令和６年度

総合型選抜入学試験要項

感染症等の影響により、本冊子の記載事項を変更する可能性があります。
変更が生じた場合は、福岡大学入試情報サイトに掲載いたします。

福岡大学入試情報サイト
https://nyushi.fukuoka-u.ac.jp/

福岡大学
FUKUOKA UNIVERSITY

目　次 CONTENTS

法 学 部

アドミッション・ポリシー、趣旨（目的）…… 4
募集学科・人員、出願資格 …… 4
選考の方法、日程等 …… 5
出願期間、出願書類 …… 5
合格発表日程、受験上の注意、入学手続締切日 …… 6

経済学部

アドミッション・ポリシー、趣旨（目的）…… 8
募集学科・人員、出願資格 …… 8
選考の方法、日程等 …… 9
受験上の注意 …… 9
出願期間、出願書類 …… 9
合格発表日程、入学手続締切日 …… 10

商学部・商学部第二部

アドミッション・ポリシー、趣旨（目的）…… 12

商学科・経営学科・貿易学科・
会計専門職プログラム（経営学科）
募集学科・人員、出願資格 …… 12
第二・第三志望について …… 13

商学部第二部商学科
募集学科・人員、出願資格 …… 13

会計専門職プログラム（商二部）
募集学科・人員、出願資格 …… 14
第二・第三志望について …… 14

商学部・商学部第二部共通事項
選考の方法 …… 15
出願期間、出願書類 …… 15
選考および合格発表日程 …… 16
受験上の注意（二次選考）…… 16
入学手続締切日 …… 16

工学部

アドミッション・ポリシー、趣旨（目的）…… 18
募集学科・人員、出願資格 …… 18
選考の方法、日程等、受験上の注意 …… 20
出願書類 …… 21
合格発表日程、入学手続締切日 …… 21

スポーツ科学部

アドミッション・ポリシー、趣旨（目的）…… 23
募集学科・人員、出願資格 …… 23
第二志望について …… 24
選考の方法 …… 24
出願期間、出願書類 …… 24
選考および合格発表日程 …… 25
受験上の注意（二次選考）…… 25
入学手続締切日 …… 25

共通事項

出願手続について、出願上の注意、出願方法・入学検定料… 27
出願期間、受験票 …… 28
受験上の注意 …… 29
学校保健安全法で出席の停止が定められている
感染症に関する注意事項 …… 29
高等学校等進路指導の先生へおねがい …… 29
受験上・就学上の配慮を希望される方へ …… 30
住所等の変更 …… 30
一次選考出願（全学部）の流れ …… 31
二次選考について …… 34
合否確認方法（一次選考および二次選考）…… 35
入学手続、学費等納入金（令和６年度新入生）…… 36
BYOD の推進について …… 37
奨学制度、教育ローン、「特別奨学ローン」要綱 …… 37
入学前教育について …… 37
試験場案内図 …… 38
試験場への交通案内 …… 39
個人情報変更届 …… 40

出願書類（本学所定用紙）

法学部…自己推薦書／志望理由書
経済学部…自己推薦書
商学部・商学部第二部…自己推薦書／資格取得証明書／活動歴報告書
工学部…自己推薦書（各学科）／志望理由書
スポーツ科学部…自己推薦書／志望理由書／スポーツ実績証明書

個人情報の取扱いについて

本学が入学試験業務に際し取得した個人情報は、以下のように、適切な取り扱いをいたします。各種業務での利用にあたっては、一部の業務を本学から当該業務の委託を受けた業者（以下、「受託業者」という）において行うことがあります。業務委託にあたり、受託業者に対して、個人情報の全部また一部を提供することがありますが、委託した業務の目的以外の利用は一切いたしません。

1. 本学への受験の際にお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報は、入学者の募集・選抜、合格発表、入学手続、入学後の学籍管理（学生データの作成）およびこれらに付随する業務を行うために使用します。
2. 入学者選抜で取得した成績（「調査書」に記載されている成績を含む）を、入学年度における奨学生選抜等において利用する場合があります。
3. 入学者選抜を通じて取得した個人情報の一部または全部を、個人が特定できない形に処理した上で、本学における入学者選抜に関する調査・研究・分析及び学生募集活動等の業務に利用する場合があります。

また、本学が入学後に取得した個人情報の一部は、以下の場合に、必要な範囲で第三者に提供することがあります。

1. 履修・成績情報や出席情報等の学修状況を在学中その責任を持つ保証人（父母等）に対して開示又は提供することがあります。
2. 総合型選抜により入学した当該高等学校出身者の履修・成績情報等の学修状況や就職先情報を、個人が特定できない形に処理した上で、出身高等学校に対して開示又は提供することがあります。

法　学　部

法 律 学 科

経営法学科

アドミッション・ポリシー

別冊『令和６年度入学試験要項　アドミッション・ポリシー』を参照してください。

趣旨（目的）

法学部の総合型選抜は、法学部で是非学びたい者が、自らの意思により積極的に受験することができる入学試験です（自己推薦選抜）。法学部において教育を受けるのに十分な基礎学力があり、出願条件・資格を満たしていれば、誰でも受験することができます。

法学部では、他人の意見（書面または口頭による）を的確に理解し、それに対して自己の意見を述べることが要求されます。このことは、頭に浮かんだことをただ述べるだけ、他人の書いた文章をそのまま写すだけでは、自分が考えたことを表現したことにはならないことを意味しています。自己の意見を述べるとは、他人の意見または資料を読み、その内容を的確に理解または把握し、それらから問題点を探し自分の意見を形成し、その形成した意見を書面または口頭により的確に表現することです。そこで、一般的な学力試験を行うのではなく、①小論文（書面による意見表明）、②グループディスカッションおよび面接（口頭による意見表明）、③その他の書類の評価により選考するのが法学部の総合型選抜です。

自分の意見を、書面により表現すること、口頭で表現すること、これらの能力を有する学生、これらが苦にならない学生を積極的に受け入れるのが総合型選抜の目的です。また二次試験合格者に入学前教育を行うことにより、入学するまでの間に、これらの能力をより発揮できるような体制を整えています。

募集学科・人員

学　　部	学　　科	募　集　人　員
法　学　部	法　律　学　科	15 人
	経 営 法 学 科	7 人

出願資格

専願制　法学部の各学科を第一志望とする者で、合格の場合は**必ず入学することを条件**とします。

以下のいずれかに該当する者

1．高等学校または中等教育学校を卒業した者および令和６年３月卒業見込みの者
2．通常の課程による 12 年の学校教育を修了した者および令和６年３月修了見込みの者
3．学校教育法施行規則第 150 条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および令和６年３月 31 日までにこれに該当する見込みの者
　① 外国において、学校教育における 12 年の課程を修了した者および令和６年３月 31 日までに修了見込みの者、またはこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
　② 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者および令和６年３月 31 日までに修了見込みの者
　③ 専修学校の高等課程（修業年限が３年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者および令和６年３月 31 日までに修了見込みの者
　④ 文部科学大臣の指定した者
　⑤ 高等学校卒業程度認定試験（旧規程による大学入学資格検定を含む）に合格した者および令和６年３月 31 日までに合格見込みの者で、令和６年３月 31 日までに 18 歳に達する者
　⑥ 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、令和６年３月 31 日までに 18 歳に達する者（希望する者は、事前に入学センターに問い合わせること）

選考の方法

選考は、次のとおり行います。

1．一次選考

小論文〔80 点〕、グループディスカッション〔80 点〕、提出書類（志望理由書、自己推薦書、調査書）〔50 点〕により総合的に評価し選考します。

2．二次選考

一次選考合格者に対して面接を行い、提出書類を含め総合的な評価に基づいて選考します。

選考の日程等

・一次選考

＊集合場所　　福岡大学　A 棟地下

※集合場所等は変更になる場合があります。一次選考受験票を必ず確認してください。

学部	学科	出願期間	試験日	受付時間	時間割		
					注意事項説明	小論文作成	グループディスカッション
法	法律 経営法	インターネット出願 〔出願登録・入学検定料払込期間〕 9 月　1 日㈮ ～ 9 月　7 日㈭ ※出願書類の郵送は締切日消印有効	9 月 16 日㈯	9：30 ～ 10：00 （時間厳守）	10：15 ～	10：30 ～ 11：30	13：00 ～

＊当日用意するもの

1．筆記用具

2．軽　　食　　※当日は小論文作成後に昼食時間をとります。

3．受 験 票

・二次選考　　令和 5 年 10 月 14 日㈯

＊集合時間等は、二次選考受験票でお知らせします。

出願期間

28 ページを参照してください。

出願書類

①	調　　査　　書	✣高等学校卒業（見込）者は、高等学校の調査書を厳封のまま提出してください（調査書は文部科学省規定の様式により**「各教科の学習成績の状況」、「全体の学習成績の状況」を記入**したもの）。調査書は A4 用紙表裏が望ましい（A3 用紙も可）。調査書が 2 枚以上になる場合でもホッチキス止めや糊付けはしないこと。 ※調査書の保存期間を経過している場合や廃校・罹災などのために作成できない場合は、それに代わる証明書（①「成績証明書」または「単位修得証明書」と②「卒業証明書」）を提出してください。 ✣大学入学資格検定合格者は、その合格証明書または合格成績証明書を提出してください。 ✣高等学校卒業程度認定試験合格者は、その合格証明書または合格成績証明書を、合格見込者は、その合格見込証明書を提出してください。 ✣専修学校の高等課程の修了（見込）者は、その修了（見込）証明書を提出してください。
②	出　願　確　認　票	インターネット出願システムにて出願情報の登録、検定料納入後に、ダウンロード・印刷してください。 詳細は 31 ～ 34 ページを参照してください。
③	自　己　推　薦　書 （本学所定用紙）	①高校までの勉学や課外活動への取組み②自分の個性・特性（自己分析）について、合計で 1,000 字以上で枠内に収まるように記述してください。
④	志　望　理　由　書 （本学所定用紙）	①志望学科への志望理由と②入学後の勉学計画・進路希望について、合計で 1,000 字以上で枠内に収まるように記述してください。

