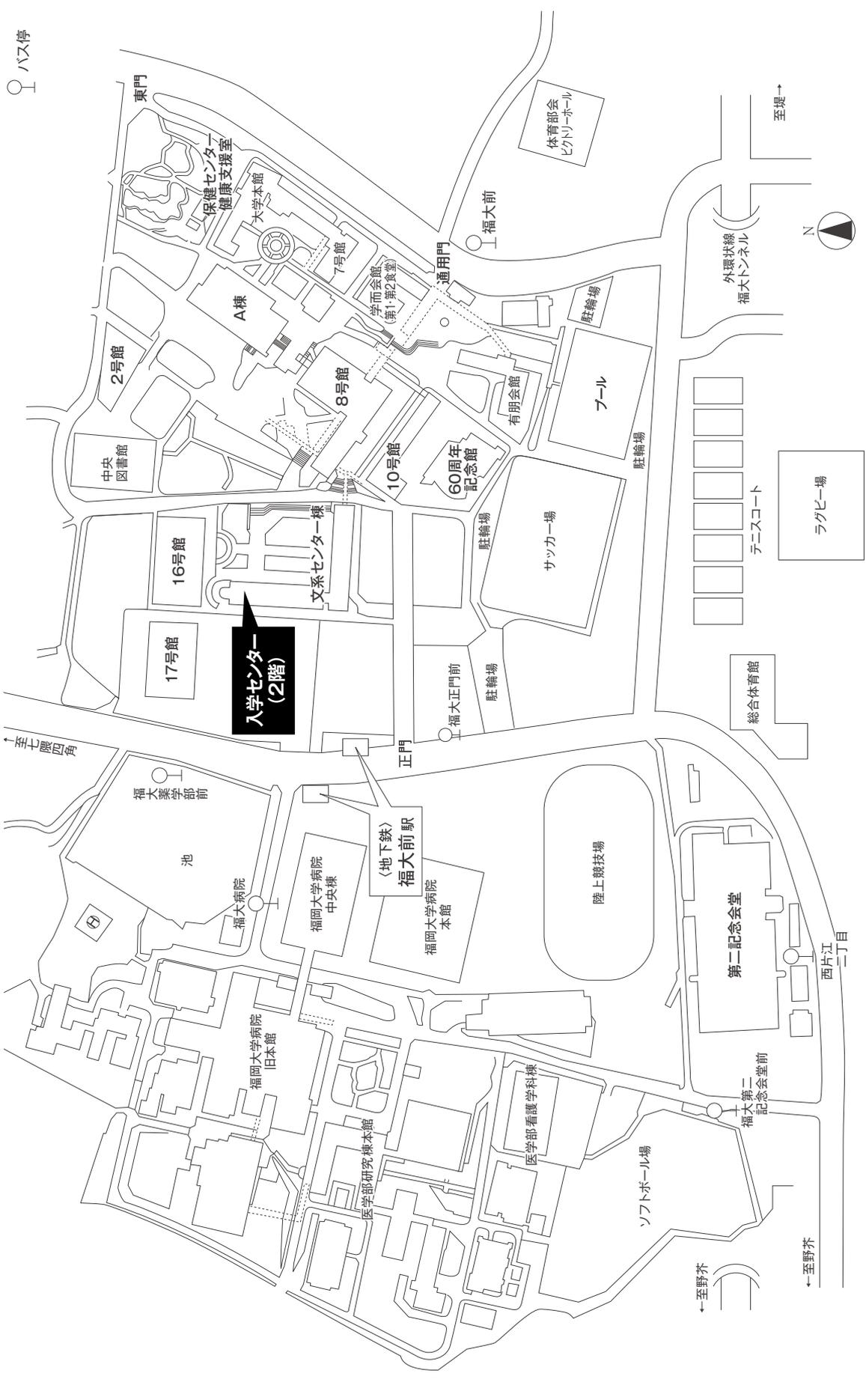
教育ローン

日本政策金融公庫の教育ローンや株式会社オリエントコーポレーションと提携した教育ローンがあります。学生課にお問い合わせください。

| 5. その他関連事項

福岡大学（七隈キャンパス）試験場案内図

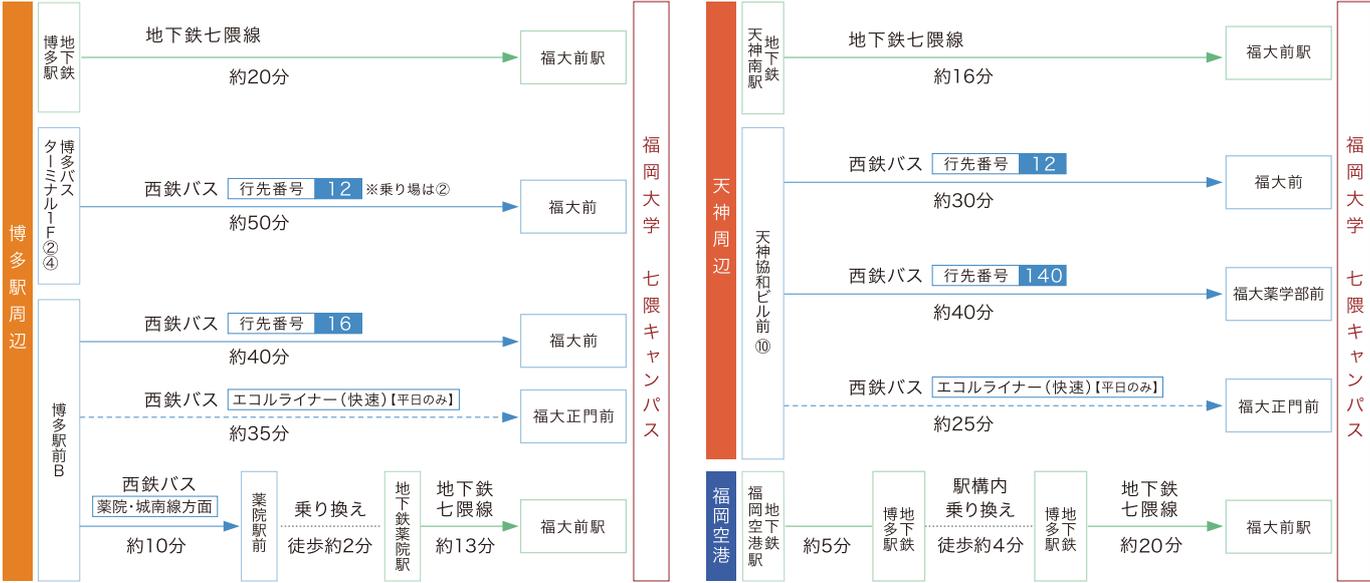
※大学および大学周辺には駐車場はありません。



試験場への交通案内



アクセス方法



- ※大学および大学周辺には駐車場がありませんので、公共交通機関を利用してください。
- ※時間帯によって交通混雑が予想されますので、所要時間は目安としてください。
- ※バスの行先番号が同じでも行先が異なることがありますので、バス正面の行先(経由地)をご確認ください。
- ※公共交通機関の運行状況に変更が生じる場合があります。最新の情報については、以下ウェブサイト等からご確認ください。
- 地下鉄に関する情報……福岡市地下鉄 <https://subway.city.fukuoka.lg.jp/>
- バスに関する情報……西鉄バス <https://www.nishitetsu.jp/bus/>

個人情報変更届

(3月23日(月)までの連絡に使用してください。)
以後の変更は入学後に調査します。

記入上の注意

- ・ 出願登録完了以降に住所、電話番号等に変更が生じた場合に使用してください。なお、受験票公開後は、受験番号（一次選考の場合は整理番号）を記入してください。
 - ・ 合格通知、入学関係書類の送付（通知）等に使用しますので、正確に記入してください。
 - ・ マンション・アパート等に居住している方は、マンション・アパート名、棟番号、部屋番号まで必ず記入してください。下宿等の場合は「〇〇〇〇様方」まで必ず記入してください。
- ※氏名やメールアドレスに変更が生じた場合、入学センターへ問い合わせてください。

連絡方法

- ・ 郵送またはFAXで送付してください。

福岡大学入学センター 所在地 〒814-0180 福岡市城南区七隈八丁目19番1号
FAX 092-861-9865 ※送信後、確認の電話をしてください。
TEL 092-871-6631（代表）

個人情報変更届

フリガナ

氏名： _____ 変更日：令和 年 月 日より

受験番号：

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

変更前	住所	〒	
		電話番号 — —	
		様方	

変更後	住所	〒	
		電話番号 — —	
		様方	

[アスリート特別選抜]