※本学所定用紙は、福岡大学入試情報サイトの「入学試験要項・出願書類」ページからダウンロードし印刷してください。

合格発表日程

・一次選考　合格発表　　令和５年 10 月６日㈮

・二次選考　合格発表　　令和５年 11 月　２日㈭

・合格発表方法

①合否結果をパソコン・スマートフォンで照会することができます。詳細は 35 ページを参照してください。

②合格者には合格通知書を送付します。不合格者には通知を行いません。

・発表当日に速達郵便で発送するため、到着は翌日以降となります（お住まいの地域によって到着日は異なります）。

・送付先は出願登録された住所です。したがって、変更が生じた場合は、ただちに入学センターへ連絡してください（「個人情報変更届」40 ページ参照）。

※上記以外での発表は行いません。したがって、合否に関する問い合わせには一切応じられません。

受験上の注意

・華美でない服装を心掛けてください。

・上履きは必要ありません。

入学手続締切日

入学申込金締切　　令和５年 12 月 20 日㈬

入学手続締切　　令和６年　３月　８日㈮

※「入学手続」（36 ページ）を参照してください。

経 済 学 部

経　済　学　科

産業経済学科

アドミッション・ポリシー

別冊『令和６年度入学試験要項　アドミッション・ポリシー』を参照してください。

趣旨（目的）

経済学部の総合型選抜では、いわゆる「学力の三要素：①基礎的・基本的な知識・技能；②知識・技能を活用して、自ら課題を発見し、その解決に向けて探究し、成果等を表現するために必要な思考力・判断力・表現力等の能力；③主体性を持ち、多様な人々と協働しつつ学習する態度」を兼ね備えた、優秀な高校生（既卒生含む）を本人の自己推薦に基づいて募集します。

なぜなら、経済学部は、経済現象のさまざまな課題を科学的に調査・分析しながら、解決策を研究する際に、それらの要素をさらにのばすことができる、学びの場に他ならないからです。

そこで、経済への関心を有し、社会に貢献する志を持つ人に限らず、高い目標を持ち、将来に向けて自分を高める向上心を持つ人、そして、情報を広く集めた上で自らの言葉で考え語ることのできる人、その上、偏見のない広い心で世界と交流しようとする人、さらには、友人と仲間を尊重し自分を律することのできる人の応募を期待しています。

募集学科・人員

学　　部	学　　科	募　集　人　員
経　済　学　部	経　済　学　科	10 人
	産業経済学科	5 人

出願資格

専願制　経済学部の各学科を第一志望とする者で、合格の場合は**必ず入学することを条件**とします。

以下に該当する者

1．高等学校または中等教育学校を卒業した者および令和６年３月卒業見込みの者

選考の方法

選考は、次のとおり行います。

1．一次選考

小論文（60 分、600 字程度）、提出書類（自己推薦書、調査書）により、総合的に選考します。なお、小論文は段階評価をします。

2．二次選考

一次選考合格者に対し面接を行い、総合的な評価に基づいて選考します。

選考の日程等

・一次選考

＊集合場所　　福岡大学　2 号館

※集合場所等は変更になる場合があります。一次選考受験票を必ず確認してください。

学　部	学　科	出　願　期　間	試　験　日	集合時間	時　間　割	
					受験上の注意	小論文
経　済	経　　済 産業経済	インターネット出願 〔出願登録・入学検定料払込期間〕 9 月　1 日㈮ ～ 9 月　7 日㈭ ※出願書類の郵送は 締切日消印有効	9 月 16 日㈯	10：00	10：15 ～	10：30 ～ 11：30

・二次選考　　令和 5 年 10 月 14 日㈯

＊集合時間等は、二次選考受験票でお知らせします。

受験上の注意

・華美でない服装を心掛けてください。

・上履きは必要ありません。

出願期間

28 ページを参照してください。

出願書類

①	調　　査　　書	✣高等学校卒業（見込）者は、高等学校の調査書を厳封のまま提出してください（調査書は文部科学省規定の様式により**「各教科の学習成績の状況」、「全体の学習成績の状況」を記入**したもの）。調査書は A4 用紙表裏が望ましい（A3 用紙も可）。調査書が 2 枚以上になる場合でもホッチキス止めや糊付けはしないこと。 ※調査書の保存期間を経過している場合や廃校・罹災などのために作成できない場合は、それに代わる証明書（①「成績証明書」または「単位修得証明書」と②「卒業証明書」）を提出してください。
②	出　願　確　認　票	インターネット出願システムにて出願情報の登録、検定料納入後に、ダウンロード・印刷してください。 詳細は 31 ～ 34 ページを参照してください。
③	自　己　推　薦　書 （本学所定用紙）	✣指定された項目について、できるだけ具体的に記述してください。

※本学所定用紙は、福岡大学入試情報サイトの「入学試験要項・出願書類」ページからダウンロードし印刷してください。

合格発表日程

・一次選考　合格発表　　令和５年10月　６日㈮

・二次選考　合格発表　　令和５年11月　２日㈭

・合格発表方法

①合否結果をパソコン・スマートフォンで照会することができます。詳細は35ページを参照してください。

②合格者には合格通知書を送付します。不合格者には通知を行いません。

・発表当日に速達郵便で発送するため、到着は翌日以降となります（お住まいの地域によって到着日は異なります）。

・送付先は出願登録された住所です。したがって、変更が生じた場合は、ただちに入学センターへ連絡してください（「個人情報変更届」40ページ参照）。

※上記以外での発表は行いません。したがって、合否に関する問い合わせには一切応じられません。

入学手続締切日

入学申込金締切　　令和５年12月20日㈬

入学手続締切　　令和６年　３月　８日㈮

※「入学手続」（36ページ）を参照してください。

商　学　部

商　学　科
経 営 学 科
貿 易 学 科
会計専門職プログラム（経営学科）

商学部第二部

商　学　科
会計専門職プログラム（商二部）

アドミッション・ポリシー

別冊『令和６年度入学試験要項　アドミッション・ポリシー』を参照してください。

趣旨（目的）

商学部・商学部第二部の総合型選抜は、ビジネスで必要となる知識を十分に身につけ、実社会で活躍できる人材を育てるという教育理念に適した学生を選抜することを目的としています。将来の職業生活を意識した活動に積極的に取り組み、ビジネス系の資格取得や課外活動などで成果をあげた方を選抜します。自己推薦による入試ですから、出願条件・資格を満たしていれば誰でも出願できます。職業意識が強く、学んだことを仕事に活かしたいと考える方の積極的な応募を期待しています。

商学科・経営学科・貿易学科・会計専門職プログラム（経営学科）

募集学科・人員

学　　部	学　科　等	募　集　人　員
商　学　部	商　学　科	５人
	経　営　学　科	５人
	貿　易　学　科	３人
	会計専門職プログラム（経営学科）	３人

出願資格

専願制　合格の場合は**必ず入学することを条件**とします。

次の１～２の両要件を満たす者

１．高等学校または中等教育学校を令和６年３月卒業見込みの者

２．公的資格一覧の⑴～⒂のうちいずれかを保有する者

⑴　全商 財務諸表分析、財務会計、管理会計検定試験（全商会計実務検定試験を含む）合格者

⑵　日本商工会議所簿記検定１・２・３級、全経簿記能力検定試験上級、全国商業高等学校協会簿記実務検定１級合格者

⑶　販売士検定試験１・２・３級、全国商業高等学校協会商業経済検定１級合格者

⑷　応用情報技術者試験、基本情報技術者試験、IT パスポート試験、全国商業高等学校協会情報処理検定１級、情報セキュリティマネジメント試験合格者

⑸　実用英語技能検定１・準１・２・準２級、全国商業高等学校協会英語検定試験１級合格者

⑹　GTEC 680 点以上の得点者（オフィシャルスコアに限る）

⑺　TOEFL Internet-based test 48 点以上、Paper-based test 460 点以上の得点者

⑻　TOEIC 520 点以上の得点者（IP テストを除く）

⑼　IELTS 4.5 点以上の得点者

⑽　国連英検 C 級以上の合格者

⑾　日商 PC（文書作成）検定試験１・２級合格者

⑿　日本漢字能力検定１・準１・２級合格者

⒀　日本商工会議所珠算能力検定１・２級合格者

⒁　秘書検定１・準１級合格者

⒂　実用数学技能検定１・準１・２級合格者

※取得している資格は高等学校の指導に負う場合もありますので、出願に際しては、高等学校の了承を得てください。

第二・第三志望について

商学科を第一志望として出願し、そして経営学科・貿易学科・商学部第二部商学科のいずれかを第二志望として出願することができます。さらに、商学部第二部商学科に限り第三志望として出願することができます。

経営学科を第一志望として出願し、そして商学科・貿易学科・商学部第二部商学科のいずれかを第二志望として出願することができます。さらに、商学部第二部商学科に限り第三志望として出願することができます。

貿易学科を第一志望として出願し、そして商学科・経営学科・商学部第二部商学科のいずれかを第二志望として出願することができます。さらに、商学部第二部商学科に限り第三志望として出願することができます。

会計専門職プログラム（経営学科）を第一志望として出願し、そして経営学科・商学部第二部商学科・会計専門職プログラム（商二部）のいずれかを第二志望として出願することができます。さらに、商学部第二部商学科に限り第三志望として出願することができます。

第一・第二志望出願組み合わせ

第一志望＼第二志望	商学科	経営学科	貿易学科	会計専門職プログラム（経営学科）	商学部第二部商学科	会計専門職プログラム（商二部）
商学科	－	○	○	×	○	×
経営学科	○	－	○	×	○	×
貿易学科	○	○	－	×	○	×
会計専門職プログラム（経営学科）	×	○	×	－	○	○

※希望する場合は、出願書類の所定欄に第二志望・第三志望学科を記入してください。
※第二志望・第三志望で合格した場合も、**必ず入学することが条件（専願制）**です。

商学部第二部商学科

募集学科・人員

学　　部	学　　科	募　集　人　員
商学部第二部	商　　学　　科	5　人

出願資格

専願制　合格の場合は**必ず入学することを条件**とします。

次の１～２の両要件を満たす者
１．高等学校または中等教育学校を令和２年３月以降に卒業した者、または令和６年３月卒業見込みの者
２．公的資格一覧の⑴～⒄のうちいずれかを保有する者
⑴　全商 財務諸表分析、財務会計、管理会計検定試験（全商会計実務検定試験を含む）合格者
⑵　日本商工会議所簿記検定１・２・３級、全経簿記能力検定試験上級、全国商業高等学校協会簿記実務検定１級合格者
⑶　販売士検定試験１・２・３級、全国商業高等学校協会商業経済検定１級合格者
⑷　応用情報技術者試験、基本情報技術者試験、IT パスポート試験、全国商業高等学校協会情報処理検定１級、情報セキュリティマネジメント試験合格者
⑸　実用英語技能検定１・準１・２・準２級、全国商業高等学校協会英語検定試験１級合格者
⑹　GTEC 680 点以上の得点者（オフィシャルスコアに限る）
⑺　TOEFL Internet-based test 48 点以上、Paper-based test 460 点以上の得点者
⑻　TOEIC 520 点以上の得点者（IP テストを除く）
⑼　IELTS 4.5 点以上の得点者
⑽　国連英検 C 級以上の合格者
⑾　日商 PC（文書作成）検定試験１・２級合格者
⑿　日本漢字能力検定１・準１・２級合格者
⒀　日本商工会議所珠算能力検定１・２級合格者
⒁　秘書検定１・準１級合格者
⒂　実用数学技能検定１・準１・２級合格者
⒃　全商ビジネス計算実務検定試験ビジネス計算部門1級（全商珠算・電卓実務検定試験ビジネス計算部門１級を含む）合格者
⒄　全商ビジネス文書実務検定ビジネス文書部門１級合格者
※取得している資格は高等学校の指導に負う場合もありますので、出願に際しては、高等学校の了承を得てください。

会計専門職プログラム（商二部）

募集学科・人員

学　　部	学　　科　　等	募　集　人　員
商学部第二部	会計専門職プログラム（商二部）	２　人

出願資格

専願制　合格の場合は**必ず入学することを条件**とします。

次の１～２の両要件を満たす者

１．高等学校または中等教育学校を令和２年３月以降に卒業した者、または令和６年３月卒業見込みの者

２．公的資格一覧の⑴～⒂のうちいずれかを保有する者

⑴　全商 財務諸表分析、財務会計、管理会計検定試験（全商会計実務検定試験を含む）合格者

⑵　日本商工会議所簿記検定１・２・３級、全経簿記能力検定試験上級、全国商業高等学校協会簿記実務検定１級合格者

⑶　販売士検定試験１・２・３級、全国商業高等学校協会商業経済検定１級合格者

⑷　応用情報技術者試験、基本情報技術者試験、IT パスポート試験、全国商業高等学校協会情報処理検定１級、情報セキュリティマネジメント試験合格者

⑸　実用英語技能検定１・準１・２・準２級、全国商業高等学校協会英語検定試験１級合格者

⑹　GTEC 680 点以上の得点者（オフィシャルスコアに限る）

⑺　TOEFL Internet-based test 48 点以上、Paper-based test 460 点以上の得点者

⑻　TOEIC 520 点以上の得点者（IP テストを除く）

⑼　IELTS 4.5 点以上の得点者

⑽　国連英検 C 級以上の合格者

⑾　日商 PC（文書作成）検定試験１・２級合格者

⑿　日本漢字能力検定１・準１・２級合格者

⒀　日本商工会議所珠算能力検定１・２級合格者

⒁　秘書検定１・準１級合格者

⒂　実用数学技能検定１・準１・２級合格者

※取得している資格は高等学校の指導に負う場合もありますので、出願に際しては、高等学校の了承を得てください。

第二・第三志望について

会計専門職プログラム（商二部）を第一志望として出願し、そして経営学科・商学部第二部商学科・会計専門職プログラム（経営学科）のいずれかを第二志望として出願することができます。さらに、商学部第二部商学科に限り第三志望として出願することができます。但し、経営学科または会計専門職プログラム（経営学科）を第二志望として出願できるのは、高等学校または中等教育学校を令和６年３月卒業見込みの者に限ります。

第一・第二志望出願組み合わせ

第一志望＼第二志望	商学科	経営学科	貿易学科	会計専門職プログラム（経営学科）	商学部第二部商学科	会計専門職プログラム（商二部）
会計専門職プログラム（商二部）	×	○	×	○	○	－

※希望する場合は、出願書類の所定欄に第二志望・第三志望学科を記入してください。

※第二志望・第三志望で合格した場合も、**必ず入学することが条件（専願制）**です。

商学部・商学部第二部共通事項

選考の方法

選考は、次のとおり行います。

1．一次選考（書類審査）※来学の必要はありません。

資格取得証明書（客観的資料）、活動歴報告書、自己推薦書、調査書などにより総合的に選考します。

※出願資格の公的資格に加え、生徒会会長、皆勤出席者、課外活動（文化系・体育系）における全国レベルの大会・コンクール等への出場や入賞歴など、提出された公的資料は全て評価の対象とします。

2．二次選考

一次選考合格者に対し面接と小論文（50 分）を行い、総合的な評価に基づいて選考します。

出願期間

28 ページを参照してください。

出願書類

①	調　査　書	✣厳封のまま提出してください（文部科学省規定の様式により**「各教科の学習成績の状況」、「全体の学習成績の状況」を記入**したもの）。調査書は A4 用紙表裏が望ましい（A3 用紙も可）。調査書が 2 枚以上になる場合でもホッチキス止めや糊付けはしないこと。
②	出　願　確　認　票	インターネット出願システムにて出願情報の登録、検定料納入後に、ダウンロード・印刷してください。 詳細は 31 ～ 34 ページを参照してください。
③	自　己　推　薦　書 （本学所定用紙）	✣自己推薦できる点を具体的に自筆・ペン書き（コピー、鉛筆書きは不可）で記述してください。 ［具体例］　簿記や情報処理資格などの取得に払った努力、英会話の能力向上に払った努力、各種活動で成果を挙げるために払った努力など。 **✣新型コロナウイルス感染症の影響により、中止または延期されたことで出願資格として提出を予定していた資格検定等がある方は、指定された項目について記述してください。**
④	資 格 取 得 証 明 書 （本学所定用紙）	✣全員提出してください。 ※高等学校長印を押印したもの。資格取得を証明する客観的資料のコピーを貼付のうえ、厳封して提出してください。
⑤	活 動 歴 報 告 書 （本学所定用紙）	✣実績の有無にかかわらず、全員提出してください。 ※高等学校長印を押印したもの。活動内容等がわかる客観的資料があれば、コピーを貼付のうえ、厳封して提出してください。

※本学所定用紙は、福岡大学入試情報サイトの「入学試験要項・出願書類」ページからダウンロードし印刷してください。

選考および合格発表日程

・一次選考（書類審査）　令和５年 10 月　4 日㈬
　一次選考　合格発表　令和５年 10 月　6 日㈮

・二次選考　令和５年 10 月 14 日㈯　※集合時間等は、二次選考受験票でお知らせします。
　二次選考　合格発表　令和５年 11 月　2 日㈭

・合格発表方法
　①合否結果をパソコン・スマートフォンで照会することができます。詳細は 35 ページを参照してください。
　②合格者には合格通知書を送付します。不合格者には通知を行いません。
　　・発表当日に速達郵便で発送するため、到着は翌日以降となります（お住まいの地域によって到着日は異なります）。
　　・送付先は出願登録された住所です。したがって、変更が生じた場合は、ただちに入学センターへ連絡してください（「個人情報変更届」40 ページ参照）。
　※上記以外での発表は行いません。したがって、合否に関する問い合わせには一切応じられません。

受験上の注意（二次選考）

・華美でない服装を心掛けてください。
・上履きは必要ありません。

入学手続締切日

入学申込金締切　令和５年 12 月 20 日㈬
入学手続締切　令和６年　3 月　8 日㈮
※「入学手続」（36 ページ）を参照してください。

工　学　部

機　械　工　学　科
電　気　工　学　科
電子情報工学科
化学システム工学科
社会デザイン工学科
建　築　学　科

アドミッション・ポリシー

別冊『令和６年度入学試験要項　アドミッション・ポリシー』を参照してください。

趣旨（目的）

工学部の総合型選抜は、良心に基づいた社会的責任感を有し、時代に即応した判断力と、科学技術をもって社会の持続的発展に貢献する人材を育成するという教育理念にふさわしい学生を選抜することを目的としています。学業とともに、将来を見据えて学業以外の様々な活動にも積極的に取り組み、成果を上げてきた方を求めます。そこで、一般的な学力試験を行うのではなく、多面的な評価によって選考を行います。自己推薦選抜ですから、出願条件・資格を満たしていれば、誰でも受験することができます。専門の科学技術と幅広い教養が調和した技術者として社会で活躍することを目指す方の積極的な応募に期待しています。

募集学科・人員

学　　部	学　　科	募　集　人　員
工　学　部	機　械　工　学　科	２人
	電　気　工　学　科	３人
	電子情報工学科	２人
	化学システム工学科	３人
	社会デザイン工学科	２人
	建　築　学　科	２人

出願資格

専願制　工学部の各学科を第一志望とする者で、合格の場合は**必ず入学することを条件**とします。

●機械工学科

高等学校または中等教育学校を令和６年３月卒業見込みの者、および令和５年３月に卒業した者で、次のいずれかの要件（専門高校の工業に関する学科からの志願者については２、それ以外は１）を満たす者

１．全体の学習成績の状況 3.0 以上の者で以下のいずれかに該当する者

①ボランティア活動に従事し、著しい成果をあげた者

②課外活動（文化系・体育系）において都道府県レベル以上の各種コンクール、コンテスト、展覧会、大会等で上位の成績を収めた者。またはそれで著しくリーダーシップを発揮した者

③生徒会活動において著しくリーダーシップを発揮した者

※上記①②③のことを証明するため、自己推薦書（本学所定用紙）に具体的な事項を詳細に記入し、客観的資料または証明書を出願時に提出してください。

２．全体の学習成績の状況 4.3 以上の者

●電気工学科

高等学校または中等教育学校を令和６年３月卒業見込みの者、および令和５年３月に卒業した者で、次のいずれかの要件（専門高校の工業に関する学科からの志願者については２、それ以外は１）を満たす者

１．全体の学習成績の状況 3.5 以上の者で以下のいずれかに該当する者

①数学、理科の学習成績の状況が 4.0 以上の者

②ボランティア活動に従事し、著しい成果をあげた者

③課外活動（文化系・体育系）において都道府県レベル以上の各種コンクール、コンテスト、展覧会、大会等で上位の成績を収めた者。またはそれで著しくリーダーシップを発揮した者

④生徒会活動において著しくリーダーシップを発揮した者

※上記②③④のことを証明するため、自己推薦書（本学所定用紙）に具体的な事項を詳細に記入し、客観的資料または証明書を出願時に提出してください。

２．全体の学習成績の状況 4.3 以上の者

●電子情報工学科

高等学校または中等教育学校を令和６年３月卒業見込みの者、および令和５年３月に卒業した者で、次のいずれかの要件を満たす者

１．自己研鑽によって、客観的資料により証明できる、高度な資格を取得した者や文化、社会、スポーツにおける活動・競技会等で顕著な成績を収めた者

２．高等学校２年次（中等教育学校５年次）の９月以降に実施された大学入試模試のうち、10,000 人以上の受験者を有する数学（数学Ⅱ、数学 B、数学Ⅲのいずれかが出題範囲に含まれているもの）、または物理（出題範囲が物理基礎のみは除く）の試験で上位 20% 以内の順位の成績を収めたことのある者

※１、２のことを証明するため、自己推薦書（本学所定用紙）に具体的な事項を詳細に記入し、客観的資料または証明書を出願時に提出してください。

●化学システム工学科

高等学校または中等教育学校を令和６年３月卒業見込みの者、および令和５年３月に卒業した者で、次のいずれかの要件（専門高校の工業に関する学科からの志願者については２、それ以外は１）を満たす者

１．全体の学習成績の状況 3.5 以上の者で以下のいずれかに該当する者

①数学の学習成績の状況、または物理の評定の平均、または化学の評定の平均が 4.0 以上の者

②課外活動（文化系・体育系）において都道府県レベル以上の各種コンクール、コンテスト、展覧会、大会等で上位の成績を収めた者。またはそれで著しくリーダーシップを発揮した者

③生徒会活動において著しくリーダーシップを発揮した者

④ボランティア活動に従事し、著しい成果をあげた者

※上記②③④のことを証明するため、自己推薦書（本学所定用紙）に具体的な事項を詳細に記入し、客観的資料または証明書を出願時に提出してください。

２．全体の学習成績の状況 4.3 以上の者

●社会デザイン工学科

高等学校または中等教育学校を令和６年３月卒業見込みの者、および令和５年３月に卒業した者で、次のいずれかの要件（専門高校の工業に関する学科からの志願者については２、それ以外は１）を満たす者

１．全体の学習成績の状況 3.5 以上の者で以下のいずれかに該当する者

①数学または理科の学習成績の状況が 3.5 以上の者

②ボランティア活動に従事し、著しい成果をあげた者

③課外活動（文化系・体育系）において都道府県レベル以上の各種コンクール、コンテスト、展覧会、大会等で上位の成績を収めた者。またはそれで著しくリーダーシップを発揮した者

④生徒会活動において著しくリーダーシップを発揮した者

※上記②③④のことを証明するため、自己推薦書（本学所定用紙）に具体的な事項を詳細に記入し、客観的資料または証明書を出願時に提出してください。

２．全体の学習成績の状況 4.3 以上の者で以下のいずれかに該当する者

①数学の学習成績の状況が 4.3 以上の者

②理科の学習成績の状況が 4.3 以上の者

●建築学科

高等学校または中等教育学校を令和６年３月卒業見込みの者、および令和５年３月に卒業した者で、次のいずれかの要件（専門高校の工業に関する学科からの志願者については２、それ以外は１）を満たす者

１．全体の学習成績の状況 3.5 以上の者で以下のいずれかに該当する者

①数学の学習成績の状況が 3.5 以上の者

②理科の学習成績の状況が 3.5 以上の者

③ボランティア活動に従事し、著しい成果をあげた者

④課外活動（文化系・体育系）において都道府県レベル以上の各種コンクール、コンテスト、展覧会、大会等で上位の成績を収めた者。またはそれで著しくリーダーシップを発揮した者

⑤生徒会活動において著しくリーダーシップを発揮した者

※上記③④⑤のことを証明するため、自己推薦書（本学所定用紙）に具体的な事項を詳細に記入し、客観的資料または証明書を出願時に提出してください。

２．全体の学習成績の状況 4.3 以上の者で以下のいずれかに該当する者

①数学の学習成績の状況が 4.3 以上の者

②理科の学習成績の状況が 4.3 以上の者

選考の方法

選考は、次のとおり行います。

1．一次選考

○機械工学科、電気工学科、電子情報工学科、化学システム工学科、社会デザイン工学科

小論文（60 分、800 字程度）および提出書類（調査書、自己推薦書、志望理由書）により、総合的に選考します。

○建築学科　※来学の必要はありません。

提出書類（調査書、自己推薦書、志望理由書）により、総合的に選考します。

2．二次選考

一次選考合格者に対して面接（口頭試問を含む）を行い、総合的な評価に基づいて選考します。

※化学システム工学科の口頭試問では、主に理科系科目および化学システム工学に関する基礎を問います。口頭による説明だけでなく、ホワイトボードに数式などを書いて、説明することも求められます。

※建築学科の一次選考合格者には、一次選考合格通知とともにスケッチ*の課題テーマをお知らせしますので、二次選考の際に持参してください。面接では、スケッチに関する口頭試問を行います。

＊文章・表・図・イラスト等を自由にレイアウトした課題テーマの説明資料

選考の日程等

・一次選考　　（建築学科志願者は書類審査のため、来学の必要はありません。）

＊集合場所　　福岡大学　2 号館

※集合場所等は変更になる場合があります。一次選考受験票を必ず確認してください。

学　部	学　科	出　願　期　間	試　験　日	集合時間	時　間　割	
					受験上の注意	小論文
工	機械工 電気工 電子情報工 化学システム工 社会デザイン工 建築	インターネット出願 〔出願登録・入学検定料払込期間〕 9 月　1 日㈮ ～ 9 月　7 日㈭ ※出願書類の郵送は締切日消印有効	9 月 16 日㈯ ※建築学科志願者は書類審査のため、来学の必要はありません。	10：00	10：15 ～	10：30 ～ 11：30

・二次選考　　令和 5 年 10 月 14 日㈯

＊集合時間等は、二次選考受験票でお知らせします。

受験上の注意

・華美でない服装を心掛けてください。

・上履きは必要ありません。

出願書類

①	調　査　書	✣厳封のまま提出してください（文部科学省規定の様式により**「各教科の学習成績の状況」、「全体の学習成績の状況」を記入**したもの）。調査書は A4 用紙表裏が望ましい（A3 用紙も可）。調査書が２枚以上になる場合でもホッチキス止めや糊付けはしないこと。
②	出　願　確　認　票	インターネット出願システムにて出願情報の登録、検定料納入後に、ダウンロード・印刷してください。 詳細は 31 ～ 34 ページを参照してください。
③	自　己　推　薦　書 （本学所定用紙）	✣志望する学部・学科の所定用紙を用いて、全員提出してください（本人直筆のもの）。
④	志　望　理　由　書 （本学所定用紙）	✣指定された項目について、できるだけ具体的に記述してください。
⑤	自己推薦書における その他の資料	✣ボランティア、課外活動、生徒会活動等に取り組んできた方については自己推薦書に詳細を記載し、客観的資料（コピー等）または証明書を提出してください。 ※電子情報工学科志願者は、出願資格を満たすことを証明するための客観的資料（コピー等）または証明書を提出してください。

※本学所定用紙は、福岡大学入試情報サイトの「入学試験要項・出願書類」ページからダウンロードし印刷してください。

合格発表日程

・一次選考　合格発表　　令和５年 10 月　６日㈮

・二次選考　合格発表　　令和５年 11 月　２日㈭

・合格発表方法

①合否結果をパソコン・スマートフォンで照会することができます。詳細は 35 ページを参照してください。

②合格者には合格通知書を送付します。不合格者には通知を行いません。

・発表当日に速達郵便で発送するため、到着は翌日以降となります（お住まいの地域によって到着日は異なります）。

・送付先は出願登録された住所です。したがって、変更が生じた場合は、ただちに入学センターへ連絡してください（「個人情報変更届」40 ページ参照）。

※上記以外での発表は行いません。したがって、合否に関する問い合わせには一切応じられません。

入学手続締切日

入学申込金締切　　令和５年 12 月 20 日㈬

入学手続締切　　令和６年　３月　８日㈮

※「入学手続」（36 ページ）を参照してください。

スポーツ科学部

スポーツ科学科
健康運動科学科

アドミッション・ポリシー

別冊『令和６年度入学試験要項　アドミッション・ポリシー』を参照してください。

趣旨（目的）

スポーツ科学部の総合型選抜は、高校時代あるいは社会人時代において優れたスポーツ活動の実績を持ち、なおかつ学業も両立させている者で、スポーツ科学部の教育方針に強い関心を持ち、スポーツ科学部への入学に強い意志を持つ者を対象としています。学校推薦型選抜や一般選抜と異なり、本人の学習意欲や本学でのスポーツにおける活躍ならびに将来の可能性を含めて、総合的かつ多面的に評価する制度です。

募集学科・人員

学　　部	学　　科	募　集　人　員
スポーツ科学部	スポーツ科学科	32 人
	健康運動科学科	5 人

出願資格

専願制　スポーツ科学部を第一志望とする者で、合格の場合は**必ず入学することを条件**とします。
アスリート特別選抜との併願はできません。

以下の１～３の各要件を満たす者

1．高校時代あるいは社会人時代などに競技スポーツ活動に積極的に取り組んだ者

2．以下のいずれかに該当する者

(1)　競技スポーツの普及発展に大きく貢献する指導者を目指す者

(2)　スポーツ科学の研究を目指す者

(3)　地域、産業、医療・福祉、保健の分野でのレクリエーション指導者と健康づくり運動指導者を目指す者

(4)　優れた競技力を有し、専門の競技スポーツの継続・向上を目指す者

3．以下のいずれかに該当する者

(1)　高等学校または中等教育学校を卒業した者および令和６年３月卒業見込みの者

(2)　通常の課程による 12 年の学校教育を修了した者および令和６年３月修了見込みの者

(3)　学校教育法施行規則第 150 条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および令和６年３月 31 日までにこれに該当する見込みの者

①　外国において、学校教育における 12 年の課程を修了した者および令和６年３月 31 日までに修了見込みの者、またはこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定した者

②　文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者および令和６年３月 31 日までに修了見込みの者

③　専修学校の高等課程（修業年限が３年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者および令和６年３月 31 日までに修了見込みの者

④　文部科学大臣の指定した者

⑤　高等学校卒業程度認定試験（旧規程による大学入学資格検定を含む）に合格した者および令和６年３月 31 日までに合格見込みの者で、令和６年３月 31 日までに 18 歳に達する者

⑥　本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、令和６年３月 31 日までに 18 歳に達する者（希望する者は、事前に入学センターに問い合わせること）

第二志望について

スポーツ科学科と健康運動科学科で互いに第二志望をすることができます。希望する場合は、インターネット出願の所定項目にて第二志望学科を選択してください。
第二志望で合格した場合も、**必ず入学することが条件（専願制）**です。

選考の方法

選考は、次のとおり行います。

1．一次選考　（書類審査）　※来学の必要はありません。
　提出書類（自己推薦書、スポーツ実績証明書、志望理由書、調査書）により総合的に選考します。

2．二次選考
　一次選考合格者による、体育実技（専門実技試験または体力・運動能力試験）※1 における競技力及び面接（自己 PR を含む）により総合的に選考します。

※1　陸上競技、体操競技、水泳、新体操、柔道、剣道、レスリング、バスケットボール、バレーボール、ハンドボール、サッカー、ラグビー、卓球、硬式テニス、ソフトテニス、硬式野球、ヨットの 17 競技種目から 1 種目を選択して受験してください。競技種目の中に専門とする種目がない方のみ体力・運動能力試験（50m 走、ハンドボール投、垂直跳、反復横跳、1,500m 走）で受験してください。

出願期間

28 ページを参照してください。

出願書類

①	調　査　書	✣高等学校卒業（見込）者は、高等学校の調査書を厳封のまま提出してください（調査書は文部科学省規定の様式により**「各教科の学習成績の状況」、「全体の学習成績の状況」を記入**したもの）。調査書は A4 用紙表裏が望ましい（A3 用紙も可）。調査書が 2 枚以上になる場合でもホッチキス止めや糊付けはしないこと。 ※調査書の保存期間を経過している場合や廃校・罹災などのために作成できない場合は、それに代わる証明書（①「成績証明書」または「単位修得証明書」と②「卒業証明書」）を提出してください。 ✣大学入学資格検定合格者は、その合格証明書または合格成績証明書を提出してください。 ✣高等学校卒業程度認定試験合格者は、その合格証明書または合格成績証明書を、合格見込者は、その合格見込証明書を提出してください。 ✣専修学校の高等課程の修了（見込）者は、その修了（見込）証明書を提出してください。
②	出　願　確　認　票	インターネット出願システムにて出願情報の登録、検定料納入後に、ダウンロード・印刷してください。 詳細は 31 ～ 34 ページを参照してください。
③	自　己　推　薦　書 （本学所定用紙）	✣指定された項目について、できるだけ具体的に記述してください。
④	志　望　理　由　書 （本学所定用紙）	✣指定された項目について、できるだけ具体的に記述してください。
⑤	スポーツ実績証明書 （本学所定用紙）	✣実績の有無にかかわらず、厳封して、**全員提出してください。** 実績が有る場合は、それを証明する客観的資料（新聞の切り抜き、プログラム等）のコピーを提出してください。 ※高等学校長印を押印したもの。

※本学所定用紙は、福岡大学入試情報サイトの「入学試験要項・出願書類」ページからダウンロードし印刷してください。

選考および合格発表日程

・一次選考　（書類審査）　　令和５年　９月27日㈬
・一次選考　合格発表　　令和５年10月　２日㈪

・二次選考　　令和５年10月13日㈮
※集合時間等は、二次選考受験票でお知らせします。
※軽食を準備してください。
・二次選考　合格発表　　令和５年11月　２日㈭

・合格発表方法
①合否結果をパソコン・スマートフォンで照会することができます。詳細は35ページを参照してください。
②合格者には合格通知書を送付します。不合格者には通知を行いません。
・発表当日に速達郵便で発送するため、到着は翌日以降となります（お住まいの地域によって到着日は異なります）。
・送付先は出願登録された住所です。したがって、変更が生じた場合は、ただちに入学センターへ連絡してください（「個人情報変更届」40ページ参照）。
※上記以外での発表は行いません。したがって、合否に関する問い合わせには一切応じられません。

受験上の注意（二次選考）

・種目ごとの適当な服装や個人の用具、体育館シューズ（全員）は各自で準備してください。なお、陸上競技を競技種目とする者は、陸上競技場が全天候型のため、実技試験（トラック競技）のスパイクのピンはオールウェザー用平行ピン９mm以下を準備してください。ただし、「体力・運動能力試験」ではスパイクの使用を禁止します。
・華美でない服装を心掛けてください。
・上履きは必要ありません。

入学手続締切日

入学申込金締切　　令和５年12月20日㈬
入学手続締切　　令和６年　３月　８日㈮
※「入学手続」（36ページ）を参照してください。

共 通 事 項

出願手続について

1．「出願上の注意」「出願方法・入学検定料」「出願期間」を確認したうえで、出願手続を行ってください。

2．出願方法

出願方法は「インターネット出願」に限ります。出願手順等については「インターネット出願の流れ（31 ～ 34 ページ）」を参照してください。

3．出願書類について

出願書類には作成に時間を要するものもありますので、できるだけ早めに準備してください。なお、出願書類のうち、本学所定用紙については、福岡大学入試情報サイトの「入学試験要項・出願書類」ページからダウンロードしてください。

出願上の注意

1．出願の際に本学に提出した書類、提供された情報に偽造・虚偽記載等があった場合は、合格取り消しとなることがあります。

2．出願書類の提出方法

出願書類は、必ず**速達簡易書留郵便**で指定された期日（締切日消印有効）までに送付してください。なお、出願書類を入れる封筒の中には、為替・現金等を絶対に同封しないでください。

3．一度提出した書類の返還請求には応じられません。

4．入学検定料について

一度納入した入学検定料は、原則として返還請求には応じられません。ただし、次の①～③の場合は入学検定料を返還します。

①出願締切日の 16：00 までに辞退の申し出および所定の手続きを完了した場合

②出願資格がなかった場合

③納入すべき入学検定料を多く納入した場合

5．**入学検定料納入後に、出願内容（受験学部・学科等）を変更することは、原則として認められません。**ただし、特別な理由がある方で、出願締切日の 16:00 までに変更の申し出があった場合を除きます。出願登録完了前には、登録内容（受験学部・学科、選択科目等）を十分に確認してください。

6．受験上の配慮について

受験に際し、疾病や障がい等があり、特別な配慮を必要とされる方は、30 ページを参照してください。

出願方法・入学検定料

一次選考、二次選考ともにインターネット出願に限ります。

詳細は 31 ～ 34 ページを参照してください。

◎一次選考検定料：10,000 円

◎二次選考検定料：22,000 円

出願期間

	出願学部	出願期間
一次選考	法学部 経済学部 商学部・商学部第二部 （会計専門職プログラム含む） 工学部 スポーツ科学部	［マイページの登録］ 令和５年　９月　１日㈮から ［出願登録・入学検定料払込期間］ 令和５年　９月　１日㈮から　９月　７日㈭まで ［出願書類提出期限］ 令和５年　９月　７日㈭【締切日消印有効】
二次選考	法学部 経済学部 商学部・商学部第二部 （会計専門職プログラム含む） 工学部	令和５年 10 月　６日㈮～令和５年 10 月 12 日㈭ ※一次選考合格者のみ
	スポーツ科学部	令和５年 10 月　２日㈪～令和５年 10 月 11 日㈬ ※一次選考合格者のみ

受験票

受験票は、インターネット出願システムのマイページ上で公開します。詳細は、34 ページを参照してください。

	出願学部学科	公開予定日時	留意事項
一次選考	法学部	9 月 14 日㈭　10：00	印刷して受験日当日に持参してください。
	経済学部		印刷して受験日当日に持参してください。
	商学部・商学部第二部		一次選考結果を Web 上で確認する際に必要となります。
	工学部（建築学科除く）		印刷して受験日当日に持参してください。
	工学部（建築学科）		一次選考結果を Web 上で確認する際に必要となります。
	スポーツ科学部		一次選考結果を Web 上で確認する際に必要となります。
二次選考	法学部 経済学部 商学部・商学部第二部 工学部	10 月　６日㈮　10：00	印刷して二次選考当日に持参してください。二次選考合格者は入学手続完了まで保管してください。
	スポーツ科学部	10 月　２日㈪　10：00	

※受験票に表記されている、氏名、受験学部、学科に誤りがないか確認してください。
なお、**氏名（漢字）は標準文字（JIS 第１・第２水準文字）で表示します（例：髙→高、﨑→崎・・・など）。**

受験上の注意

⑴　受験票を忘れたときは、ただちに入学センター（38ページ参照）に届け出てください。
⑵　集合時間までに受験室の指定座席に着席してください。
⑶　時計（計時機能だけのもの）は各自持参してください。なお、携帯電話等に付いている時計、辞書・電卓・端末等の機能がある時計、それらの機能の有無が判別しづらい時計は使用できません。
⑷　**受験室入室後は、携帯電話等の電源を切ってください。**
⑸　机上に置けるものは、受験票・筆記用具・時計（計時機能だけのもの）・眼鏡・目薬・ハンカチ・ティッシュ（袋から出したもの）です。各自の持ち物は椅子の下に置いてください。
⑹　試験開始後は、終了まで退室できません。
⑺　他の受験者の迷惑となる行為、試験時間中での使用を認めていないものを机上に置くことおよび身に付けるなどの行為は不正行為として取り扱います。不正行為と判断した場合、受験および選考結果を無効とします。
⑻　面接については、係員が面接場へ誘導しますので、指示に従ってください。

学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に関する注意事項

試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に罹患し治癒していない場合は、他の受験者や監督者等への感染のおそれがありますので、受験をご遠慮ください。
ただし、症状により学校医その他の医師において伝染のおそれがないと認められたときは、この限りではありません。
上記により試験を欠席した場合、次の手続を行うことで当該試験日の入学検定料を返還します。
⑴　試験前日の16時50分までに福岡大学入学センターへ電話にてお知らせください。
　電話連絡がない場合は、入学検定料は返還しません。
⑵　次の申請書類を提出してください。
　・入学検定料返還申請書（本学所定書式）
　　※⑴の電話連絡後に、インターネット出願システムに登録されているメールアドレス宛に送付します。
　・診断書（感染症名および加療期間が記載されているもの）

高等学校等進路指導の先生へおねがい

高等学校で作成される書類については、必ず厳封してください。

1．調査書について

- 文部科学省「令和6年度大学入学者選抜実施要項」の「調査書記入上の注意事項等について」に従って作成してください。〔調査書はA4用紙表裏が望ましい（A3用紙も可）。調査書が2枚以上になる場合でもホッチキス止めや糊付けはしないこと。〕ただし過年度の卒業生については、従前の様式による調査書でも構いません。なお、成績証明書、成績表、就職用調査書では受け付けられません。
- 次の要件をすべて満たしてください。
　① 入学、卒業見込・卒業年月が明記されているもの
　② 各教科の学習成績の状況、全体の学習成績の状況、学習成績概評（成績段階別人数）が記載されているもの
　③ 出願前3か月以内に作成した最新のもの
　④ 高等学校長印、発行年月日、記載責任者氏名および認印があるもの
　⑤ 記載事項訂正の場合は、訂正印があるもの

2．商学部・商学部第二部資格取得証明書、活動歴報告書（商学部・商学部第二部志願者）

記載内容を確認し、高等学校長印を押印してください。

3．スポーツ実績証明書（スポーツ科学部志願者）

記載内容を確認し、高等学校長印を押印してください。

受験上・就学上の配慮を希望される方へ

福岡大学の受験に際し、疾病や障がい等があり、受験上の特別な配慮を希望される方は、入学センターに電話にて相談後、受験上の配慮申請を行ってください。なお、申請を行われた場合は、障がい等の程度に応じた受験上の配慮措置を講じますが、試験形態や申請内容によっては、すべてのご希望に添えるとは限りませんので予めご承知おきください。また、入学後の就学上の配慮・支援を希望される方は、学生課にご相談ください。

【受験上の配慮について】

申請方法

入学センターに電話にて相談後、以下の書類を送付してください。
本学所定の様式は、入試情報サイト＞「入試情報」＞「※その他のお知らせ」からダウンロードしてください。

1．福岡大学入学試験における受験上の配慮申請書（様式１）
2．医師の診断書（様式２）
3．出身学校等でなされていた配慮事項（様式３）
　※出身学校の学校長や担任等に記入を依頼してください。配慮事項がない場合は「配慮事項なし」と記入してください。
4．「障害者手帳」の写し（該当者のみ）
5．「大学入学共通テスト　受験上の配慮事項決定通知書」の写し（※該当者のみ）
　※大学入試センターからの配慮事項決定後は、医師の診断書は大学入試センターへ提出したものの写しで可。

提出期限

8 月 31 日まで

連絡先・送付先

福岡大学　入学センター
〒 814-0180　福岡市城南区七隈 8 丁目 19-1　TEL 092-871-6631（代表）

送付時の注意点

・受験上の配慮申請の際に必要な提出書類は、提出書類の漏れがないようにご注意ください。
・福岡大学入学試験における受験上の配慮申請に関する提出書類は、記入後に必ずコピーを取り、大切に保管しておいてください。
・封筒に「受験上の配慮申請書在中」と朱書きして送付してください。

その他

・期限までに相談や書類の提出がない場合は、配慮ができないことがあります。
・本学の入試制度及び入試問題の性質上、配慮ができないことがあります。
・受験地を本学（福岡）に指定することがあります。
・配慮事項を検討するために面談等を依頼することがあります。
・出願後の不慮の事故等により特別な配慮を必要とする場合は、速やかにご相談ください。
・出願検討段階の相談でも構いませんので、早めにお申し出ください。
・ご相談の内容は受験上の配慮について確認するものであり合否判定とは一切関係ありません。
・申請内容に関わる情報は、入学センターおよび関連部署間で共有し、受験上の配慮や入学後の就学上の配慮・支援に関する検討・準備等のために活用することがあります。

【就学上の配慮について】

入学後の就学上の配慮・支援を希望される場合や学生生活等についてお尋ねになりたいこと、確認したいことがある場合は、学生課にご相談ください。出願検討段階の相談でも構いません。入学後に配慮・支援を希望される方は、入学の意志が確定次第、遅くとも 3 月中旬までにはその具体的な内容をお申し出ください。

連絡先

福岡大学　学生課
〒 814-0180　福岡市城南区七隈 8 丁目 19-1　TEL 092-871-6631（代表）

住所等の変更

住所、電話番号等に変更が生じた場合、**個人情報変更届**（40 ページ参照）を郵送またはＦＡＸで送付してください（電話や E-mail では受け付けられません）。
なお、寮・下宿等の住所から保護者の住所へ変更する場合も、必ず届け出てください。
氏名やメールアドレスに変更が生じた場合、入学センターへ問い合わせてください。

一次選考出願（全学部）の流れ

1 事前準備 ⇨ 32ページ

- □ 出願書類の準備
- □ 顔写真データの準備
- □ 印刷環境（プリンター等）の準備
- □ メールアドレスの準備
- □ パソコン環境の準備

2 マイページの登録 インターネット出願システム 2023年9月1日10時 公開 ⇨ 33ページ

- □ メールアドレスの登録
- □ 顔写真の登録
- □ 個人情報の登録

3 出願情報の登録 インターネット出願システム 2023年9月1日10時 公開 ⇨ 33ページ

- □ 入試制度・出願学科等の登録

4 出願情報の確認 インターネット出願システム ⇨ 33ページ

- □ 登録した情報の最終確認

5 検定料の納入 インターネット出願システム ⇨ 33ページ

- □ 検定料の納入

この段階では出願はまだ完了していません

6 出願書類を郵送する ⇨ 34ページ

- □ 出願確認票・宛名ラベルの印刷 インターネット出願システム
- □ その他の出願書類・封筒をそろえる
- □ 郵便局窓口から「速達簡易書留郵便」で郵送

出 願 手 続 完 了

7 受験番号の確認 インターネット出願システム 2023年9月14日10時 公開 ⇨ 34ページ

- □ マイページメニュー「オンライン受験票」より受験番号を確認する
  - ●一次選考の Web 合否照会は受験番号により行います。

インターネット出願システム 詳細はインターネット出願システムのガイダンスページを参照してください。
ガイダンスページ：https://www.guide.52school.com/guidance/net-fukuoka-u

マイページは 2023 年 9 月 1 日（金）10 時から公開予定です。
マイページ内の「STEP 3　出願登録」は、出願期間初日の 10 時より入力が可能です。
出願期間については 28 ページを参照してください。

1　事前準備

1　出願書類の準備

・次のページを参照のうえ、書類を準備してください。

法学部	5ページ
経済学部	9ページ
商学部・商学部第二部	15ページ
工学部	21ページ
スポーツ科学部	24ページ

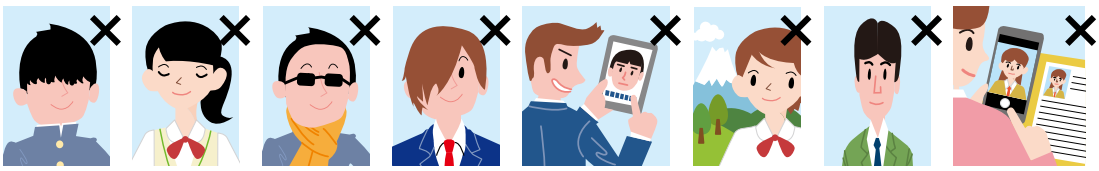
・出願確認票は９月１日（金）以降、インターネット出願システムにて出願情報の登録と検定料の納入後、インターネット出願システム上からダウンロード・印刷してください。なお、出願の際、市販の角形２号（角２）封筒が必要です。

2　メールアドレスの準備

・メールアドレスは、インターネット出願システムのマイページログイン ID として使用します。
・変更や削除の可能性がなく、日常的に確認することのできるメールアドレスを準備してください。
※大学から入学試験・入学手続に関する重要なお知らせを配信することがあります。

3　顔写真データの準備

・顔写真は入学試験当日の本人確認用として使用します。出願登録済の写真データは変更できません。なお、学生証用の顔写真は入学手続の際に別途提出となります。

登録する顔写真データの規格	(1) 出願前３か月以内に撮影したもの (2) カラーのみ可（白黒不可） (3) 半身脱帽、正面向き、背景のないもの (4) ピントが合っていて、顔が鮮明に写っているもの (5) 画像に加工を施していないもの JPG、JPEG、PNG いずれかのデータ形式のみ使用できます。 ※顔写真データは 100KB 以上、10MB 以下をアップロードできます。 ※顔写真データの縦横比の指定はありません。インターネット出願システムの登録画面上で調整できます。 ※不鮮明なものや、背景が無地でないものは受け付けません。 ※髪の毛が目にかかっているなど、顔が判別しづらいものは受け付けません。
受け付けができない顔写真例	髪の毛が目にかかっている　目をつむっている　マフラーやサングラスを着用している　どちらかの目がかくれている　アプリ等で顔を加工している　背景が無地でないもの　写真の縮尺があっていないもの　証明写真を撮影したもの  ※顔写真に不備があった場合、順次問い合わせします。

4　パソコン環境の準備

インターネット出願システム利用にあたって、下記動作環境を推奨します。

ブラウザとバージョン	**Windows**	Google Chrome、Microsoft Edge
	Mac	Safari、Google Chrome
ブラウザの設定	Javascript を有効にする、Cookie を有効にする	
PDF ファイルの閲覧	Adobe Acrobat Reader DC	

※モバイル端末でも利用可能です。（Android 10.x.x 以降、Android Chrome、iOS 14.x.x 以降、Safari）
お使いの環境によっては、一部機能が動作しないことがあります。その場合はパソコンをお使いください。

5　印刷環境（プリンター等）の準備

出願にあたって、出願確認票や受験票等のプリントアウトが必要となります。

2　マイページの登録（2023年9月1日（金）10：00より入力可能）

下記 URL（インターネット出願システムガイダンス）からマイページを作成してログインし、画面の案内にしたがって顔写真の登録・個人情報の登録を行ってください。

https://www.guide.52school.com/guidance/net-fukuoka-u

3　出願情報の登録

出願期間初日の 10：00 より入力可能です。出願期間については 28 ページを参照してください。
下記 URL（インターネット出願システムガイダンス）からマイページにログインし、画面の案内にしたがって出願情報の登録を行ってください。

https://www.guide.52school.com/guidance/net-fukuoka-u

4　出願情報の確認

検定料の納入前に、登録した出願情報の内容を必ず確認してください。
出願登録済の登録内容は修正できません。
ただし、検定料の入金前であれば、マイページ「STEP 4　出願確認」から「出願取消」ボタンで出願登録を取り消して、再度出願登録を行うことができます。

5　検定料の納入

マイページ「STEP 3　出願登録」画面にしたがって検定料を納入してください。
なお、STEP 3 の画面を閉じた後は、「STEP 4　出願確認」画面より検定料を納入することができます。

サービス利用料について　※検定料のほかに、サービス利用料（一律 700 円）が必要です。

1　検定料納入期間

（法・経済・商・商二部・工・スポーツ科学部）
2023 年 9 月　1 日（金）10：00 ～ 9 月　7 日（木）23：59

2　検定料納入方法

検定料は下記のいずれかを選択し、納入してください。詳細は、インターネット出願システムガイダンスにて確認してください。

① コンビニエンスストア	セブンイレブン、ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、セイコーマート、デイリーヤマザキが利用できます。
② Pay-easy（ペイジー）	Pay-easy マークが貼ってある銀行 ATM が利用できます。 志願者本人の名義でなくても構いません。
③ ネットバンキング	主要メガバンクをはじめ、全国 1,000 行以上にて利用ができます。 ご利用には、事前に金融機関にてネットバンキングの利用契約が必要です。

※①～③以外の納入方法は受け付けません。
※振込人名義は志願者本人でなくても構いません。
※コンビニエンスストアでの支払いの場合、検定料納入完了がマイページに反映されるまで 1 時間程度かかる場合があります。
※ネットバンキングを選択した場合は、領収書が発行されません。
　Pay-easy を選択した場合は、領収書が発行されず、ATM 利用時に利用明細が出力されます。
　領収書が必要な場合にはコンビニを選択し、コンビニが発行する領収書を利用してください。
※本システムの収納代行業務は、株式会社 KEI アドバンスを通じて株式会社ペイジェントが扱っています。

6　出願書類の郵送

1　出願期間

・詳細は 28 ページを参照してください。

2　出願書類をそろえる

・次のページを参照してください。

法学部	5 ページ
経済学部	9 ページ
商学部・商学部第二部	15ページ
工学部	21ページ
スポーツ科学部	24ページ

※出願確認票はマイページ「STEP 4　出願確認」から印刷してください。

3　出願書類の郵送

出願書類を市販の角形２号（角２）封筒に入れ、マイページ「STEP 4　出願確認」から所定の宛名ラベルをカラーで印刷して封筒に貼付し、**郵便局窓口から「速達簡易書留郵便」**で郵送してください。宛名ラベルをカラーで印刷できない場合は、上部「■簡易書留・速達■」部分を赤線で囲んでください。

※郵便窓口で発行される簡易書留の「受領証」は、必ず保管してください。

7　受験番号の確認

マイページ「オンライン受験票」より受験番号を確認してください。

公開日時：9 月 14 日（木）10 時

郵送での交付は行いません。

法学部、経済学部、工学部（建築学科除く）志願者は、印刷して一次選考受験当日に持参してください。

【出願登録・検定料納入の操作に関する問い合わせ先】

志願受付操作サポート窓口 2023年 9 月 1 日(金)～ 9 月 7 日(木)	受付時間　毎日　9：00～20：00 ※公衆電話からは利用できません。	TEL 0120-752-257

二次選考について

二次選考の手続き

・インターネット出願システムのマイページ「STEP 3　出願登録」から手続し、二次選考（検定）料を納入してください。

・二次選考（検定）料は、次の日時から納入できます。

スポーツ科学部	2023 年 10 月　2 日（月）10：00
スポーツ科学部以外	2023 年 10 月　6 日（金）10：00

受験票

・二次選考受験票をインターネット出願システムのマイページから取得してください。

・受験票は印刷し、二次選考日当日に持参してください。

・二次選考「オンライン受験票」公開日時

スポーツ科学部	：10 月 2 日（月）10 時
スポーツ科学部以外	：10 月 6 日（金）10 時

合否確認方法（一次選考および二次選考）

1 インターネット出願システムへアクセス

●インターネット出願システムには、福岡大学入試情報サイトからアクセスできます。

ＵＲＬ　https://nyushi.fukuoka-u.ac.jp/

2 マイページにログイン

●出願登録時に使用したメールアドレス・パスワードを入力し、マイページにログインしてください。

3 合否結果の確認

●マイページメニュー「合否結果」にてご確認ください。
出願した入試制度・学部学科の合否結果が、表示されます。

（合否照会利用期間）

・一次選考（法・経済・商・商二部・工学部）
令和５年 10 月　６日（金）10：00 ～ 10 月 20 日（金）23：59

・一次選考（スポーツ科学部）
令和５年 10 月　２日（月）10：00 ～ 10 月 16 日（月）23：59

・二次選考（全学部）
令和５年 11 月　２日（木）10：00 ～ 11 月 16 日（木）23：59

注意事項

・サービス開始直後はアクセスが多く繋がりにくい状態が予想されます。その場合は、しばらく時間をおいてからアクセスしてください。
・合否に関する問い合わせには一切応じられません。
・利用期間外での合否照会は行いません。

入学手続

合格者は、入学時納入金を納入期限日までに納入するとともに、提出書類を入学センター宛に送付し、入学手続を完了してください。
提出書類等の詳細については、合格者に送付する「入学手続について」でお知らせします。

学費等納入金（令和６年度新入生）

（単位：円）

	項目 ＼ 学部（学科）			法・経・商	商二	工	スポーツ科
1年次	入学時納入金	入学申込金（入学金）　①		190,000	60,000	240,000	300,000
		学費等納入金 第一期分	授業料	365,000	155,000	500,000	400,000
			特別教育充実費	—	—	—	—
			教育充実費	90,000	40,000	190,000	175,000
			委託徴収金	26,710	22,370	26,710	26,710
			第一期分　計②	481,710	217,370	716,710	601,710
		入学時納入金　計　①＋②		671,710	277,370	956,710	901,710
	第二期払込分	学費等納入金 第二期分	授業料	365,000	155,000	500,000	400,000
			教育充実費	90,000	40,000	190,000	175,000
		第二期分　計　③		455,000	195,000	690,000	575,000
	初年度納入金（合計）　①＋②＋③			1,126,710	472,370	1,646,710	1,476,710
2年次	授業料（年間）			730,000	310,000	1,000,000	800,000
	教育充実費（年間）			180,000	80,000	380,000	350,000
	特別教育充実費			—	—	—	—
	委託徴収金（年間）			25,610	21,970	25,610	25,610
	合計			935,610	411,970	1,405,610	1,175,610
3年次	授業料（年間）			730,000	310,000	1,000,000	800,000
	教育充実費（年間）			180,000	80,000	380,000	350,000
	特別教育充実費			—	—	—	—
	委託徴収金（年間）			25,610	21,970	25,610	25,610
	合計			935,610	411,970	1,405,610	1,175,610
4年次	授業料（年間）			730,000	310,000	1,000,000	800,000
	教育充実費（年間）			180,000	80,000	380,000	350,000
	特別教育充実費			—	—	—	—
	委託徴収金（年間）			26,110	22,470	26,110	26,110
	合計			936,110	412,470	1,406,110	1,176,110
※入学から卒業までに必要な納入金（合計）				3,934,040	1,708,780	5,864,040	5,004,040

1．上記の「入学から卒業までに必要な納入金」は、４年間の納入予定額です。
2．授業料及び教育充実費は分納制で、初年度は第一期が入学時（半額）、第二期が10月下旬（半額）に納入していただきます。
　２年次以降の納入予定日は、第一期が５月下旬（半額）、第二期が10月下旬（半額）になります。
　①　入学申込金納入締切　　令和５年12月20日㈬
　②　第一期分学費納入締切　　令和６年　３月　８日㈮
　①及び②の収納日付の有効は、納入締切日までです。納入締切後はいかなる理由があっても受付できません。
3．本学が委託されて徴収する「委託徴収金」は、在学中必要に応じて改定されることがあります。納入時期は、毎年第一期になります。
4．教科書代は別途必要です。新入生の教科書代（目安）は、法・経・商・商二・スポーツ科学部／20,000円～40,000円
　工学部／30,000円～50,000円程度です。
5．特に希望して教職課程等を履修するときは、所定の受講料を必要とします。
6．寄付金について
　教育研究環境充実のため、入学後に任意の寄付金募集を行うことがあります。その際は、募金趣意書等でお知らせいたします。

BYOD の推進について

個人所有のパソコンを持ち込んで学習などに活用する BYOD（Bring Your Own Device）を 2021 年度以降、一部の学部新入生から順次推進しており、2026 年には全学部生が一人一台のパソコンを所有し、授業など日常で活用することを目指しています。福岡大学 BYOD に関する詳細は福岡大学情報基盤センターホームページでご確認ください。

奨学制度

詳細は福岡大学「大学案内 2024」を参照してください。

教育ローン

日本政策金融公庫の教育ローンがあります。学生課にお問い合せください。

「特別奨学ローン」要綱

1．融資対象者	1）福岡大学に入学・在学する学生の保護者または、学費負担者 2）融資時年齢満 20 歳以上 66 歳未満、完済時年齢満 71 歳未満 3）団体信用生命保険加入適格者
2．資金使途	福岡大学への学費等納付金
3．融資金額	50 万円以上 1,500 万円以内
4．融資期間	20 年以内
5．融資利率	変動金利方式（令和５年４月現在 1.5％）
6．融資形式	証書貸付
7．返済方法	1）毎月元利均等返済、６か月毎の増額加算返済併用可 2）在学期間内（最長６年間）の元金据置可（４年生学部の場合最長４年）
8．担保及び保証人	本人居住用の不動産（抵当権第１位順位の設定要） 保証人不要（但し、担保物件に共有者がいる場合は共有者を連帯保証人に徴求）
9．保証料及び手数料	金額、期間により異なります。
10．取扱銀行及び問い合わせ先	みずほ銀行　福岡支店　（TEL 092-711-1233）

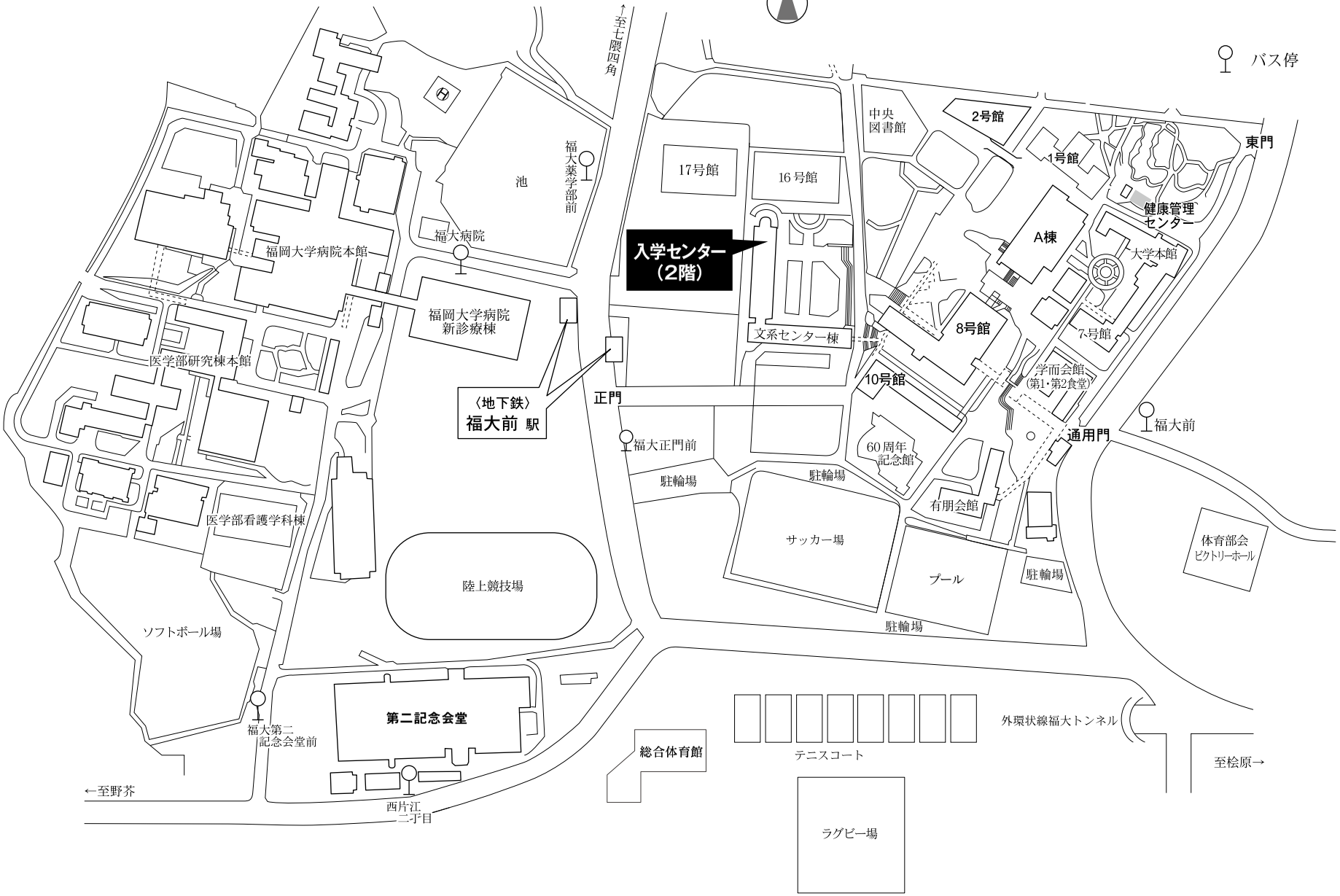
※担保不動産評価が必要なため、申込みから実行まで３ヶ月程度の期間を要します。
※予告せず商品内容が変更となる場合があります。詳しくは、上記銀行にお問い合わせください。

入学前教育について

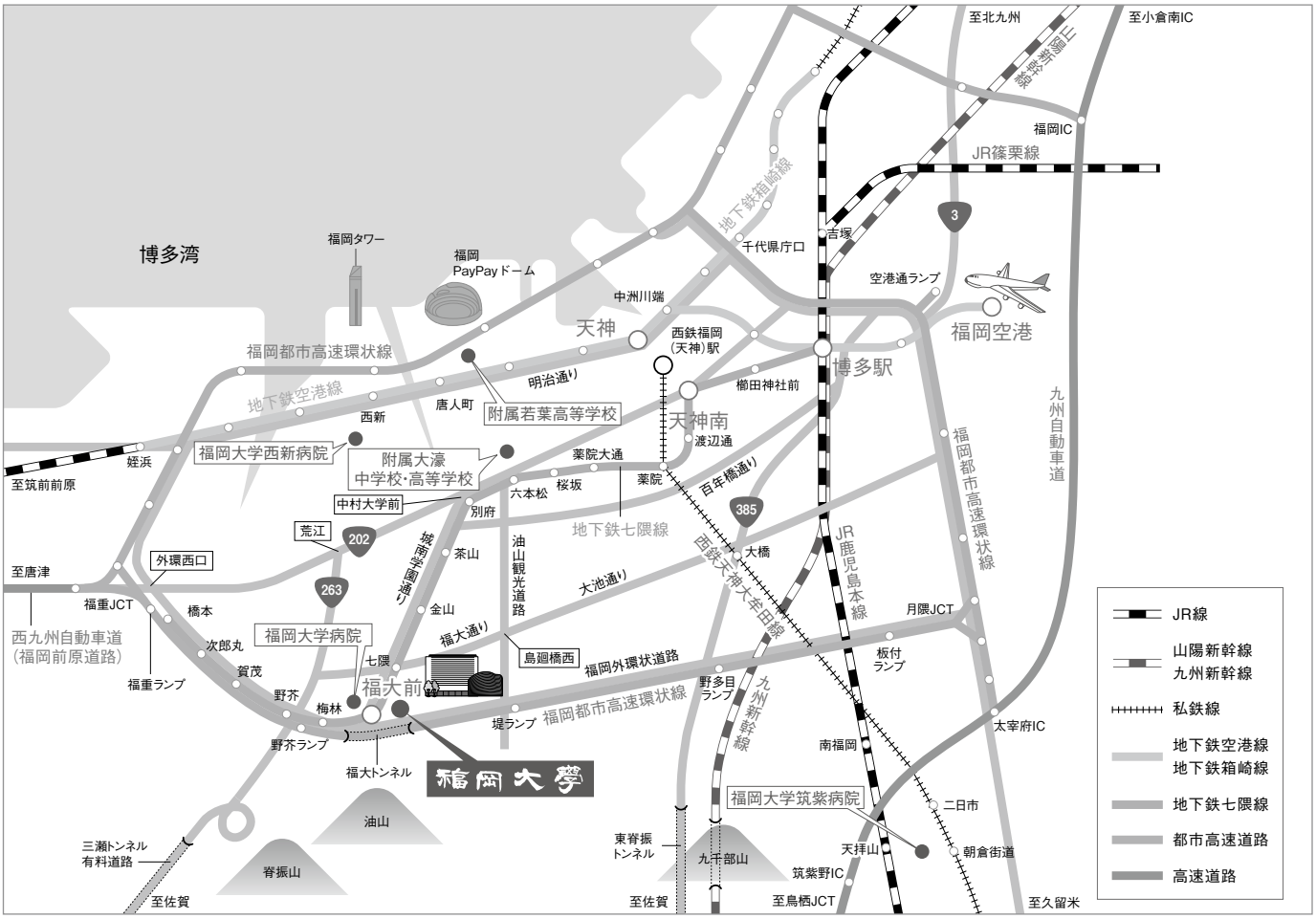
入学するまでの数か月を有意義に過ごしてもらうことを目的に、合格者に対して「入学前教育」を行います。
学部によっては、「入学前教育」に係る費用を自己負担とさせていただきます。
詳細については、該当学部の合格者にお知らせします。

福岡大学（七隈キャンパス）試験場案内図

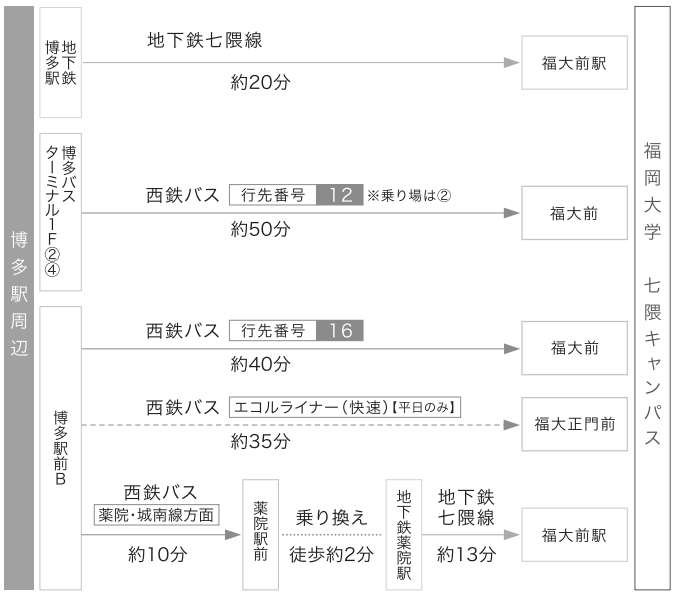
※大学および大学周辺には駐車場はありません。

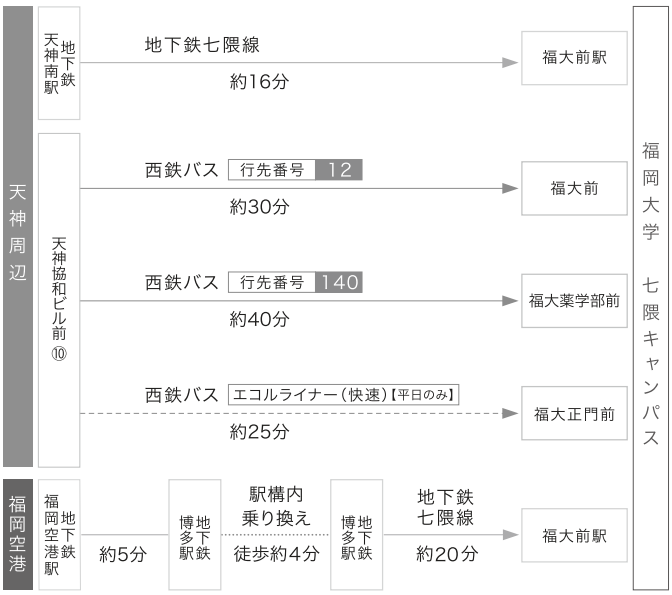


試験場への交通案内



アクセス方法





※時間帯によって交通混雑が予想されますので、所要時間は目安としてください。
※バスの行先番号が同じでも行先が異なることがありますので、バス正面の行先(経由地)をご確認ください。
※公共交通機関の運行状況に変更が生じる場合があります。最新の情報については、以下ウェブサイト等からご確認ください。

●地下鉄に関する情報 …… 福岡市交通局 https://subway.city.fukuoka.lg.jp/
●バスに関する情報 …… 西鉄バス https://www.nishitetsu.jp/bus/

大学および大学周辺には駐車場がありませんので、公共交通機関を利用してください。

個人情報変更届

（３月 25 日(月)までの連絡に使用してください。
以後の変更は入学後に調査します。）

記入上の注意

・出願登録完了以降に住所、電話番号等に変更が生じた場合に使用してください。なお、受験票開示後は、受験番号を記入してください。
・合格通知、入学関係書類の送付（通知）等に使用しますので、正確に記入してください。
・団地、アパート等に居住している方は、棟番号、部屋番号まで必ず記入してください。
　下宿等の場合は「○○○○様方」まで必ず記入してください。
※氏名やメールアドレスに変更が生じた場合、入学センターへ問い合わせてください。

連絡方法

・個人情報変更届を郵送またはFAXで送付してください。

福岡大学入学センター　所在地　〒814 － 0180　福岡市城南区七隈八丁目 19 番 1 号
ＦＡＸ　092 － 861 － 9865　※送信後、確認の電話をしてください。
ＴＥＬ　092 － 871 － 6631（代）

個 人 情 報 変 更 届

フリガナ
氏名：　　変更日：令和　　年　　月　　日より

受験番号：

変更前	住所	〒
		様方　電話番号　　－　　－

変更後	住所	〒
		様方　電話番号　　－　　－

［総合型選抜］